

學分抵免申請

[學分抵免申請](#) [操作指南](#)

課程配當 應修習「必修」總學分數：74 應修習「選修」總學分數：54 學分

抵免類別 [-請選擇-]

暫存區
 ※請注意，此區內科目尚未完成申請，需將科目選取送出申請後，始完成該科目線上申請作業。 ※

選取	抵免類別	原課程名稱	學分	成績	必選修	參考網址	開設年級	開設學期	適用年度	課程名稱	課程代碼	必選修	學分	課程類別	開課單位
無相關資料															

抵免申請清單 (107 學年度第 1 學期)

抵免類別	原課程名稱	學分	成績	必選修	參考網址	開設年級	開設學期	適用年度	課程名稱	課程代碼	必選修	學分	課程類別	初審單位	複審單位	備註
無相關資料																

學分抵免申請進入畫面

【操作目的】

提供新生(含轉系生)線上申請學分抵免及免修課程。

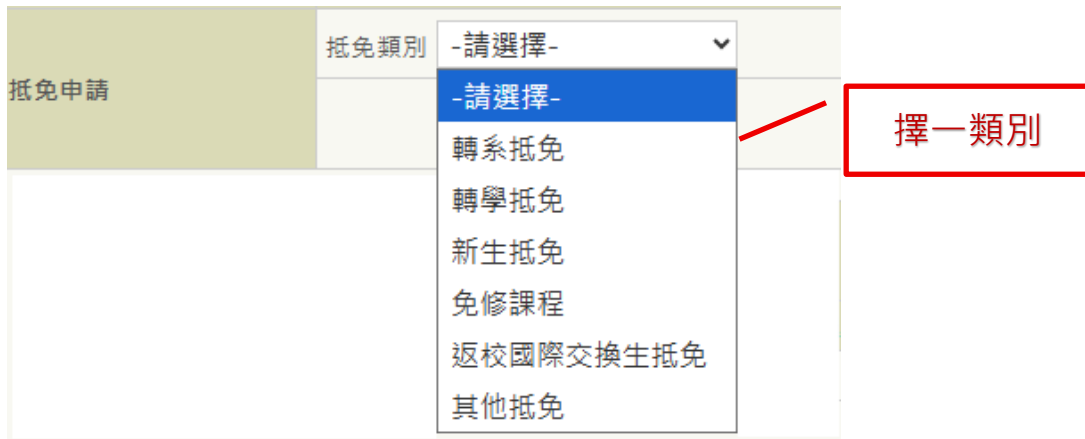
【操作說明】

1. 由『[學生系統](#)』→『[新生專區](#)』→學分抵免申請登入畫面。
2. 確認學生個人基本資料。
3. 選取抵免類別。
4. 選填原修課程(或免修原因)及抵免科目資訊。
5. 確認佐證文件(免修課程者免確認)。
6. 加入暫存區。
7. 確認抵免資料並送出申請。
8. 列印申請確認單或免修申請單。

