

長榮大學
台灣文化創意產業
學士學位學程
選課暨生活輔導手冊

105 學年度入學大學部新生

(適用 105 學年度課程配當表)

【本手冊僅做為輔助新生盡快瞭解相關規定；正式法規或表格請依學校公告為準】

班級：_____

學號：_____

姓名：_____

導師：_____

目 錄

壹、 課程配當表.....	1
貳、 修課自我審查表.....	2
參、 學分抵免.....	5
肆、 選課與修課注意事項.....	7
伍、 其他.....	10

壹、課程配當表

一、『課程配當表』為同學大學四年修課的依據。

二、畢業學分要求，必須達到以下規定之學分：

畢業
要求

1.校共同科目必修 (28 學分)

2.學程共同科目必修(42 學分)

3.學程選修 (58 學分) 修滿兩個模組

模組 A 工藝設計模組 (需修滿 24 學分)

模組 B 台灣文化模組 (需修滿 20 學分)

模組 C 整合行銷模組 (需修滿 24 學分)

※畢業總學分數需達 128 學分(或)以上，如總學分數未達 128 學分，可自由選修本學程學分補足。

※英文畢業門檻：請參閱「長榮大學學生英語能力及成就鑑定實施辦法」。請至長榮大學語文教育中心網頁左側選單的新生專區查詢。

※資訊能力門檻：請查閱長榮大學學生資訊能力檢核實施辦法。

(http://sites.cjcu.edu.tw/center/file_1578.html)

※專業實作能力檢核：相關規定請上本學程官網→法規專區→各項法規→文創學程學生專業實作能力檢核實施規定。

三、『課程配當表』查詢系統如下：

⇒學校首頁

⇒點『校園服務』

⇒點『在校學生』

⇒點『課程配當查詢』

⇒點『入學年度』

貳、修課自我審查表

說明：

- (1) 以下『修課自我審查表』表格，是依『課程配當』規定製作的表格，主要提供同學在大學四年之修課自我檢測表。
- (2) 請同學將修畢課程並且成績及格之科目，紀錄在以下『修課自我審查表』(請參閱以下填寫範例)。
- (3) 依教育部規定相同科目名稱不得修習二次(含抵免科目)，如重複修習只承認一次。
- (4) 如有被當之必修科目，請依學校規定時間內完成課程補修。
- (5) 如補修的課程，因課程名稱改名，而與原先課程名稱不相同時，請同學親洽系上辦理。

範例：

必修	課程名稱	學分	是否修畢 <input checked="" type="checkbox"/>	成績(及格分數)	替代課程
必修	國文	2	<input checked="" type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免	89	
必修	英文 I	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input checked="" type="checkbox"/> 已辦抵免	85	英文(一)
必修	畢業實習專題	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input checked="" type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		

『修課』自我審查表

1.校共同科目 (28 學分)

(備註：如果被當，請依學校規定完成補修，並請注意課程名稱、體育 I ~ IV 的羅馬代碼)

必修	課程名稱	學分	是否修畢 <input checked="" type="checkbox"/>	成績(及格分數)	替代課程
校 必 修	全民國防教育軍事訓練-國際情勢	0	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	全民國防教育軍事訓練-國防政策	0	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	體育 I	0	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	體育 II	0	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	體育 III	0	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	體育 IV	0	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	國文	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	英文 I	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	英文 II	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	外語初級 I	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	外語初級 II	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	服務學習	1	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	體驗學習	1	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	長榮精神	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	經典99	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	音樂欣賞	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	通識課程(科目:)	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	通識課程(科目:)	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	通識課程(科目:)	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	通識課程(科目:)	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
應用倫理	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免			

2. 學程共同科目(42 學分)

必修	課程名稱	學分	是否修畢 <input checked="" type="checkbox"/>			成績 (及格分數)	替代課程
學程必修	文化創意產業概論	3	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	色彩學	2	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	基礎設計	3	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	藝術與設計	3	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	當代工藝發展	3	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	設計素描	3	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	創意與設計	3	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	電腦繪圖I	3	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	電腦繪圖II	3	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	媒材創作	3	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	電腦輔助設計	3	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	專題企劃	2	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	畢業專題製作I	4	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	畢業專題製作II	4	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		

