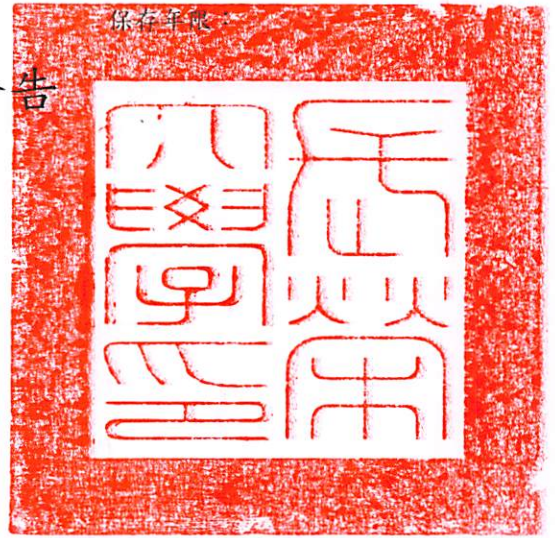


檔 號：

保存年限：

長榮大學 公告

發文日期：中華民國107年6月1日
發文字號：長大學字第1078001882號



主旨：公告106學年度第2學期全校師生座談會會議記錄。
公告事項：106學年度第2學期全校師生座談會已於民國107年5月7日假第三教學大樓仁愛廳實施，會議記錄如附件。

校長李泳龍

106 學年度第 2 學期全校師生座談會【會議紀錄】

時間：107 年 05 月 07 日上午 10 時 30 分

地點：第三教學大樓仁愛廳

主席：李泳龍 校長

出席人員：(如簽到名單)

紀錄：李玉柱

- 一、開會禱告：吳基仁牧師
- 二、長榮精神營手冊優秀作品頒獎
- 三、主席致詞

1. 各位師長、同學平安!歡迎大家參加全校師生座談會。學校進步是靠大家的期盼，將建議點點滴滴累積起來，成為學校進步的指標，近來獲得教育部高教深耕計劃約 1400 萬，透過學校規劃，達到實踐學生學習動機為主要目的，並持續推動各方面建設，也期望同學踴躍參與學校各項名額機會。
2. 獎補助計劃，在中長程校務發展，每兩年均提教育部中長程補助款，規劃案具體可行，全力爭取 700 萬或超過的補助，按照各系所每年所需，持續改進，兩三年做一循環，每一系所均能有效成長。
3. 基礎建設含括多方面，如校園環境評估改善及重要工程規劃，透過有效執行達標；另外整體社區關係的成長，以社會企業責任，當作發展之主軸，目前綠能科學園區已啟動，大潭會議中心 5 月已開工，中央研究院也陸續動工，並於今年進駐學校，且透過機會介紹學校，未來也會增設綠能學程，各系所發展掌握未來趨勢，老師與學生共創的概念，將系所與產學合作連結，發展成學校進步的影響力量。學校與校友會合作，師生發展推進產業界，與上市公司簽產學合作計劃，厚植學生進入職場的實務經驗和技術，提升就業機會和能力。
4. 這幾年在全校師長與同學的努力下，學校的各項計畫皆獲得教育部的支持與肯定，希望長榮大學在上帝引導下能愈發茁壯。

