

長榮大學選課Q&A

110.9.13

目 錄

[【選課】 學校選課制度為何？](#)

[【選課】 從哪裡可以查詢到系上的課程規劃？](#)

[【選課】 如何查詢當學期開設課程？](#)

[【選課】 新生與轉學生如何選課？](#)

[【選課】 課表都空白，開學第一天如何選課上課？](#)

[【選課】 每學期應修多少學分數？](#)

[【選課】 如有特殊情形，可以超修嗎？超修學分選課時間為何？](#)

[【選課】 有些課程無法選上是什麼原因？](#)

[【選課】 可以衝堂選課嗎？](#)

[【選課】 選課結束後，如果發現選錯課程怎麼辦？](#)

[【棄選】 期中棄選有何條件限制？](#)

[【校際選課】 本校學生申請校際選課之程序為何？](#)

[【校際選課】 校際選課何時開始受理申請？](#)

[【校際選課】 本校學生申請跨校選修有無科目或學分數之限制？](#)

[【其他】 若有選課問題，該向誰詢問？](#)

【選課】學校選課制度為何？

本校選課分為網路**初選**、網路**加退選**共2個階段，另有異常處理及棄選作業。

◎初選-舊生選課：上學期初選訂於前一學期期末第17~18週，下學期初選訂於當學期期末第16~17週。初選時依年級分段選課，高年級優先、中、低年級依序選課。

◎加退選：開學第一、二週辦理。

◎異常處理：大約為當學期第四週 2 天時間。加退選結束後，符合異常處理條件者，應填具「異常處理申請單」繳回註冊課務組辦理。

◎棄選處理：當學期第 4 週開始至第13週截止受理申辦。(同學於學期中發現有某門課程對自己而言程度太難，或是因期中考試成績不理想有被當的顧慮，可申請棄選。每學期以兩科為限，且棄選後總修讀學分數不得低於最低學分數。)

※每學期的選課時間請參閱學校行事曆或選課注意事項。如遇特殊情況致選課時間變更時，請依學校發布的公告為準。

【選課】從哪裡可以查詢到系上的課程規劃？

除可至各系所網頁查詢外，亦可經以下路徑查詢：

學校首頁→校園服務→學生專區→課程配當查詢→(查詢年度)學年度，或直接連接

網址：<https://eportal.cjcu.edu.tw/Syllabus/Home/Plan>

【選課】如何查詢當學期開設課程？

課程資訊查詢：學校首頁→校園服務→學生專區→課程綱要查詢，或直接連接

網址：<https://eportal.cjcu.edu.tw/syllabus/home>

- 學系專業課程：請由系所課程，各年級查詢。
- 通識課程：請由共同課程-通識教育中心查詢(一年級無法選通識課程)。
- 語文課程(英文，第二外語課程)：請由共同課程-語文教育中心查詢。
- 體育課程：大一請由系所課程一年級查詢，大二以上年級請由共同課程-中心查詢。
- 軍訓課程：請由共同課程-校安中心一年級查詢。

【選課】新生與轉學生如何選課？

- 大一新生於開學前，由學系指定必修課程，選修部分依各學系規定辦理。
- 研究所新生，大部分自行於加退選時間選課。
- 轉學生，請自行於加退選時間選課。

【選課】課表都空白，開學第一天如何選課上課？

1. 請同學於開學前，先至課程綱要查詢，網址：<https://eportal.cjcu.edu.tw/syllabus/home>
2. 點選想要修習之課目，預先排好課表，於開學第一天加退選時間上網選課。
3. 選課分為「先到先選」與「加選待審核」：
「先到先選」採隨選隨上，若選擇課程尚有名額，請迅速加選，選課系統立即回覆是否加選成功。
「加選待審核」需經由授課教師審核，請於隔日上網查詢是否選課成功。
4. 如選課成功之科目，即可立即上課，待審核之課程亦可等老師審核中或審核通過後上課。

【選課】每學期應修多少學分數？

依本校學則第十一條規定辦理：

1. 大學部學生，第一至第三學年每學期不得少於 **12 學分**，第四學年每學期不得少於 **2 學分**，延長修業年限者每學期至少應修習一門課程，除核准超修者外，每學期選課不得超過 **25 學分**。
2. 進修學士班學生，第一至第三學年每學期不得少於 **9 學分**，第四學年每學期不得少於 **2 學分**，延長修業年限者每學期至少應修習一門課程，除核准超修者外，每學期選課不得超過 **25 學分**。
3. 研究生一、二年級每學期最低應修一門課程，其它選課上下限學分數依各研究所之規定。

