

私立學校工友資遣事實表

中華民國 年 月 日

姓名	身分證統一編號	性別	出生年月日	民國 年 月 日
----	---------	----	-------	----------

現住址(或通訊處): \_\_\_\_\_ 電話:( ) - \_\_\_\_\_

經歷	序號	任職學校	職稱	起訖年月	審核結果	審核人蓋章	採計年資
私立學校年資	一			年 月 日至 年 月 日			
	二			年 月 日至 年 月 日			
	三			年 月 日至 年 月 日			
	四			年 月 日至 年 月 日			

合計任職年資	年 個月	資遣時之薪額(點):	元	資遣生效年月日	年 月 日
--------	------	------------	---	---------	-------

資遣時之學校	資遣時之職稱
--------	--------

本人 簽名或蓋章	人事主管 簽名或蓋章	學校校長 簽名或蓋章
-------------	---------------	---------------

注意事項	<p>一、資遣至遲請於資遣生效日一個月前擬請財團法人中華民國私立學校教職員退休撫卹離職資遣儲金管理委員會複核。</p> <p>二、工友資遣案件應附表件，請依照資遣檢查表內所列項目切實逐項查核排序後夾妥(請勿裝訂)。</p> <p>三、請確實初核，於「審核結果」欄註明是否核符及「審核人蓋章」加蓋人事職名章以示負責。</p> <p>四、資遣事實表須學校校長(機關首長)、人事主管人員核章及被資遣人簽名或蓋章方為有效。</p> <p>五、發文檢送案件至本會前，請先至會員學校申報系統將當事人資料確切核對及補齊遺漏。</p>	<p>(由本會填寫)</p> <p>私校儲金施行前(98.12.31)年資</p> <p>年 個月 基數</p>
------	---	--