3. 模組 A - 工藝設計模組 (需修滿 24 學分)

選修	課程名稱	學分	是否修畢 <input checked="" type="checkbox"/>			成績 (及格分數)	替代課程
模組 A	初階金工 I	2	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	基礎琉璃工藝 I	2	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	初階金工 II	2	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	基礎琉璃工藝 II	2	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	進階金工 I	2	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	進階琉璃工藝 I	2	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	漆器工藝 I	2	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	進階金工 II	2	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	進階琉璃工藝 II	2	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	漆器工藝 II	2	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	交趾陶塑形	2	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	編織工藝	2	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	交趾陶釉藥	2	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	竹藤草編	2	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	皮雕	2	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	創作整合	2	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	進階創作整合	2	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	實習	2	<input type="checkbox"/> 修畢	<input type="checkbox"/> 修讀中	<input type="checkbox"/> 已辦抵免		

4. 模組 B - 台灣文化模組 (需修滿 20 學分)

選修	課程名稱	學分	是否修畢 <input checked="" type="checkbox"/>	成績 (及格分數)	替代課程
模 組 B	文化人類學	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	台灣工藝美學	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	文化資產保存與運用	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	台閩藝術文化	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	客家藝術文化	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	原住民族藝術文化	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	台灣流行藝術文化	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	世界流行藝術文化	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	節慶與文化產業	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	台灣宗教民俗藝術文化	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	工藝田野調查 I	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	工藝田野調查 II	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	實習	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		

5. 模組 C - 整合行銷模組 (需修滿 24 學分)

選修	課程名稱	學分	是否修畢 <input checked="" type="checkbox"/>	成績 (及格分數)	替代課程
模 組 C	表達與溝通	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	藝術概論	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	台灣傳播文化	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	文創產業經營與管理	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	行銷管理	3	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	文創產業與行政法規	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	文化產業專題	3	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	文創計畫案撰寫	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	市場調查	3	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	網路行銷	3	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	文創展演活動	3	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	整合行銷傳播	3	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	工作室專題	3	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		
	實習	2	<input type="checkbox"/> 修畢 <input type="checkbox"/> 修讀中 <input type="checkbox"/> 已辦抵免		

參、學分抵免

一、依據本校學則相關規定訂定本校辦理學生抵免學分辦理。

二、辦理學分抵免時間

1. 辦理學分抵免於入學報到時辦理；機會只有一次，日後將無法再補辦。
2. 學分抵免有關各位同學的抵免、選課權益，請務必於開放時間內辦理。逾期將不受理，後果由學生自行負責。

105 學年度第 1 學期 學分抵免作業時程

日期	工作項目	備註
8/29(8:00)--9/21(17:00)	成績單正本(有分數)繳至註冊課務組 申請英文免修者資料請繳至語文中心 (註:英文免修申請時間,限定為開學第一週辦理)	請將訊息傳達給新生、轉學生、轉系生、交換生
8/29(8:00)--9/21(17:00)	學生上網填寫抵免科目資料 申請軍訓免修者資料請繳至軍訓室	

三、資格(下列學生得申請學分抵免)

1. 新生
2. 轉系生
3. 轉學生
4. 雙聯學制學生
5. 國際交換學生
6. 依照法令規定准許先修讀學分後考取修讀學位者(如本校推教學分班)。
7. 新生入學前曾依教育部高級職業學校學生預修技專校院專業及實習課程實施要點或教育部補助大學試辦高級中學學生預修大學第二外語課程作業原則，已預修及格之科目學分得酌情辦理抵免學分，但不得提高編級。

四、各類學生學分抵免多寡與轉(編)入年級配合規定如左

1. 一年級新生其學分抵免總數最多以 40 學分為限。
2. 轉入二年級者，其學分抵免總數最多以 80 學分為限。
3. 轉入三年級者，其學分抵免總數最多以 110 學分為限。
4. 自轉入年級起，每學期至少應修學分數不得低於下限規定。
5. 轉入三年級者抵免相當學分後，須於修業年限內依照學期限修學分規定而可修畢轉入學系最低畢業學分；否則，應降級轉入二年級。

