**長榮大學「投標專用章」借用申請表**

申請日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 投標受理單位 | | |  | | | | | | | | | |
| 投標計畫名稱 | | |  | | | | | | | | | |
| 借用印章種類 | | | * 投標專用章－印信 * 投標專用章－職章 * 投標專用章－私章 | | | | | | | | | |
| 申請單位 | |  | | | 會辦單位 | |  | | 決 行 | | |  |
| 備註：  一、凡投標專用章攜出，均需填寫本表申請借出。  二、凡未經核准而擅自使用印信，或實際所使用之印信內容與所申請使用內容不符者，除依學校相關規定懲處外，如情節重大者，送司法機關處理。  三、如發現印信丟失或被人盜用，應及時向業管單位報告，辦理作廢作業，以免造成不良後果。  四、本申請表如有未盡事宜，得隨時修正之，並依相關規定處理。 | | | | | | | | | | | | |
| **檢 核 (申請單位勿填)** | | | | | | | | | | | | |
| 領取 | 領取人 | | | (簽章) | | | | 領取日期 | | | 年 月 日 | |
| 聯絡電話： | | | |
| 借用印章組別 | | | * 1號章 * 2號章 | | * 3號章 * 4號章 | | 預定  歸還日期 | | | 年 月 日 | |
| 歸還 | 歸還人 | | | (簽章) | | | | | | 秘書處印章監收： | | |
| 歸還日期 | | | 年 月 日 | | | | | |

◎注意事項與說明：

1. 填寫本申請表辦理相關作業時，視同您已同意本校蒐集、處理、利用您的個人資料；本表蒐集之個人資料，僅限於特定目的使用，非經當事人同意，絕不轉做其他用途，並遵循本校資料保存與安全控管規定辦理。相關之告知事項請參閱本校網站http://www.cjcu.edu.tw/pims
2. 本校個人資料保護連絡方式：台南市歸仁區長大路1號；電話：06-2785123#1022；信箱：pims@mail.cjcu.edu.tw