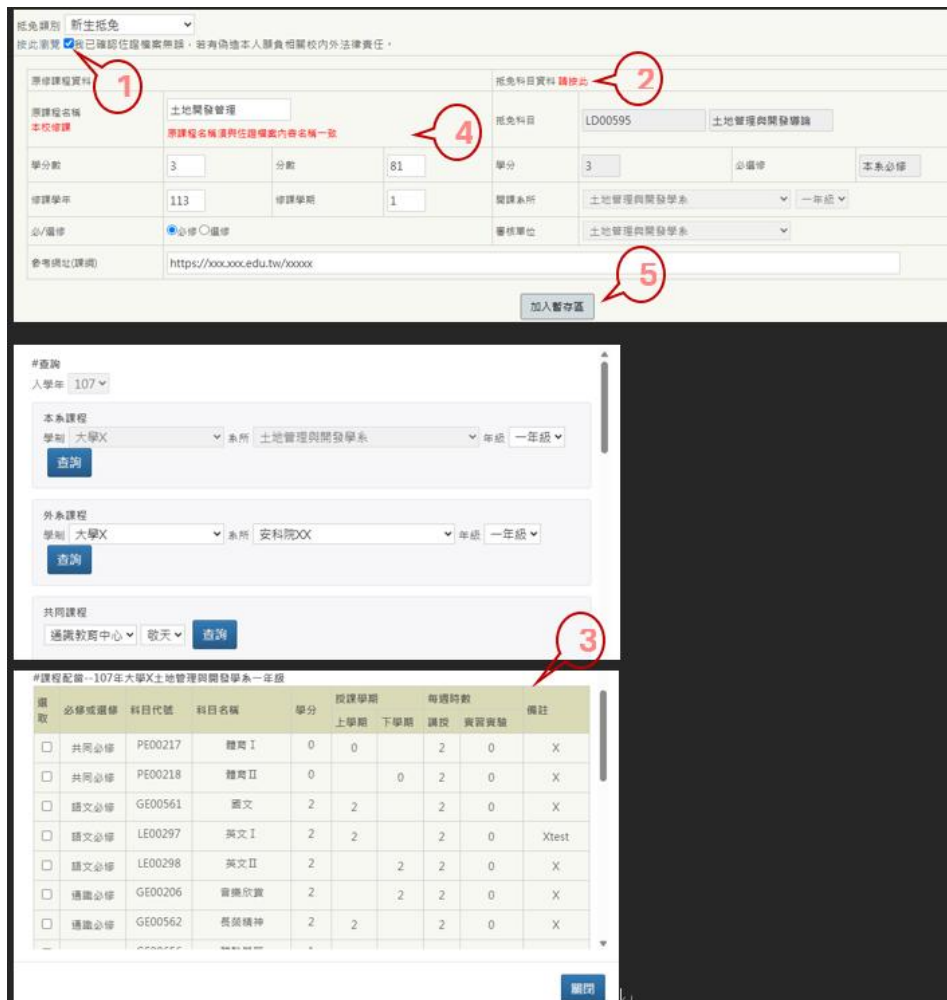
【操作範例說明】

一、抵免申請(轉系生/轉學生/新生-限一年級/免修課程/國際交換生抵免)

1. 選取抵免類別



2. 新增抵免科目



- 步驟 1: 瀏覽佐證文件並勾選確認。
- 步驟 2: 點選請按此連結後另開課程配當(含共同課程)查詢視窗。
- 步驟 3: 選取欲抵免科目後，將科目資訊帶回抵免介面，並確認科目相關資訊。
- 步驟 4: 選填原修課程資料。
- 步驟 5: 執行『加入暫存區』將科目送至下方暫存區中。

3. 確認抵免資料並送出申請

暫存區
※請注意，此區內科目尚未完成申請，需將科目選取送出申請後，始完成該科目線上申請作業。*

選取	抵免類別	原課程名稱	學分	成績	必修	參考網址	開設年級	開設學期	適用年度	課程名稱	課程代碼	必修	學分	課程類別	開課單位
<input type="checkbox"/>	新生抵免	土地開發管理概論	3	88	必	https://xxxx.edu.tw/xxxx	1	1	107	土地管理與開發導論	LD00595	必修	3	一般課程	土開系

送出申請

步驟 1: 選取科目

步驟 2: 執行『送出申請』將科目送至下方抵免申請清單，完成線上申請。

【申請結果如下圖所示】

抵免申請清單 (107 學年度第 1 學期)

抵免類別	原課程名稱	學分	成績	必修	參考網址	開設年級	開設學期	適用年度	課程名稱	課程代碼	必修	學分	課程類別	初審單位	複審單位	備註
新生抵免	土地開發管理概論	3	88	必	https://xxxx.edu.tw/xxxx	1	1	107	土地管理與開發導論	LD00595	必修	3	一般課程	土開系 待審核	土開系 待審核	

已申請抵免項目: 1科「本系必修」3學分「本系選修」0學分「外系選修」0學分
已抵免通過科目: 0科「本系必修」0學分「本系選修」0學分「外系選修」0學分

4. 列印申請確認單

抵免申請清單 (107 學年度第 1 學期)

抵免類別	原課程名稱	學分	成績	必修	參考網址	開設年級	開設學期	適用年度	課程名稱	課程代碼	必修	學分	課程類別	初審單位	複審單位	備註
新生抵免	土地開發管理概論	3	88	必	https://xxxx.edu.tw/xxxx	1	1	107	土地管理與開發導論	LD00595	必修	3	一般課程	土開系 通過	土開系 通過	

已申請抵免項目: 1科「本系必修」3學分「本系選修」0學分「外系選修」0學分
已抵免通過科目: 1科「本系必修」3學分「本系選修」0學分「外系選修」0學分

注意事項:
一、以上申請確認無誤後，逾期或遺漏申請者，不予受理。
二、抵免結果『未通過』之科目，可於抵免期限截止前，以書面流程異動科目。
三、單學期課程之學分抵免科目名稱相同但加註序號(或學期)之跨學期連續性課程，以抵認第一學期課程為原則，反之亦然。
四、抵免科目名稱或實質內涵應相符，宜有相當程度之關聯性及合理性。
五、學士班學生畢業學分之外系選修至多承認15學分，惟各學系有較嚴格之規定者，從其規定。
六、通識課程注意事項:
• 本校「核心通識課程」包括生命探索與行動、淨零永續生活與實踐。
• 通識博雅課程必修學分為8學分，每位學生選擇修習通識博雅課程在敬天、愛人、惜物及力行四類中每類至少修一門課。
七、申請國防課程或外語課程免修者，請憑有效證明文件至校安中心或語文教育中心認可簽章，俟完成規定程序後始生效力，核准免修者，其免修之課程學分，不採計學分數，並不可併入畢業總學分數，須再另外補足。
八、若有相關問題請洽各系辦公室，本校總機06-2785123。

