

長榮大學學生提早畢業申請單

申請日期： 年 月 日

學院		系(所)名稱	
年級		班級	
姓名		學號	
入學年度學期	學年度_____第_____學期	申請提早畢業年度學期	學年度_____第_____學期
注意事項	1. 需附中文歷年成績單乙份。 2. 每學期於第一週起開始提出申請，第八週申請截止。		
自我審核	<input type="checkbox"/> 修足應修之科目與學分數且成績及格，並符合各學系自訂畢業資格者。 <input type="checkbox"/> 已符合長榮大學校訂之畢業門檻資格者。 <input type="checkbox"/> 每學期操行成績八十分以上。 <input type="checkbox"/> 申請提前畢業之學生，預計畢業之該學期結束時不符合前三項各款規定者，不得提前畢業。		
	<input type="checkbox"/> 歷年學業成績總平均達 80 分以上。 <input type="checkbox"/> 學業總平均成績名次在該系該年級學生數前 10% 以內。		
	申請人確認 後請簽名	日期	年 月 日
系辦審核	<input type="checkbox"/> 修足應修之科目與學分數且成績及格，並符合各學系自訂畢業資格者。 <input type="checkbox"/> 已符合長榮大學校訂之畢業門檻資格者。 <input type="checkbox"/> 每學期操行成績八十分以上。 <input type="checkbox"/> 申請提前畢業之學生，預計畢業之該學期結束時不符合前三項各款規定者，不得提前畢業。		
	<input type="checkbox"/> 歷年學業成績總平均達 80 分以上。 <input type="checkbox"/> 學業總平均成績名次在該系該年級學生數前 10% 以內。		
	系助理	系主任	

注意事項：

1. 學生自我審核後請將申請單繳交系辦，經系助理及系主任審核通過後，由系辦簽請教務長及校長審核。
2. 審核結果由系辦通知申請學生，如審核結果未通過，應註冊入學。
3. 學生申請提前畢業之學期結束後，成績不符提前畢業之相關規定者，不得提前畢業，新學期應註冊入學。
4. 學生申請提前畢業日期，請依本校行事曆為準。