

檔 號：  
保存年限：

# 教育部 函

地址：10051 臺北市中山南路5號  
傳 真：02-2397-6981  
聯絡人：陳昭含  
電 話：02-7736-5735

受文者：長榮大學

電子交換收文章

發文日期：中華民國107年3月9日  
發文字號：臺教文(六)字第1070031439號  
速別：普通件  
密等及解密條件或保密期限：  
附件：107011A-印第安納大學(通告)(0031439A00\_ATTCH4.pdf)

主旨：檢送教育部107年選送華語教學助理赴國外學校任教第107011A號通告如附件，請惠予刊載於貴單位網站周知，請查照。

說明：請依「教育部補助選送華語教學人員赴國外學校任教要點」規定辦理遴薦事宜。

正本：各公私立大專校院(含大學系統)、世界華語文教育學會、臺灣華語文教學學會、財團法人中衛發展中心(全球華語文教育專案辦公室)

副本：駐芝加哥辦事處教育組 107-02-09文  
交11換:45章

擬辦：

1. 公告於華語學程網頁，  
有興趣者逕報名參加。

2. 文陳後存。

吳雨潔

107.03.12

執行秘書 葉姿青

107.3.12

語文教育中心 邱靖雅

107.3.12

執行秘書 劉俊麟

107.3.12

世界華語文教育學會 法行主任 管美燕

107.3/4

長榮大學 總收發



1070002340

教育部 107 年選送華語教學助理赴國外學校任教第 107011A 號通告

任教國家	美國	
合作學校	印第安納大學布魯明頓分校(IUB)	
負責人名銜	陳雅芬教授(Prof. Yea-Fen Chen)	
擬聘教學助理數	2 名	
聘期起訖	107 年 8 月 1 日起至 108 年 5 月 31 日止。 ( *獲選人需於聘期前到任，逾期註銷獲聘資格。 )	
教學人員資格	具中華民國國籍，且在臺灣地區設有戶籍（請附證明影本），並符合以下條件者（聘期內須具國內在學學生身份）： 1. 國內華語文教學相關研究所或學程碩士班，且母語為華語之在學學生； 2. 熟諳中文為第二語言之教學法。	
待遇	稅前薪資	週薪 348 美元，該校提供全年總計 32 週薪資，未任教當週則無薪資。
	其他待遇	可旁聽該校課程
	教育部補助項目	1. 聘期內每月生活補助費 600 美元，依實際任教天數核給。 2. 初次應聘時，補助臺灣至任教地往返最直接航程經濟艙機票 1 張（實報實銷，補助款上限 1,530 美元）。 3. 每名華語教學助理受領補助以一年為限。
工作內容 (教學及行政)	1. 每週工作總時數為 29 小時。 2. 每週 25 小時授課時間與印第安納大學華語旗艦計畫課程學生一對一教學，4 小時協助中心安排學生課外活動、教案設計、開會討論教學事宜。	
授課對象	印第安納大學華語旗艦計畫課程之學生	
申請須知	1. 申請者應繳交資料如下(請於截止時間前提供以下資料電子檔至本通告聯絡人電郵)： (1) 中、英文簡經歷； (2) 提供 2 位可以直接之聯繫推薦教授的資料，例如電話、電郵等； (3) 在校成績單(中文即可)； (4) 一段 5 分鐘錄像需包含： (一) 介紹為什麼你會是這個職務適合的人選？ (二) 論述你目前碩士課程裡最喜歡的課及喜歡這門課的原因為何？ (三) 談一下你的期望從這個實習項目中獲得什麼收穫。 該資料請上傳 Youtube 並與個人簡歷相連接。 (5) 所屬學校系辦推薦及同意公函(可合為一函，中文即可)，公函正本受文單位為「駐芝加哥臺北經濟文化辦事處教育組」，副本	

	<p>受文單位為「教育部」。</p> <p>2. <u>請於 107 年 4 月 6 日臺灣時間上午 06：00 前(芝加哥時間 4 月 5 日下午 17:00 前)</u>：</p> <p>(1)由電郵檢具上述文件電子檔至聯絡人。</p> <p>(2)學校推薦公函由電子公文送駐芝加哥臺北經濟文化辦事處教育組，並副知教育部。</p>
備註	<p>1. 教學助理需自付項目：</p> <p>(1) 健康保險費（每月大約美金 180 元）；</p> <p>(2) 房租:受聘助理可以向學校租宿舍(房租自付，每月房租約美金 700 元，含水電費用)。</p> <p>(3) 交通費用。</p> <p>(4) J-1 簽證申請費用。</p> <p>2. 本案係依「教育部補助選送華語教學人員赴國外學校任教要點」規定辦理補助及成效考核。</p> <p>3. <u>本案申請者，經核定錄取，不得再接受其他華語教學人員聘任，倘有上述情事，則註銷當年度其所有華語教學人員錄取資格。</u></p> <p>4. 任教期間，除緊急事件外，請勿申請休假或請假回國、旅遊或提早結束授課期限。</p> <p>5. 錄取者須自行辦妥護照與任教國簽證等證件，倘未及於聘期前辦妥簽證赴任視同放棄錄取資格，請申請人提前注意簽證辦理相關規定。</p> <p>6. 任期屆滿請配合校方辦理工作及教學之移交報告及說明，供下一任教學助理接續執行。</p> <p>7. 獲聘教學助理須協助教育部蒐集當地華語教育資訊，並列入教學成果報告中。</p>
本案聯絡人及聯絡方式	<p>1. 駐芝加哥臺北經濟文化辦事處教育組聯絡人：董慶豐組長          電郵：<a href="mailto:ddmail@edutw.org">ddmail@edutw.org</a>          電話：+1 312-616-0805          傳真：+1 312-616-1309</p> <p>2. 校方聯絡人：陳雅芬教授(Dr. Yea-Fen Chen)          電郵：<a href="mailto:yeafen@indiana.edu">yeafen@indiana.edu</a>          電話：+1 812-855-4249</p>