列印確認單/申請單

步驟 1: 執行『列印確認單/申請單』後，另開報表列印視窗。

【抵免學分確認單如下圖所示】

長榮大學抵免學分確認單

系級別	土開系	姓名	██████████	學號	██████████
抵免類別	新生抵免	前學歷	██████████	肄業年	2018/06
申請學年	107-1	連絡電話			

原修習課程名稱及學分數				可抵免課程名稱及學分數						
課程名稱	學分	成績	必修	課程代碼	課程名稱	課程類別	開設年級	必修	學分	學分類別
土地開發管理概論	3	88	必	LD00595	土地管理與開發導論	一般課程	1	必修	3	本系必修

課程抵免學分數: 計本系必修 3 學分、本系選修 0 學分、外系選修 0 學分、共 3 學分。

注意事項:
一、以上申請確認無誤後，逾期或遺漏申請者，不予受理。
二、抵免結果『未通過』之科目，可於抵免期限截止前，以書面流程異動科目。
三、單學期課程之學分抵免科目名稱相同但加註序號(或學期)之跨學期連續性課程，以抵認第一學期課程為原則，反之亦然。
四、抵免科目名稱或實質內涵應相符，宜有相當程度之關聯性及合理性。
五、學士班學生畢業學分之外系選修至多承認15學分，惟各學系有較嚴格之規定者，從其規定。
六、通識課程注意事項:
1. 本校「核心通識課程」包括生命探索與行動、淨零永續生活與實踐。
2. 通識博雅課程必修學分為8學分，每位學生選擇修習通識博雅課程在敬天、愛人、惜物及力行四類中每類至少修一門課。
七、申請國防課程或外語課程免修者，請憑有效證明文件至校安中心或語文教育中心認可簽章，俟完成規定程序後始生效力，核准免修者，其免修之課程學分，不採計學分數，並不可併入畢業總學分數，須再另外補足。
八、若有相關問題請洽各系辦公室，本校總機06-2785123。

申請人簽章: _____ (請於簽章確認後，將此確認單送回系辦，視同完成申請)

系助理簽章	系所主任簽章
-------	--------

列印日期時間: 2026/6/11 上午 09:29:21

二、免修課程申請

1. 選取免修類別

- 步驟 1: 抵免類別選取免修課程。
- 步驟 2: 選取免修類別(軍訓或英文)。

2. 新增免修科目(以英文免修為例)

- 步驟 1: 選取英文課程。
- 步驟 2: 擇一選取大一課程 / 大二課程 / 其他(點選請按此連結後另開課程配當(含共同課程)查詢視窗)。
- 步驟 3: 選填免修資料。
- 步驟 4: 執行『加入暫存區』將科目送至下方暫存區中。

3. 確認抵免資料並送出申請

暫存區
※請注意，此區內科目尚未完成申請，需將科目選取送出申請後，始完成該科目線上申請作業。*

選取	抵免類別	原課程名稱	學分	成績	必選修	參考網址	開設年級	開設學期	適用年度	課程名稱	課程代碼	必選修	學分	課程類別	開課單位	刪除
<input checked="" type="checkbox"/>	免修課程	CSEPT第一級170-240(B1)		176			1	1	107	英文 I	LE00297	必修	0	外語課程	土關系	刪除
<input checked="" type="checkbox"/>	免修課程	CSEPT第一級170-240(B1)		176			1	2	107	英文 II	LE00298	必修	0	外語課程	土關系	刪除

送出申請

- 步驟 1: 選取科目
- 步驟 2: 執行『送出申請』將科目送至下方抵免申請清單，完成線上免修科目之登錄。
【申請結果如下圖所示】

抵免申請清單 (107 學年度第 1 學期)

抵免類別	原課程名稱	學分	成績	必選修	參考網址	開設年級	開設學期	適用年度	課程名稱	課程代碼	必選修	學分	課程類別	初審單位	複審單位	備註	取消
免修課程	CSEPT第一級170-240(B1)		176			1	1	107	英文 I	LE00297	必修	0	外語課程	語文中心 待審核	土關系 待審核		取消
免修課程	CSEPT第一級170-240(B1)		176			1	2	107	英文 II	LE00298	必修	0	外語課程	語文中心 待審核	土關系 待審核		取消

已申請抵免項目: 2 科 「本系必修」 0 學分 「本系選修」 0 學分 「外系選修」 0 學分
已抵免通過科目: 0 科 「本系必修」 0 學分 「本系選修」 0 學分 「外系選修」 0 學分