【選課】如有特殊情形，可以超修嗎？超修學分選課時間為何？

申請超修者需符合下列規定：

1. 前一學期學業平均成績在80分以上者或在70分以上且在該班前百分之十五（或百分等級八十五以上）者。
2. 轉學生以未轉入本校前之原校前一學期平均學業成績佐證，標準同上。
3. 當學期總修習學分數以不超過 **31 學分** 為限。
4. 新生第一學期無法超修。

申請時間：加退選期間填寫超修申請單，經系主任核可後，送至註冊課務組。

110-1採線上申請，申請網址：<https://forms.gle/xxVkqHC2wxjMAJa76>

【選課】有些課程無法選上是什麼原因？

- 本校選課以網路為主，如無法選上可能是因：
 - (1)選課人數已滿
 - (2)通識課程：大一新生不得選修一般通識課，轉學生及大四生得選修兩門課，分兩階段選課：網路選課第一階段限選一門課，第二階段加退選時，再加選第二門課。
 - (3)語文課程：初選時，同年級只能選同年級語文課程；加退選時，才可以下選低年級語文課程。
 - (4)體育課程：初選及加退選期間，除大一體育課程外，同年級只能選同年級體育課程。

【選課】可以衝堂選課嗎？

1. 依學生選課作業要點規定，**學生不得選修衝堂之科目**，否則概予註銷。
2. 網路選課時，請避免選同一時段課程，系統不會擋，請於選課結束前注意課程是否衝堂。
3. 選課結束後，只有單雙周課程才能衝堂，其餘衝堂科目一律註銷。

【選課】選課結束後，如果發現課程有問題怎麼辦？

1. 如同學在初選結束後，發現課程錯誤，請於加退選時間再次選課。
2. 加退選期間選課，在選課結束前一天，務必上網確認課程是否正確，如同一時段一門課程已選上，一門課程待審核，請先選擇退掉一門，避免造成衝堂。
3. 加退選結束後，發現課程仍有錯，只有以下原因**才可以異常加選**：
 - (1)因課程停開。
 - (2)低於每學期應修學分數。
 - (3)現為應屆畢業生。
 - (4)延修生
 - (5)當學期入學之新生或轉學生。
 - (6)外籍生或僑生為「中五生」，需修通識課程。
 - (7)因抵免、擋修、重複修習不需修讀者。
 - (8)開學期間返臺，但因防疫隔離(含居家隔離、居家檢疫等)或就醫治療而無法如期返校就讀之學生。

【棄選】期中棄選有何條件限制？

1. 申請棄選之學生，棄選不得超過兩科，棄選後修讀總學分仍不得低於最低應修學分數。
2. 請至學生系統提出棄選申請，經系主任核准後即完成棄選申請。
3. 棄選科目在中、英文成績單上均留下棄選記錄。

【校際選課】本校學生申請校際選課之程序為何？

- 本校學生至外校選課應填寫「校際選課申請單」，經系、所、學位學程主管簽章核可後，持向外校辦理選課登記手續。
- 該申請單經外校相關系所科主管核章及任課老師簽章後，於每學期本校加退選截止日期後一週內持返本校教務處課務組辦理登記。

【校際選課】校際選課何時開始受理申請？

- 本校生選修他校課程：應依他校選課期限及規定辦理外，並於每學期本校加退選截止日期後1週內持已完成手續的校際選課單送本校教務處課務組辦理登記。
- 外校生選修本校課程：外校學生須先取得原肄業學校之書面同意，於本校每學期加退選期間完成申請選課登記手續，逾期不予受理。

【校際選課】本校學生申請跨校選修有無科目或學分數之限制？

- 本校學生至外校選課，應以本校當學期未開設之科目為原則。
- 本校學生每學期選讀他校之學分數，以該學期該生修讀學分數之三分之一為限；凡屬延長修業年限之學生不受此限制。
- 除核准超修者外，每學期校內外選課合計不得超過 25 學分。

【其他】若有選課問題，該向誰詢問？

- 通識課程：請洽通識中心，分機5001、5006、5008
- 英外語課程：請洽語文中心，分機5051
- 華語課程：請洽華語文中心，分機5082
- 體育課程：請洽體育室，分機1552
- 服務學習課程：請洽學生學習組，分機1833
- 軍訓課程：請洽校安中心，分機1225
- 學系專業課程：請洽各學系分機
- 註冊課務組：校內選課問題請洽分機1116，校際選課問題請洽分機1114，棄選問題請洽分機1111