四、建議事項與討論

現場發言暨問題答覆彙整表，請參閱附件一。

五、主席結論

各位同學如果還有其他意見，歡迎透過各相關管道向學校反應。

六、畢會禱告：吳基仁牧師

七、散會：中午 12:10

106 學年度第 2 學期「全校師生座談會」學生現場建議及師長答覆彙整表

序號	建議者系級	建議事項	座談會現場答覆	相關單位
1	建心系 1 年 B 班鄭○ 騰	1. 教室設備更新，例：投影機。	◎教務長： 因維修需較長時間，必須利用寒暑假進行教室設備維修，若平時上課，設備損壞時，可先行至二教教具室，先行調借使用。	◎註冊課務組： 一般教室投影機設備寒、暑假皆會安排例行性檢修，若師生對於使用效果或操作教學有疑問或建議，可反映給教具室或註冊課務組，本組將會依機台使用效能評估予以汰換。 專業教室教學設備則可反映意見給負責保管單位，進一步安排維修改善。
		2. 宿舍門禁取消。	◎校長： 宿舍門禁此問題已定案，將再請學務處整理完整報告，宿舍維持門禁管理機制，是確保維護同學住宿之安全。若因打工或其他事項須晚歸，可向宿舍提出申請作業，現宿舍門禁問題不支持開放。	◎生活輔導組： 同學可以至學務處網頁訊息公告第 409 筆之 105 年 5 月 12 日「學生宿舍門禁問卷調查結果。」查詢。
		3. 維修效率要改善。	會後書面提出建議	◎營繕組： 1. 請具體說明案件，以利回應。 2. 維修須視損壞狀況判定，若遇無零件現貨必須待料之情形，會延長修復期間，一般維修案件，自接獲報修單後最遲一週內修復。
		5. 體驗學習的早午掃改為自願式工讀。	會後書面提出建議	◎學生學習組： 同學你好：體驗學習是一門課程，分為講授課及實習課，惟實習課之施作場域為校園，修課內容為環境維護及其他實作課程，課程目的欲培養修課學生之自律、恆定，而非只是校園清掃。
		6. 違規危險駕駛請加強巡查及加重處罰。	會後書面提出建議	◎軍訓室： 為確實維護交通安全，每日編組教官及交通服務隊同學，置重點於上放學時機，實施交管勤務輪值，加強取締

序號	建議者系級	建議事項	座談會現場答覆	相關單位
				交通違規，並不定時於課間執行機動查察。
2	土開系 2年級 董○陞	<p>1. 一、二宿後停車場殘破，燈管垂下，希望能將危險移除。</p> <p>2. 40米大道行道樹枝垂下影響機車行車安全，希望能定期修剪。</p>	<p>◎校長： 一、二宿後停車場，場地不適合，未拆除前，已不進行維護，將由總務處研擬拆除後，建設成為綠地。</p> <p>◎總務長： 40米大道會協調區公所，是否可定時修剪。</p>	<p>◎採購營繕組： 將於保事組研擬後，配合執行。</p> <p>◎保管事務組： 1. 已通知區公所前來修剪。 2. 已先請工友同仁作簡易修剪，以維行車安全。</p>
		<p>3. 長榮大學為全校禁菸，但依舊時常看到抽菸情形，在新生面試時，家長問我不是全面禁菸嗎？我卻不知道如何回答。</p>	會後書面提出建議	<p>◎軍訓室： 1. 本校一直以無菸校園為目標，很遺憾的是，還是有一些吸菸的同學並不尊重其他人拒吸二手菸的權利。依據菸害防制法第18條規定：「禁菸場所吸菸，該場所負責人及從業人員應予勸阻。於禁菸場所吸菸者，在場人士得予勸阻。」所以本校教職員工均應勸導校內違規吸菸的同學，並按學生獎懲辦法簽處份(小過乙次)，所有同學及家長也都可以勸導吸菸的同學。如果衛生局到校稽查，也可以依法開罰2千至1萬元。</p> <p>2. 本(軍訓)室106-2學期與衛保組共同推動無菸校園，自107年3月1日至5月9日，軍訓室透過每日校園巡查，已稽查43位同學違規吸菸，並依校規簽處，將繼續請學校師生一起努力營造無菸校園的環境，也請同學向家長說明學校的努</p>

序號	建議者系級	建議事項	座談會現場答覆	相關單位
				<p>力。</p> <p>◎衛保組： 本校無無菸校園，禁止在校內抽菸，包含香菸與電子煙，衛保組在校於內明顯位置標示校園全面禁菸，每學期持續宣導菸害防治活動及戒菸輔導。</p> <p>2. 校園廣大，仍發現菸蒂，有學生忍不住在校內抽菸；請全校師生共同拒抽二手菸維護清淨校園，如發現同學抽菸，請微笑、堅定、勇敢地請他熄菸；如同學有抽菸習慣，可以鼓勵他早日戒菸。</p>
3	東南亞系1年A班林○柔	<ol style="list-style-type: none"> 1. 車棚監視器是否不足?學生繳錢保障權益有哪些? 2. 游泳池是否增設，最慢何時可完成。 3. 在書坊購買書籍，服務人員回答不明確是否能改善? 4. 三教人行道凹凸不平，何時會改? 5. 圖書館冷氣分布樓層不均，是否有什麼問題? 6. 一教機車柵欄太快容易夾到後座的人能否放低速度? 7. 垃圾場電燈沒關(太隨機)? 	<p>◎校長： 游泳池會增設，研擬以教學為主，將由總務進行規劃。</p> <p>◎總務長： 監視器將會研擬是否增設，垃圾場電燈如有不足，將會考量增加。</p>	<p>◎採購營繕組：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 游泳池新建案，本組已進行方案規劃中。 2. 二、三教間人行步道，本組已提出整合環校人行步道整建方案，惟需待預算通過後執行。 3. 圖書館冷氣，經查並無設備異常問題，往後若遇類此狀況，請逕向圖書館員反映，可立即處理。 4. 上(4)月份已有同學通報三宿後方垃圾場燈光不亮，經查係定時器設定時間延遲，已調整完畢。 <p>◎保管事務組：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本校汽機停車場僅供車輛停放，不負保管之責。 2. 停車場監視器安裝原則如下： ★監視鏡頭對準車道及車輛出入口(車禍肇事處理)