4. 列印免修申請單

抵免申請清單 (107學年度第1學期)																
抵免類別	原課程名稱	學分	成績	必選修	參考網址	開設年級	開設學期	適用年度	課程名稱	課程代碼	必選修	學分	課程類別	初審單位	複審單位	備註
免修課程	CSEPT第一級170-240(B1)		176			1	1	107	英文 I	LE00297	必修	0	外語課程	語文中心 待審核	土開系 待審核	取消
免修課程	CSEPT第一級170-240(B1)		176			1	2	107	英文 II	LE00298	必修	0	外語課程	語文中心 待審核	土開系 待審核	取消
已申請抵免項目：2 科「本系必修」0 學分「本系選修」0 學分「外系選修」0 學分																
已抵免通過科目：0 科「本系必修」0 學分「本系選修」0 學分「外系選修」0 學分																
<p>注意事項：</p> <p>一、以上申請確認無誤後，逾期或遺漏申請者，不予受理。</p> <p>二、抵免結果「未通過」之科目，可於抵免期限截止前，以書面流程異動科目。</p> <p>三、單學期課程之學分抵認科目名稱相同但加註序號（或學期）之跨學期連續性課程，以抵認第一學期課程為原則，反之亦然。</p> <p>四、抵免科目名稱或實質內涵應相符，宜有相當程度之關聯性及合理性。</p> <p>五、學士班學生畢業學分之外系選修至多承認15學分，惟各學系有較嚴格之規定者，從其規定。</p> <p>六、通識課程注意事項：</p> <ul style="list-style-type: none"> 本校「核心通識課程」包括生命探索與行動、淨零永續生活與實踐。 通識博雅課程必修學分為8學分，每位學生選擇修習通識博雅課程在敬天、愛人、慎物及力行四類中每類至少修一門課。 <p>七、申請國防課程或外語課程免修者，請憑有效證明書件至校安中心或語文教育中心認可簽章，俟完成規定程序後始生效力，核准免修者，其免修之課程學分，不採計學分數，並不可併入畢業總學分數，須再另外補足。</p> <p>八、若有相關問題請洽各系辦公室，本校總機06-2785123。</p>																
<p>列印確認單/申請單 </p>																

步驟 1: 執行『列印確認單/申請單』後，另開報表列印視窗。

【英語免修審核暨畢業門檻登錄申請單如下圖所示】

長榮大學英語免修審核暨畢業門檻登錄申請單 (學生收執聯)				
適用配當年度	107			
系別	土開系	年級	一年X	
姓名	██████████	學號	██████████	
測驗類別	抵免科目		測驗成績	檢定日期
CSEPT第一級170-240(B1)	英文 II (英文 II) 必修 0 學分		176	2025/10/04
CSEPT第一級170-240(B1)	英文 I (英文 I) 必修 0 學分		176	2025/10/04
資料審查(以下學生勿填)				
免修審核 (語文中心)	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過		經手人：	
加退選作業 (語文中心)	<input type="checkbox"/> 完成 加選科目代號：		退選科目代號：	
	<input type="checkbox"/> 自願放棄加退選		經手人：	
畢業門檻 (語文中心)	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過		經手人：	
<p>注意事項：</p> <p>1. 免修抵免，上下學期科目務必同時辦理。</p> <p>2. 請持兩年內(以每學年開學首日為基準)成績單或證書正本至語文教育中心辦理。</p> <p>3. 免修審核申請需：A.語文中心審核通過，B.所屬學系審核通過，兩個單位皆通過，才算完成。故，事後務必再上學生系統確認審核結果。</p> <p>4. 上述手續完成後，請至學生系統確認畢業門檻是否通過。</p> <p>5. 已完成免修抵免科目，每學期務必至選課系統確認選課內容。</p> <p>6. 若所屬學系最終審核未通過者，請務必重新進行加退選作業，以免損及個人權益。</p>				
長榮大學英語免修審核暨畢業門檻登錄申請單 (語文中心收執聯)				
適用配當年度	107			
系別	土開系	年級	一年X	
姓名	██████████	學號	██████████	
測驗類別	抵免科目		測驗成績	檢定日期
CSEPT第一級170-240(B1)	英文 II (英文 II) 必修 0 學分		176	2025/10/04
CSEPT第一級170-240(B1)	英文 I (英文 I) 必修 0 學分		176	2025/10/04
加退選作業 (加選科目必須為 A 組) 此區由學生填寫	加選科目代號：		退選科目代號：	
	<input type="checkbox"/> 自願放棄加退選			
學生簽名				
免修審核	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過		經手人：	
畢業門檻	<input type="checkbox"/> 通過；登錄序號：_____ <input type="checkbox"/> 未通過尚未登錄			
語文中心經手人				