長榮大學消耗品領用記錄表

保管單位	保管人	進貨數量

項　　目	品　　名	廠牌型號	領用人(簽章)	領用日期	領用數量	結存數量	備　　註

領　　用　　承辦人　　二級主管

資料陳核