五、抵免規定

1. 準備相關證明文件正本(例如：成績單)。
2. 不及格科目不予抵免。
3. 五專生只能用四、五年級的科目抵免。
4. 不可以少學分抵免多學分。
5. 以多學分抵少學分：抵免後以少學分數登記。
6. 體育抵免：轉二年級者可以抵免一年，轉三年級者可以抵免二年(五專生只能以四、五年級的體育抵免)。
7. 軍訓只能抵免一年(五專生只能以四、五年級的軍訓抵免)。

六、軍訓免修(相關規定依據軍訓室法規辦理)

1. 學生具下列身分之一者，得免修全部軍訓課程：
 - (1) 現任國軍士官以上職務，經權責單位核准就讀或在職進修者。
 - (2) 服常備役、補充兵、國民兵、替代役期滿退伍持有退伍(役)證明或因故停役，持有停役證明者。

- (3) 領有直轄市、縣（市）政府核發之身心障礙手冊者。
 - (4) 年齡屆滿三十六歲以上者。(以入學年齡計算)
 - (5) 外國學生。
 - (6) 持居留證之僑生及港澳生，未在臺灣地區設有戶籍，並持有相關證明文件者。
2. 轉學生已修畢軍訓課程且成績及格者，准予抵免。自軍校轉入者，其轉入年級以前各學期之軍訓成績，得以軍事學校各該學期之軍事訓練及格成績抵免。
 3. 本作業規定實施前，未具免修軍訓課程身分者，其應修之軍事課程不及格，仍須補修。

本作業規定實施後，未具免修軍訓課程身分者，辦理休學時其應修之軍訓課程不及格，於復學後取得常備兵、補充兵、國民兵、替代役期滿退伍持有退伍（役）證明或因故停役，持有停役證明身分者，仍須補修。

七、英文課程抵免

1. 辦理英語課程免修申請**僅限 1 次**，不可分 2 次申請。
2. 依抵免法規辦理：新生（含轉學生）於入學開學**第一週內**辦理抵免，爾後不得再申請補辦。
3. 申請免修英文課程者，應於新生入學開學第一週內上學生系統提出申請，列印申請單後，攜帶相關證明文件向語文教育中心提出申請學分抵免，**逾期不予受理**。
4. 『英語檢定證明文件』之有效日期以開學首日為基準，測驗日期在兩年內之成績單獲證書正本。
5. 本校學士班學生符合以下英語檢定資格者，得申請免修語文教育中心開設之全校性共同必修英語課程，標準如下：

免修課程名稱	大一「英文 I、II」與 大二「外語初級-英文 I、II」	大一「英文 I、II」
英語能力檢定	標準 A	標準 B
GEPT 全民英檢分級檢定	中高級(初試)(含)以上	中級(初試)(含)以上
TOEFL 托福	ITP：550 分(含)以上 iBT：79 分(含)以上 CBT：213 分(含)以上	ITP：487 分(含)以上 iBT：57 分(含)以上 CBT：163 分(含)以上
TOEIC 多益英語測驗	785 分(含)以上	520 分(含)以上
IELTS 國際英語測驗	5.5 級(含)以上	4 級(含)以上
BEC 劍橋商用英語認證	中高級 BEC Vantage (含)以上	中級 BEC Preliminary(含)以上
BULATS 劍橋博思職場英語檢測	ALTE Level 3(含)以上	ALTE Level 2(含)以上
Cambridge English (Main Suite) 劍橋五級國際英語認證	中高級 FCE(含)以上	中級 PET(含)以上
CSEPT 大學校際英語能力測驗	第二級 240 分(含)以上	第一級 170 分(含)以上 或 第二級 180 分(含)以上

八、抵免流程

- ⇒ 自行登入學生系統，依說明辦理抵免及免修。
- ⇒ 學生系統/學分抵免線上操作指南，可至註冊課務組網頁/表單下載 查詢下載。
(因為抵免學分需要時間，請同學務必於**9/21 前**辦理，**逾期不予受理**)。

肆、選課與修課注意事項

一、新生（含轉學生）選課

新生剛入學時，系上會輔導如何網路選課，並請同學加退選時間自行上網選課；第 2 學期後就需依學校網路選課時間，請自行上網選課。

二、學期課程

科目名稱之後若標示 I、II、III...等，皆為學期課程，修完一學期就可以計算學分。

三、選修課程

1. 低年級上修高年級選修課，要任課的老師同意才可以。
2. 高年級要下修低年級選修課，要先等該班的同學選定後，才能選修(於加退選期間選課)。
3. 大學部不能選修研究所課程。

