110 學年度第一學期社團行事曆

110.12.02 修正

事項	日期	時間	注意事項
社團活動經費申請	8/16(一)~9/26(日)	23:59 截止	1.公告於課外組網站。 2.請於規定期限申請，逾時不收件。 3.補助活動期間：10/12~12/12。
110 年度社團購置器材補助申請	8/16(一)~9/21(二)	23:59 截止	1.器材補助已改為年度制，一年申請一次，因尚有相關經費，故另開放申請，將以上半年未申請之社團優先審核。 2.請至課外組網站填寫 Google 表單及 Excel 表單。 3.網頁路徑：課外組網站>社團業務>110 社團活動器材補助申請。
校外社團指導老師通行證申請	已申請過：即日起~9/5(日) 更換車輛或初次申請：	17:10 截止	1.通行證採臨時通行證分發，每學期申請一次，學期末須繳回。 ◈已申請過-車輛相同◈ 1.填寫表一汽機車通行證申請表(不需印出)，110.09.05 前寄至 amy0217@mail.cjcu.edu.tw。 2.不需填寫車籍資料表。 ◈已申請過但有更換車輛 **或** 初次申請◈ 1.填寫表一汽機車通行證申請表(不需印出)，110.09.05 前寄至 amy0217@mail.cjcu.edu.tw。 2.填寫表二車籍資料表(需印)110.09.24 前將其印出，繳交紙本至課外組。 3.使用期限：發放日至第 17 週。
社團服務獎學金申請	9/22(三)~10/29(五)	17:10 截止	1.申請表請至課外組網站下載(課外組網站>社團業務>社團相關表單>社團服務獎學金)。
社團幹部登錄	線上登錄：9/22(三)~10/17(日)	23:59 截止	1 每學期申請一次。 2.登錄密碼將放置於社團信箱，領取後至學生系統登錄。 3.登錄完必需**列印登錄資料**並請社團負責人及校內指導老師簽名，於 10/22 前交回課外組，才算登錄完成。 4.特別注意登錄截止後即無法列印，逾時繳交則不予認證本學期幹部資格。 5.登錄完畢確認校內指導老師及社團幹部名單後，本學期才可申請校內外/活動及器材借用。
繳交第一學期行事曆	9/22(三)~10/11(一)	23:59 截止	1.列入社團評鑑「平時表現」評分項目。 2.請至課外組網站填寫 google 表單(課外組網站>社團業務>社團行事曆上傳)。

事項	日期	時間	注意事項
填報社員名單	9/22(三)~11/30(二)	-	1.請至活動歷程系統填報。 2.系學會請以繳交會費名單填報。 3.活動歷程系統後台帳號密碼將放置於社團信箱。
【活動】社團工作會報	10/4(一)百合廳 11/1(一)T20113 12/13(一)百合廳 10:00 開始 111/1/3(一)百合廳	10:30~11:30	1.列入社團評鑑「平時表現」評分項目。 2.各社團務必派員(社團負責人或幹部)參加。
【活動】社團博覽會	10/04(一)開始	-	1.因應疫情改為線上辦理，社博網站將於 10 月 4 日啟用。 2.10 月 13 日前於線上社團博覽會網頁回答問題將有商品卡抽獎資格。
【活動】社團評鑑知能講座	10/18(一)百合廳	9:30~12:00	1.列入社團評鑑「平時表現」評分項目。 2.各社團務必派員(社團負責人或幹部)參加。
【活動】學生社團校園安全宣導活動	11/8(一)百合廳	9:30~12:00	1.列入社團評鑑「平時表現」評分項目。 2.各社團務必派員(社團負責人或幹部)參加。
【活動】社團成果發表會	11/23(二)學活前草坪	18:00~20:00	1.列入社團評鑑「平時表現」評分項目。 2.請注意課外組相關公告。
【活動】「長榮力行，團隊經營」學習營	11/5(五)~11/6(六)	-	1.列入社團評鑑「平時表現」評分項目。 2.請注意課外組相關公告。
寒假社團活動經費申請	12/1(三)~12/12(日)	17:10 截止	1.逾期不予受理補助。 2.僅補助寒假期間辦理之活動。 3.請將計畫書寄至 amy0217@mail.cjcu.edu.tw
【活動】金融知識校園講座	12/13(一)百合廳	10:00~11:00	1.講座結束後接著召開社團工作會報。 2.請上活動歷程報名。
【活動】全校社團年度評鑑	12/17(五)國際會議廳	09:00~17:10	1.本次評鑑採實地評鑑，請各社團先將相關資料備妥，並注意課外組相關公告。 2.受評內容：110 年 1 月~110 年 10 月。 3.解說員請上活動歷程報名，一個社團限定一位，有報名者才可請公假。
校外指導老師技藝指導費申請	1/3(一)~1/21(五)	17:10 截止	1.社課期間應為：10/4~1/14。 2.請於期限內繳交紙本資料至課外組，表單路徑：課外組網站>社團業務>社團相關表單>社課紀錄暨校外指導老師費申請。

備註：各項行事曆事項課外組保有更改、取消等權利，若有更動請以課外組公告為主。