

長榮大學畢業生申請郵寄學位證書切結書

本人_____ (姓名請與護照和居留證同) 就讀_____ 學系
_____ 年 _____ 班，學號_____，已詳閱本切結書內容，並委託校方准
以本人所提供之資料郵寄學位證書，倘若因郵寄致有郵件遺失或損毀等任
何問題者，本人願自行負責，絕無異議！

此致

長榮大學教務處註冊課務組

立切結書人：_____ (簽章)

身分證字號(或居留證號)：_____

聯絡電話：_____

郵寄地址：_____

正面黏貼處

反面黏貼處

(請務必黏貼身分證或居留證正反面影本)

中 華 民 國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

注意事項與說明：

- 由於本人急需畢業證書正本，無法親自到校領取，向教務處註冊課務組申請以**雙掛號方式**郵寄學位證書。
- 請確認已於學生系統提出離校手續申請，並確認各單位均審核通過亮**綠燈**。

辦理單位	審查狀態	原因	負責人	聯絡方式
出納組 Cashier Section	✔ 通過 Pass		出納組同仁	(06)2785123#1356
圖書館 Library	✔ 通過 Pass		圖書館同仁	(06)2785123#1525
體育室 Physical Education Office	✔ 通過 Pass		體育室同仁	(06)2785123#1552
國際處 Office of Global Engagement	✔ 通過 Pass		國際處同仁	(06)2785123#1706
語文教育中心 Language Education Center	✔ 通過 Pass		語文中心同仁	(06)2785123#5051
職涯發展與校友中心 Career Development Alumni Center	✔ 通過 Pass		職涯中心同仁	(06)2785123#1153
註冊課務組 Registration and Curriculum Section	ⓘ 已達畢業資格 Qualified for graduation		註冊課務組 Registration and Curriculum Section	(06)2785123#1111-1114
圖書處 Office of Library and Information Services	✔ 通過 Pass		圖書處同仁	(06)2785123#1407
教學品質保證 Academic Quality Assurance Division	✔ 通過 Pass		教學品質保證同仁	(06)2785123#1131

- 切結同意倘若學位證書於郵寄過程中因故延誤、有所毀損或遺失等，責任自負，本人絕無異議！(註：學位證書若遺失或毀損者，依規定僅可向原畢業學校申請補發學位證明書，同學提出申請前，敬請審慎評估郵寄風險。)

4. 若本切結書所述內容及所附證件如有偽造、假借等相關情事，一經查證屬實，本校得追究其法律責任。
5. 本表蒐集之個人資料，僅限於本表單之特定目的使用，非經當事人同意，絕不轉做其他用途，並遵循本校資料保存與安全控管規定辦理。相關之告知事項請參閱 <https://www.cjcu.edu.tw/pims>。
6. 當您簽屬與遞交本表單，表示您已知悉本校蒐集、處理、利用您的個人資料之特定目的。個人資料保護聯繫窗口：電話：06-2785123#1022；信箱：
pims@mail.cjcu.edu.tw。
7. 表單相關問題聯絡電話：06-2785123#1111~#1114。