四、校共同課程

1. 語言中心課程

- (1) 一年級英文、統一由學校分班。(備註：請同學自行確認選課清單上有沒有該科)。
- (2) 二年級外語初級 I、II 可自由選擇想修的外語課。(建議外語初級 I、II 科目名稱相同)

2. 核心通識課程 (必修) (實際課程依通識中心公告為主)

105 學年度 (含) 以後入學之入學生				
課程項目	學分數	開課年級	修習學期	每週上課時數
音樂欣賞	2 學分	一	各系安排	2 小時
長榮精神	2 學分	一	各系安排	2 小時
服務學習	1 學分	各系安排		講授 1 小時，實習 2 小時
體驗學習	1 學分	各系安排		1 小時
經典 99	2 學分	二(含)以上	大二至畢業前	2 小時
備註	1. 本校「核心通識課程」包括音樂欣賞、長榮精神、服務教育(服務學習、體驗學習)、經典 99。 2. 經典 99：二年級(含)以上始得選修。 (1) 包含敬天、愛人、惜物、力行四個領域至少都要選讀一本經典書目。 (2) 集點必須超過 99 點。 (3) 四類書目分為 A、B、C 三類，每類點數不同：A 類 30 點、B 類 20 點、C 類 10 點。 (4) 學生需於畢業前閱讀經典書籍累積達 99 點且獲認可；若獲認可，成績單上以「90 分」註記，並獲得 2 學分，如未獲認可則成績單上註記「不通過」。			

3. 一般通識課程(必選修)

105 學年度 (含) 以後入學之入學生				
課程項目	敬天	愛人	惜物	力行
學分數	2	2	2	2
總計學分	8 學分			
修習年級	二、三、四			
備註	<ol style="list-style-type: none">1. 本校「一般通識課程」分成四個領域，包括敬天、愛人、惜物及力行四個領域，每門課為 2 學分。2. 一般通識課程必修學分為 8 學分，每位學生由敬天、愛人、惜物及力行四個領域中至少各修一門課；超過之學分數由各系、學程決定是否採計為畢業學分。3. 微學分：各類微學分課程累計超過 1.6 學分後，得自行規劃專題製作，經中心課程委員會審議通過後，指派指導老師予以協助。專題製作須公開發表成果，發表之後可得 0.4 學分。各類微學分累計 2 學分，可抵一門該領域之一般通識課程。			

8. 體育課程

- (1) 一~二年級為必修 (學分雖為 0 學分，但每週要上課 2 小時)。
- (2) 一年級為全班一起修課。
- (2) 二年級請依年級興趣選項，電腦系統會立即告知選課結果。
- (3) 重修生於加退選時間辦理。
- (4) 重修原則：
 - A. 那一學期被當，就重修那一學期。
(例如二上體育被當，重修時要於三上重修二上體育)。
 - B. 三年級重修二年級體育，要先等該年級的同學選定後，才能選修。
 - C. 不能修三、四年級的體育 (選修) 來抵免。

五、加退選同意單

1. 因為選課有時效，請於加退選結束之前完成加選。
2. 办理流程如下：
 - ⇒ 請自行至本學程網頁『表單下載』下載『加退選同意單』填寫。
 - ⇒ 請正確填寫科目代號及科目名稱，以避免選錯課程。
 - ⇒ 請於加退選期間自行找該科任課老師簽名。
 - ⇒ 請攜帶『加退選同意單』至系上辦理選課作業。
 - ⇒ 線上確認該課程是否出現選課系統上，必呈現『選課成功』字樣。
(請記得要做確認動作，不然後果由學生自行負責)。
 - ⇒ 無誤後，請自行列印『選課清單』留存。

六、加退選作業

1. 如果初選沒選課，一律於加退選期間辦理選課。
2. 加退選作業有時效性，逾期將無法受理，也沒補救辦法，建議同學於加退選結束前 3 日完成選課動作，完成選課動作，請自行列印「選課清單」核對科目序號及科目名稱是否有誤。
3. 「選課」若有問題，皆可在加退選期間修正，若錯過加退選時間，就無法再辦理加退選，選課不成的後果需由同學自行負責。

