

因應新型冠狀病毒遠距教學課程－課程綱要

壹、課程基本資料

開課學制	<input checked="" type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班		
開課單位	語文中心	課程代碼	ALE 102
選課別	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修	課程名稱	外語中級－英文 II
教師姓名	楊姝鈺	授課年級	大學部三年級
遠距修課人數		學分數	2
聯絡電話	5059	EMAIL	yangsy@mail.cjcu.edu.tw
教學方式	<input type="checkbox"/> 全程實體授課，同步或非同步錄播 <input checked="" type="checkbox"/> 部分實體授課，部分課程線上授課，同步或非同步錄播 <input type="checkbox"/> 磨課師：平台名稱、課名 _____ <input type="checkbox"/> 同步遠距課程：課程透過錄影設備錄製，學生於另一端同步收播學習。 <input type="checkbox"/> 非同步遠距課程：自製數位課程後傳送線上平台，提供學生非同步學習。 *遠距課程：依教育部規定，線上教學時數(非實體授課)大於總課程時數 1/2 者，稱為遠距課程。		
課程授課線上平台網址	<input checked="" type="checkbox"/> Go-learning (http://elearn.cjcu.edu.tw) <input type="checkbox"/> Connect 直播 <input type="checkbox"/> Skype <input type="checkbox"/> 其他：_____		
線上內容及互動方式	<input type="checkbox"/> 線上授課之最新消息，使用方式 ○ Go-learning (http://elearn.cjcu.edu.tw) ○ Connect 直播 ○ Skype ● 其他： https://drive.google.com/open?id=1-2l--D3BFn3EDMGUZTB6fBG0wRhDNho <input checked="" type="checkbox"/> 線上討論或課程諮詢 ○ Connect 直播 ● Skype ● 其他： yangsy@mail.cjcu.edu.tw		
作業繳交方式	<input checked="" type="checkbox"/> Go-learning (http://elearn.cjcu.edu.tw) <input type="checkbox"/> Skype <input type="checkbox"/> email <input type="checkbox"/> 其他：_____		
測驗進行方式	<input checked="" type="checkbox"/> Go-learning (http://elearn.cjcu.edu.tw) <input type="checkbox"/> Skype <input type="checkbox"/> email <input type="checkbox"/> 其他：_____		

貳、課程教學計畫

一	教學目標	This course aims to equip students with TOEIC test-taking skills, including listening, reading, grammar and vocabulary learning by means of in-class practices and assigned tasks. Students will be required to participate in class activities and complete their assigned tasks independently to elevate their language achievement. The objectives of this course are to increase students' knowledge of business related vocabulary, grammar, listening and reading strategies for TOEIC test preparation.			
二	課程大綱	週次	授課內容	授課方式及時數	
				遠距教學	
				非同步	同步
		1	Strategies for photographs	2小時	
		2	Strategies for photographs Strategies for Questions and Response	2小時	
		3	前測：Practice Test 1 (first practice) 繳交 Practice Test 1 答案卡	2小時	
		4	Strategies for Questions and Response	2小時	
		5	Strategies for Questions and Response	2小時	
		6	Strategies for Conversations ◎ 4/9 繳交 Option 2 assignment# 1-3 (P.28, 42, 57, 58) ◎ Skype meeting	2小時	
		7	Strategies for Conversations	2小時	
		8	Strategies for Small Talks. 4/23 繳交◎ Option 2 Assignment #4 (P.73-73)	2小時	
		9	Midterm Exam : Practice Test2-Listening 4/30 繳交 Practice Test 02 Listening 答案卡	2小時	
		10	Strategies for Incomplete Sentences	2小時	
		11	Strategies for Incomplete Sentences 5/14 繳交 Option 2:Assignment #5 (p.94)	2小時	
		12	Strategies for Text Completion	2小時	
		13	Strategies for Text Completion 5/28 繳交 Option 2:Assignment #6 (p.121-122)	2小時	
		14	Strategies for Reading Comprehension	2小時	
15	Strategies for Reading Comprehension	2小時			
16	Strategies for Reading Comprehension	2小時			
17	後測：Practice Test 1(2nd time practice) 6/25 繳交 ◎ Option 2:Assignment #7 (p.146-154)	2小時			

		<p>※繳交：請將答案卡內容拍照，參照以下課程進度表規劃，按時作答並繳交答案卡，須於檔案名稱需標示清楚為前測(Practice 1 第一次測驗)或後測(Practice 1 第二次測驗)後，上傳至作業區 (註：學生參與課程討論互動情形務必納入學期成績評量之一)</p>
五	教材	<i>Master the New TOEIC TEST 2</i> (by Ben Adams, Published by National Geographic Learning)
六	參考書目	
七	注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本課程需搭配課程教材，請務必購買課程教材。 2. 所有的答案卡與作業繳交皆需於檔案名稱處標示清楚作業名稱。 3. 所有的作業請直接上傳至 Go Learning 平台作業區