

2024 年畢業典禮籌備工作第二次協調會議議事錄

時間：113 年 4 月 25(星期四)上午 09 時 30 分

地點：行政大樓四樓第三會議室

主席：孫惠民副校長

壹、開會禱告：校牧室吳基仁主任

貳、主席報告：

再次跟同仁提醒，雖然畢業典禮每年都在舉行，看起來今年跟去年的變化沒有相差很大，每一年大概都是如此，特別是長期參與這個工作的同仁，可能會有就是這樣的形式沒什麼差別的感覺，但對學生家長來說，他們的子弟來學校唸書，有可能他們只會來學校兩次：開學典禮那一次跟畢業典禮的那一次。如果要形塑口碑，最佳的時機，就是這兩個時間點。請同仁們務必注意，雖是例行的工作，也請盡量做到讓人感動。因最佳的行銷方式就是那些感動人的過程，很多同仁應該都已經知道，接下來請課外組做活動報告。

參、主辦單位報告

一、畢業典禮舉行時間已公告於本校首頁一訊息公告，及課外組首頁「2024 畢業典禮專區」。預計畢業典禮前三週刊登於本校首頁文宣(大圖)「2024 畢業典禮專區」，公告相關資訊。

二、2024 畢業典禮執牧杖師長：李泳龍校長

三、2024 畢業典禮 Keynote speaker-原訂邀請 102 級國企系校友利善榛，因檔期緣故無法配合，另行邀請 100 級國企系校友陳思安。陳思安校友曾榮獲第 53 屆廣播金鐘獎最佳社區節目獎及多次被提名廣播金鐘獎最佳主持人獎、節目獎。

四、畢業典禮於體育館舉行，音響及舞台架設 5 月 30 日開始施工，請體育室協助公告 5 月 30 日至~6 月 3 日上午，暫停於體育館內上課，並協助將場地之體育設施如：球網、其他物品暫時移置至適當地方。

五、畢業典禮預演時間為：5 月 31 日(星期五)上午 10:00；地點：體育館，請各負責單位協助進行預演。

六、為使活動順利進行，彩排當日服務同學准予公假，並由各單位自行於公假單證明核章後依程序送出。

七、畢業典禮各項資訊公告，皆公告於課外組「畢業典禮專區」(<http://cjcu.tw/r/jmSGSD>)，請各學院協助宣導。

九、第三次畢業典禮籌備協調會預定 5 月 23 日(四)上午 10:30(接續智財資安委員會後)於行政大樓四樓第三會議室舉行。

肆、各單位工作報告

單位名稱	已完成事項	待辦理工作	需協助事項
校牧室	1.邀請總會代表參與。 2.洗腳禮師長及畢業生代表名單已確認及安排。 3.教會獎各獎項名單已審核提供。	1.訓練工讀生支援洗腳禮之進行。 2.寄邀請卡邀請教會等相關機構參與觀禮。	無
秘書處 公關組	1.已向一級單位發送欲邀請貴賓名單會辦單於4/26(五)截止 2.擔任貴賓招待之本校主管定為秘書長、洪韻婷組長 3.重要貴賓之贈禮定為學校紀念品	1.統整畢業典禮邀請貴賓名單(進行中) 2.寄發貴賓邀請卡 3.確認董事會出席人數學校首頁播放畢業典禮預告以 banner 呈現	無
實習電台	1.畢業典禮司儀遴選：大傳系羅惟寬、劉旻禎	1.廣告錄製及司儀工讀聘用事宜 2.畢業典禮廣告稿撰寫、錄音與播送 3.電台新聞時段播送典禮或活動相關資訊	無
圖資處	無	同步轉播網址設定	音訊、視訊來源測試
註冊課務組	1.提供預估畢業生人數。 2.提供畢業生(含提早畢業)智育獎成績名單。 3.提供畢業生(含提早畢業)家長姓名及住址。	無	無
保管事務組	無。	1.請購畢業典禮需用物品。 2.招聘環境維護工讀生。 3.採購寄發畢業典禮邀請卡所需郵票。	
採購營繕組	1.畢業典禮相關事項之採購，配合動支單時程陸續進行採購中。	無	無
生輔組	1.工讀生招募 2.場地班級座位標示	無	無
校安中心	無	1.舉牌、交管工讀生募集中 2.工讀金、手套請購。	無
衛保組	1.畢業典禮醫護工讀生招募	無	醫護站需用桌子1張，椅子4張。
課外組	1.確定邀請卡樣式。 2.核撥各單位畢業典禮慶典費。	1.邀請卡印製、於預定時間內寄出。 2.畢業典禮司儀選出及訓練。 3.與各系所確認受獎同學名單及授証代表調查畢業生。 2.授獎獎狀製作。 3.畢業典禮座位規劃。 4.典禮程序冊封面樣式、內容校稿、製作。	無