七、選課清單

1. 請同學於加退期間結束之前，需完成『選課清單』自我審核動作。
2. 請自行列印『選課清單』，並確認要選的課程是否有出現在『選課清單』上，每一科後面必須註明『選課成功』的字樣，才已經完成選課動作。
3. 避免修錯課程，請核對『選課清單』的科目序號和科目名稱是否有誤。
4. 核對無誤後，請將『選課清單』自行保留至學期結束並取得該科成績為止。

八、超修規定

1. 新生需到下學期才可以申請超修。
2. 『超修同意書』請自行至註冊課務組下載。
3. 如達到以下其中一項規定即可，超修資格如下：
 - (1) 學期學業平均成績在八十分以上者。
 - (2) 學期學業平均成績在七十分以上且在該班前百分之十五（或百分等級八十五以上）者。
 - (3) 轉學生未轉入本校前，其在原校前一學期之平均成績在八十分以上者，或平均成績在七十分以上且在該班前百分之十五（或百分等級八十五以上）者。
4. 符合超修資格者，可超修 2 科目（4 學分）。
5. 欲申請超修者，請影印前一學期『成績單』連同『超修同意書』，自行找主任簽名，再繳回系辦統一彙整給學校。
6. 未繳交『超修同意書』者而自行超修，課程會學校被刪除。

九、學分數規定

1. 大學部學生，第一至第三學年每學期不得少於 16 學分，第四學年每學期不得少於 9 學分，延長修業年限者每學期至少應修習一門課程，除核准超修者外，每學期選課不得超過 25 學分。
2. 如要辦理『棄選』，請注意不可以低於每學期學分數之規定下限。
3. 如要超修，請依據註冊課務組「超修學分規定」辦理申請，並加退選期間完成。

十、棄選

1. 加退選時間過後，萬一發現自己選錯科目或其他原因無法修課，就只能辦理『棄選』動作。
2. 課程辦理『棄選』後，申辦完成棄選之課程在個人成績相關資料上會留下紀錄，故請慎重考慮後再申辦。
3. 如果決定該科要棄選，請儘速辦理程序；避免該科曠課紀錄累計過多。
(不要自己以為棄選程序辦理完成後，會自動消除之前曠課紀錄，這是錯誤觀念)
4. 『棄選』是有時效性，請依照當學期行事曆之規定時間內上網申辦棄選；棄選課程不得超過 2 科，且棄選後的總學分不得低於當學期最低應修學分數。
5. 棄選流程：
 - ⇒請上學生系統辦理棄選。
 - ⇒務必要確定棄選科目代號及科目名稱正確，避免棄錯科目。
 - ⇒列印棄選單。
 - ⇒找該科任課老師簽名。
 - ⇒找主任簽名。
 - ⇒擲回註冊課務組登錄後備查。

十一、延畢生修課注意事宜

1. 延畢生請依註冊課務組公告『註冊須知』規定辦理相關事項。
2. 經查詢網頁為「完成註冊」者，免辦理註冊程序單流程。但必須於正式上課日起算三天持學生證至註冊課務組加蓋「註冊之章」即可。
3. 延畢生依照學校規定完成選課初選者，必須自行下載繳費單，同「一般生」、「就貸生」或「減免生」辦理方式。
4. 未有初選選課資料者（含不需選課及校際選課無本校選課者），自行下載「非就貸專用」繳費單（繳納平安保險費），同「一般生」繳費方式。無繳納者，須於正式上課第一天到校填寫註冊程序單，依據流程補辦註冊程序。
5. 於加退選期間加選之學分，學分費繳費期間將另行公告。
6. 依學校規定，延畢生如該學期修習學分數低於 9（含）學分，僅需繳交學分費；如超過則需繳交當學期全額學雜費。
7. 體育和軍訓雖為 0 學分，但在延畢的狀況下，則應繳交 2 學分之學分費。