序號	建議者系級	建議事項	座談會現場答覆	相關單位
				★較為偏僻處(安全考量) 3. 題意不明確，但仍會轉知書坊服務人員改善服務品質。 4. 本校匝道柵欄機均定期實施保養及維護。 5. 依正常程序，車輛需壓到前方線圈後，柵欄才會放下。經測試後，正常。
		1. 四宿冰箱清理不足，空間不夠，是否能改善方式? 2. 宿舍檢查能否期末一次就好?	會後書面提出建議	◎生活輔導組： 1. 目前冰箱一星期清理一次，違規的同學仍很多，請同學配合冰箱管理辦法，勿冰放違規食品，以增加擺放空間，宿舍會加強不定期清理冰箱。 2. 目前宿舍整潔競賽暨安全檢查一學期一次，培養同學自動維護整潔習慣及維護整體宿舍安全，請同學配合辦理。

序號	建議者系級	建議事項	座談會現場答覆	相關單位
4	資工系 1年A班郭○愷	1. 學餐洗手檯的洗手乳需補充。 2. 三宿外觀磁磚片掉落差點砸到人。	◎總務長： 1. 洗手乳會適時補充，滿足同學需求。 2. 三宿外觀磁磚掉落，將會至現場了解處理。	◎採購營繕組： 為防止磁磚掉落之危險，本校已於全校各大樓主要出入口增設防墜緩衝遮陽罩，並已於104年完成。經查本案同學反應之情形，應是磁磚掉落遮陽罩(露臺)再反彈掉落，本組將進行評估是否擴大遮陽罩範圍。 ◎保管事務組： 洗手皂已儘速補齊。
5	國財商系2年A班王○嘉	1. 社團評鑑在期中考下一周，會造成籌備期不足，要學生在準備期中考之前就完成評鑑，是否太理想化？ 2. 系學會服務對象是系上，要去向誰服學，真的去跟某單位服學了，怎麼去跟系上交代？衍生費用要誰去支付？(例如交通費)若是真的找了志同道合的同學一起服學，成員裡面有不是本系的那有符合系學會服學的意義嗎？	◎學務長： 1. 社團評鑑時間，已先行告之，若有不妥之處，將會請課外組研擬。 2. 評鑑服務學習可向課外組申請交通補助。	◎課外活動組： 1 每年全校社團評鑑於開學學期初已公告辦理時間，在未來辦理會避開學校考試時段。 2. 如符合課外活動組提供申請經費之活動，可於申請時段內提出申請需求。社團評鑑相關服務學習，依據全國大專校院績優學生社團評選暨觀摩活動評分標準表，項目標準為教育優先區中小學營隊活動、帶動中小學社團發展、社區服務及社會關懷等活動。建議同學可依自己所學之專業回饋於服務學習活動中，亦可推廣自己的系所，歡迎同學至課外活動組做更多的討論。
		3. 期中考前一週，圖書館可否開放到晚上而不是下午。	◎校長：本人同意此建議	◎圖書館： 目前圖書館只有在期末考前一週週末延長開放到晚上9:40，考量到同學的需求，自107學年度開始，期中考前一週週末也將延長開放至晚上9:40(五樓視聽區週末均不開