單位名稱	已完成事項	待辦理工作	需協助事項
		5.各單位確認授獎同學名單及授証代表 6.各系出席學生人數確認。 7.畢業典禮細部流程與內容確認。	

伍、提案討論

議案一：擬請審議「長榮大學畢業生美育獎遴選要點」修正案。(提案單位：學務處)

說明：

一、依 111 年度教育部獎勵私立大專校院校務發展計畫經費書面審查暨實地訪視意見指出，學校書審資料所附法規如為「要點」者，法規條文宜以「O、」呈現，而非以「第 O 條」呈現，建請學校全面盤點檢視。

二、修正後全文如附件一(P.4)。

擬辦：修正通過後，公告實施。

議決：照案通過

議案二：請討論 2024 年畢業典禮市長獎得獎人選案。(提案單位：課外組)

說明：

一、依循往例，本校市長獎頒發予智育成績最高之同學。

二、2023 年市長獎頒給智育獎得獎同學最高分財務金融學系陳盈志同學。

三、依據今年智育獎得獎同學分數，本年市長獎擬頒給翻譯學系許芷函同學(96.43)，智育獎同學成績詳見附件二(P.5)。

擬辦：本案經會議通過後，於市府規定期限內提報本校市長獎得獎同學名單。

議決：照案通過

議案三：請討論畢業典禮工讀金經費需求案。(提案單位：課外組)

說明：

一、2023 年臨時服務助學金(工讀金)實支 1,254 小時，273,372 元。

二、2024 年臨時服務助學金(工讀金)預算 1,213 小時，1 小時以 227 元(含勞保、勞退)計，總計 275,351 元

單位類別	實習電台	校牧室	保管事務組	課外組	衛保組	校安中心	註冊課務組	生輔組
工讀時數	18	384	40	312	8	330	81	40

擬辦：會議決議奉准後，寄發通知至各單位負責窗口。請各單位依照本校工讀金支用規則盡早辦理相關工作。

議決：照案通過

陸、臨時動議

柒、閉會禱告

捌、散會

長榮大學畢業生美育獎遴選要點

103.04.01 2014 年畢業典禮籌備協調會第一次會議通過

105.06.17 2016 年畢業典禮檢討會議修正通過

108.03.28 2019 年畢業典禮籌備協調會第一次會議修正通過

111.04.28 2022 年畢業典禮籌備協調會第二次會議修正通過

1113.04.25 2024 年畢業典禮籌備協調會第二次會議修正 00

- 一、目的：為遴選在校期間於藝術、表演、設計等方面表現優異之本校應屆畢業生，特訂定本要點。
- 二、申請資格：本校應屆畢業生具備下列三項條件，得提出申請
 - (一)在本校就學期間學業總成績平均 70 分以上者。
 - (二)在本校就學期間操行總成績 75 分以上者。
 - (三)特殊表現：凡參加校內外各項藝術、文創、才藝、設計、表演等比賽，屢獲佳績，為校爭光者。
- 三、名額：每年應屆畢業生遴選至多十二名，於畢業典禮接受表揚。如無優秀者名額可減少。
- 四、遴選方式
 - (一)每年三月十五日前，凡具申請資格者，向各學系提出申請，各學系檢具其資料向學生事務處提出申請。
 - (二)學生事務處召開畢業生美育獎遴選委員會核定獲獎名單。
 - (三)遴選委員會委員為學務長及各學院院長。
- 五、本要點經畢業典禮籌備協調會討論通過，並經校長核定後實施，修正時亦同。