伍、其他

一、辦公室

※洽公時間：週一～週五上午 8：00～12：00、下午 1：10～5：10

※中午不開放（午休時間 12：00～13：10）

※系辦電話：06-2785123 轉 4451

※注意事項：

- 1.同學如有任何問題，請利用白天上班時間到系辦公室洽詢。
- 2.下午 5：10 之後，學校行政單位皆下班，將無法辦理日間部學生事務。

二、學生權益

- 1.系上有任何事項公告，皆會於文創系網或各班之 LINE 群組公告，敬請同學自行上網瀏覽。
- 2.重要的事項會透過班代公告或協助辦理，敬請同學配合班代。
- 3.因為學校法規有時會修正或更新，請同學勿用自己的認知隨意輔助他人，若對學校事務有任何疑問，歡迎同學隨時親自到辦公室詢問，不要聽別人說，以免造成無法挽救的後果（列如延畢、修錯課程）。
- 4.為了避免造成同學誤會以及延誤同學的權益，請勿在 FACEBOOK 專頁或 LINE 群組問學校相關事務，因為有些問題實在無法用文字一一回答，請有任何疑問同學親洽系辦或學校相關單位。

三、請假

假別以學生請假區分公假、病假、事假、喪假、產假、婚假，依下列規定辦理：

- 1.公假：需由權責單位出具證明並簽證，因辦理兵役事宜者須附有關證明，申請公假，公假核准後以出席論。
- 2.病假：因病請假逾一日者，須經公立或私立醫院證明或家長、監護人證明。
- 3.事假：請事假一日以上者須附家長、監護人或參與各項活動證明文件。
- 4.喪假：凡直系尊親屬、親屬死亡者(含兄、弟、姊、妹)應檢具有效證件申請喪假，請喪假以一週為限，比照公假論，超過一週部分以事假論。
- 5.產假：分娩者給予產假八週、配偶分娩時陪產假三日，應檢具有效證件申請。
- 6.婚假：學生本人結婚者給予婚假一週，應檢具有效證件申請。

請假流程

- 1.請假須到學生系統辦理請假。
- 2.請務必確認請假日期、節數及科目名稱無誤，以免影響您個人之權益。
- 3.請假單程序：
 - ⇒上學生系統請假。
 - ⇒導師審核通過。
 - ⇒完成請假。

請假注意事項

學生請假有下列情況者，採上網填具假單列印紙本親送權責師長核准後送生輔組登錄，由系統通知任課教師。

- 1.當學期曠課累計達 20 小時以上者。
- 2.當月請事、病假累計超過乙週者。
- 3.未依請假時限辦理請假者。

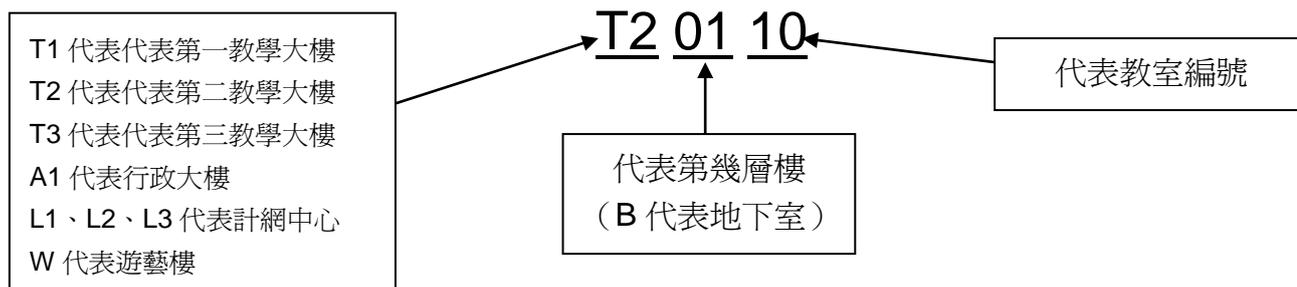
曠課須知

大學部日間學制學生於一學期中曠課時數累積逾四十六小時者，即予退學處分。

六、教室、上課時間

1. 上課教室代號：

例如：上課教室編號：T20110



2、上課時間

	上課時間	節次
日間時間	0710~0800	0
	0810~0900	1
	0910~1000	2
	1010~1100	3
	1110~1200	4
	1200~1310	5
	1320~1410	6
	1420~1510	7
	1520~1610	8
	1620~1710	9
	1720~1810	10