

長榮大學 115 學年度第 1 學期 社團行事曆

115.08.01

事項	日期/時間	注意事項
社團活動經費申請	8/3(一)-9/18(五)	1. 計畫書上傳網址公告於課外組網站>社團業務>115-1 社團活動經費申請。 2. <u>僅收 word 檔</u> ，其餘檔案類性則不收件。 3. 補助活動期間：9/28-12/11。 4. 補助經費來源：教育部學輔經費。
*社團幹部登錄	線上登錄： 即日起-8/9(日) 紙本繳交： 即日起-9/21(一)	1. 每學期登錄該學期幹部資料。 2. 至社團信箱領取登錄密碼後至學生系統登錄。 3. 登錄完必須 <u>列印</u> 登錄資料並請 <u>社團負責人及校內指導老師</u> 簽名，於 9/21 前交回課外組，才算登錄完成。 4. <u>完成社團幹部登錄作業並繳交紙本才可以進行活動申請、器材借用。</u> 5. 逾時登錄則不列入評鑑平時表現分數。
繳交社團 115-1 行事曆	即日起-9/18(五)	1. 請以公用 Google 日曆形式，並提供該社團行事曆 gmail 帳號。 2. 請至課外活動組填寫 Google 表單(課外組網站>社團業務>115-1 行事曆)。 <u>※分享 Google 日曆給課外組後，仍須完成活動申請且創立活動歷程，課外組於學期末會審核。</u>
*填報社員名單	9/7(一)開始填報	1. 請至 <u>活動歷程系統</u> 填報。 2. 系學會以繳交會費之會員為原則。
社團服務獎學金申請	9/14(一)-9/24(四)	1. 申請表請至課外組網站下載(課外組網站>社團業務>社團相關表單>學生社團服務獎學金申請表)。 2. 請於規定期限申請，逾時不收件，額滿為止。
社團購置器材申請	即日起-9/18(五)	1. 請至課外組網站填寫 Google 表單及 Excel 表單。 2. 網頁路徑：課外組網站>社團業務>115 年度社團活動器材補助申請。
校外指導老師通行證申請	以保管事務組公告為主	1. 請各社團於當學期初填寫校外指導老師通行證之車輛號碼，並繳交資料於課外活動組。 2. 並於保管事務組公告後，於課外活動組領取繳費單至出納組繳費後才可進入校園。
*社團博覽會	9/30(三)	請注意學生會及課外組公告。
*社團工作會報	9/21(一)百合廳 15:30 11/9(一)百合廳 15:30 12/14(一)百合廳 15:30	1. 本學期社團工作會報分為：期初、期中及期末。 2. 各社團務必派員(社團負責人或幹部)參加。 <u>※不提供紙本檔案，請各社團務必上課外組網站查閱工作會報檔案(課外組網站>社團業務>社團工作會報)。</u>

事項	日期/時間	注意事項
社團經費說明會	10/5(一)百合廳 15:30	各社團務必派員(社團負責人或幹部)參加。 ※向課外組申請經費補助之社團應出席。
*社團評鑑知能講座	10/6(二)S10102 第一場次 10:00 第二場次 13:10	1. 請上活動歷程報名，敬備午餐。 2. 此講座列入社團服務獎學金積分項目。 ※第一場次：體能性、康樂性、綜合性 ※第二場次：服務性、自治性、學術/學藝性。
*社團器材盤點	10月-12月盤點	屆時請注意課外組相關公告 ※向課外組申請器材之社團應列入盤點。 ※盤點之器材，應具備器材借用紀錄。
*115年度社團評鑑	10/30(五)-11/20(五)	1. 本次評鑑採實地資料評鑑，請各社團參閱本組公告之計畫書，並於期限內完成事前準備。 2. 受評內容：114年8月至115年6月。 ※第一階段線上資評鑑上傳截止(NAS系統):10/30 ※第二階段實地資料觀摩及評鑑：11/20
*課外組亮點活動 SDGs 活動	10/21(三)	1. 請上活動歷程報名，敬備午餐。 2. 此講座列入社團服務獎學金積分項目。
*課外組亮點活動 趣味動滋動	11月中旬	1. 請上活動歷程報名。 2. 此講座列入社團服務獎學金積分項目。
原住民族文化日 【囍】山海洄詠歌場比賽	12/11(五)	屆時請注意相關公告，歡迎大家共襄盛舉。
校外指導老師 技藝指導費申請	12/21(一)-12/24(五)	1. 社課期間應為：9/14-12/24。 2. 檔案下載請至課外組網站>社團業務>社團相關表單>社課紀錄暨校外指導老師費申請。 ※技藝指導費僅補助當學期初完成繳交並核定之技藝指導教師。 3. 逾期及未繳齊資料恕難受理。
寒假社團活動經費申請	116/1/4(一)-1/15(五)	1. 請將計畫書 E-mail 至 ead@mail.cjcu.edu.tw ，逾期不予受理補助。 2. 僅補助 <u>寒假期間辦理之活動</u> ，本組視情形決定是否補助。

備註：

- 各項行事曆事項課外組保有更改、取消等權利，若有更動請以課外組公告為主。
- 打*項目為列入社團評鑑平時表現分數。