



學生校外實習說明

職涯發展與校友中心

實習重要公告說明

• 110.06.04已寄發完整信件

系主任、系助理 平安：

經**110年6月4日第36次**防疫小組會議決議，目前疫情趨於嚴峻情勢，需避免學生實習過程造成防疫破口。本校須有預防性的實習因應措施，以兼顧各教學單位之需求及課程規劃，與學生學習效果及安全，說明如后：

一、依照中央公告全國疫情警戒分級進行本校實習課程(包含暑假、110學年第1學期)之規範。

	第一級	第二級	第三級(含以上)
全國疫情警戒			
本校實習課程規範	由教學單位審慎評估。	由教學單位審慎評估，完備相關防疫措施文件，送教務處職涯發展與校友中心，由中心提送防疫小組審議，內容如「說明二」	1.實習為國家考試應考資格及醫事類相關，包括護理系、營養系、社工系、醫社學程依教育部及相關實習單位公告標準辦理，請系所按「說明二」完成申請作業。 2.實習非國家考試應考資格：學生暫停實習

實習重要公告說明

• 110.06.04已寄發完整信件

二、實習作業申請程序如下說明：

- ➡【系所/學程】備妥「實習機構防疫檢核表」、「學生及家長校外實習同意書」、「實習名冊」電子檔繳交至本中心。
- ➡【職發中心】彙整資料後提報防疫小組會議審議。
- ➡【防疫小組】審查通過後，系所方可進行學生校外實習。

三、因應疫情變化，若全國的疫情警戒級數改變，例如由二級升至三級，則依實習課程是否為國考資格而繼續或停止；若警戒級數由三級降至二級，請欲安排實習之系所按「說明二」指示辦理。

四、實習課程非屬國家考試應考資格而須暫停之系所，煩請與實習機構溝通，說明現階段之特殊性，未來將視疫情發展調整實習內容。倘因疫情因素無法施行實習，且涉及學生畢業條件，請各系擬定應有替代方案及相關配套措施，全力協助學生完成學業。

五、級數標準採從嚴認定，以警戒級數最高的城市為依據。如有未盡事宜，依中央流行疫情指揮中心或教育部公告限制標準等規定辦理。

實習作業申請表單

■ 系所應備文件：

附件一_實習機構防疫檢核表

附件二_學生及家長校外實習同意書

附件三_實習名冊

最新資訊，請見本校【防疫專區】 <https://dweb.cjcu.edu.tw/containment/>

表單下載，請見本校【職發中心】 <https://dweb.cjcu.edu.tw/career/files/1473>

詳見本校實習作業辦法
第 8 條、第 12 條

<https://dweb.cjcu.edu.tw/ShepherdFiles/82802/File/20210315165616709.pdf>

簽訂合約書

應與實習機構簽訂實習合約書，且實習合約內容應明訂包含實習工作時間、合約期限、等項目，並須留意合約內容相關法律問題，以避免簽署後衍生爭議。另赴境外實習者，須於合約加註簽證種類。務必以「校長」為代表人與實習機構簽訂合約書。

學生保險

實習生實習前需向教育部辦理「大專校院校外實習學生團體保險」得標廠商或同等保額廠商辦理學生實習保險。並得由各教學單位評估額外投保事宜。

行前說明會

實習學生須出席校內辦理之相關教育訓練課程及行前座談會，遵守實習規定及有關注意事項，並須參加實習機構之職前訓練。

供系所參考說明的資訊

- ☀ **實習機構選擇**：由系上直接安排、提供名單供學生選擇或者由學生自行找尋等方式。
- ☀ **實習成績評分**：系所與機構各佔比例？評分型態？學生應檢附那些文件？
- ☀ **撰擬實習計畫**：系所(或機構)是否有規定計劃書格式？是否要先讓實習老師檢閱完畢？學生須備齊那些文件，如成績單、體檢表。
- ☀ **準備相關報告**：實習過程有哪些應繳交作業，例如個案報告、實習總報告等，繳交期程為何？系所是否安排團督或實習團體討論？
- ☀ **實習期間請假**：學生突發或事前得知事情而無法到職場實習，請假的程序為何？是否要檢附那西文件？實習時數應如何補足？
- ☀ **實習職場倫理**：學生在實習中應謹守的職場態度或行為為何？那些是不適宜行為？
- ☀ **緊急/疫情處理**：學生遇有突發事件，如受傷、車禍，或面對疫情風險下有哪些預備措施？
- ☀ **職場不當對待**：學生在實習職場遭遇不當對待、性騷擾等事件，應如何尋求協助？

實習醫機構評估表

每年實習皆需評估實習機構是否符合系所發展。

實習委員會(系務會議)記錄

需於會議中針對實習機構進行篩選。

實習合約書

務必以「校長」為代表人與實習機構簽訂合約書。

實習訪視紀錄表

實習老師每次訪視或訪談後，均應詳實填寫輔導紀錄。

緊急事故處理

1.尋找協助

- 就近向當地警察局求助
- 實習指導教師
- 教學單位實習窗口
- 本校校安24小時緊急通報專線：06-2785119

2.協調聯繫

學生/實習單位需回報各教學單位實習專責窗口，由各教學單位實習窗口聯繫家長與業界督導(輔導)人員，並評估處理方式。

3.事件處理

協助學生請領意外保險或相關職災給付理賠，得依學生傷病、災害等特殊情事協助調整實習進度。

4.回報說明

由各教學單位實習窗口將事發過程、處理流程與結果回報學生、家長，相關紀錄留存備查。

1. 教育部境外生校外實習課程規劃及工讀應遵循事項
2. 長榮大學學生校外實習機構評估表
3. 長榮大學學生校外實習訪視紀錄表
4. 長榮大學校外實習作業流程
5. 長榮大學國內實習合約(主合約)書
6. 長榮大學校外實習合約(附屬合約)書
7. 長榮大學與○○○公司 境外實習合約書(中英)
8. 長榮大學學生境外實習協議書(中英)
9. 長榮大學學生海外實習契約書(中日)
10. 長榮大學境外實習工作內容表單
11. 長榮大學國內實習緊急事故處理流程
12. 長榮大學境外實習緊急事故處理流程
13. 長榮大學境外實習緊急事故處理流程/處理過程報告書
14. 實習資料調查表

~ 請多加利用 ~



本校實習辦法附件

<https://dweb.cjcu.edu.tw/career/files/68>



本校防疫聯絡專線

- 校安中心
 - 校內分機 06-2785123 分機 1119
 - 校安專線 06-2785119
 - 行動電話 0911677072
- 學校總機
 - 06-2785123 分機 9
- 衛保組-緊急傷病處理專線
 - 06-2785995
- 入學服務處專線
 - 06-2785601
 - 06-2785123 #1812-1814 (提供外語服務)
- 警衛室
 - 06-2785123 分機 1390
- 假日值班室
 - 06-2785123 分機 1086

請參考本校防疫專區

<https://dweb.cjcu.edu.tw/containment/>

政府相關窗口

- 衛生福利部疾病管制署 <https://www.cdc.gov.tw/>
- 免付費防疫專線1922(或0800-001922)

防疫資訊一起來!!

- 防疫大作戰 - 口罩戴脫及暫存方法_國語
(蔡淑鳳司長) <https://www.youtube.com/watch?v=zvCF0iqJ5zs>
- 辦公室防疫【行政院防疫宣導影片】
<https://youtu.be/2x0urL8g3Pg>

THANK
YOU



■ 職涯發展與校友中心 / (06)2785123 #1151~#1155