序號	建議者系級	建議事項	座談會現場答覆	相關單位
				放)。
6	會資系 3年A 班林○ 瑋	1. K書中心什麼時候完工? 2. 學餐午餐過於桌椅不足。	◎校長： 1. k書中心目前已發包，消防檢驗最後階段通過後，就會開工三個月完成。 2. 學餐中午過於擁擠，本人將會至現場巡視，也請總務長適時將桌椅做調整。	◎採購營繕組： 消防圖說已於3月送審，消防局仍在審核中，待圖審通過後，消防局會再安排現場複檢。 ◎保管事務組： 學餐目前用餐區自104學年度起至今，已增加超過200個座位，並增設沙發區及立食區；目前約可容納超過700人用餐。 ◎學生學習組： 1. 原K館規劃為多功能自學空間乙案，工程已於106/6/30完成發包，惟圖資大樓消防部分礙於新舊法規之規定，未獲消防審核核准，致工程無法開工。 2. 學校自105年底開始進行消防改善規劃，並投入近300萬進行消防設備改善。目前修正圖說已進入複審審查階段，若順利預估可於今年暑假施工，107學年度開學即可完工使用。
		3. 作弊風氣:就算老師看到了也沒有做出相關處理，這對認真讀書的同學十分不公平。	會後書面提出建議	◎註冊課務組： 依據《長榮大學學生考試作業要點》，第八條：「學生於考試時，須保持肅靜，不得.....違規舞弊行為。」；第十三條：「凡不遵守考試規則，...作弊行為...則由監試教師或授課教師通知教務處，將其試

序號	建議者系級	建議事項	座談會現場答覆	相關單位
				<p>卷作廢、該科目以零分計算外並轉送學務處依校規從嚴處分。」本校考試無另行安排監試教師，由授課教師監試。授課教師應負維持考場秩序、防止並糾舉舞弊行為之責。請提供考試科目、時間、教室及授課教師，教務處延請授課教師說明試場狀況及處置情形。</p> <p>◎會資系： 已瞭解狀況，並請授課教師審慎處理成績相關問題，以避免學生之疑慮。</p>
7	翻譯系 4年B班何○渝	<ol style="list-style-type: none"> 1. 新老師進學校需在行政單位工作兩年，但老師卻因此易於流失。 2. 老師應幾年評鑑一次，而非聘任了就直接無期限聘用。 3. 各系應把學生的意思納入課程設計，進行改革或設計課綱。 	<p>◎校長：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 系課程委員會應該有學生代表參與，意見均有法定機制 2. 教師評鑑系統每三年有一次主要評鑑，每一年會有一回微評鑑，老師把他教學及行政均放至此系統，用一種科學方式來運用，可加強老師針對不足之處改進，老師任用好比企業界，就會產生老師認知問題，大學老師不僅教學，還要具備行政及輔導工作，是老師基本責任，行政工作是一個很重要歷練，不然老師僅能在教學發揮專長，爾後會更注重教學、行政及輔導推行方向。 	<p>◎人資處：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 大學法第21條規定「大學應建立教師評鑑制度，對於教師之教學、研究、輔導及服務成效進行評鑑，作為教師升等、續聘、長期聘任、停聘、不續聘及獎勵之重要參考。」 <ol style="list-style-type: none"> (1) 本校依大學法前揭規定意旨積極培育新進教師，教學之外尚賦予行政職務，旨在於透過行政歷練，使其更為貼近大學教育現場，並於未來能承擔學校發展重責。 (2) 依大學法前揭規定，本校訂有教師評鑑辦法及微評鑑實施細則，教師評鑑每三學年辦理一次，微評鑑每學年辦理一次，藉以敦促教師克盡大學教師職責，並於教學、研究、輔導及服務方面產出具體成效；未通過教師評鑑教師予以輔導後覆評未通過者，則依

序號	建議者系級	建議事項	座談會現場答覆	相關單位
				<p>程序提三級教評會審議自次學年度起不續聘。</p> <p>◎翻譯系：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 系上課程是依系上教學目標為出發點、並納入校友、系諮議委員的意見設計，以及考量學生的就業職場後修正改善，經課程委員會通過後送系務會議(有在校生班代出席)審議通過，再送院校課程委員會通過後實施。 2. 每個課程的教學教案設計於每學期配合教務處的上傳時間上掛到 e 化網。教師可以在每學期開學後的上課中，藉由與同學的互動討論，得到教材、教學內容與教法的回饋意見，在審量學生意見後，修正改善教學設計。 3. 本系會嚴謹地將此學生回饋需求形成機制，並要求任課老師落實到教學設計中。
8	應哲 1 年 A 班 劉○婕	<p>1. 應哲系家族制的關係，各家族都會有班代，但依些種要開會都是家族班代收到簡訊通知而不是各年級的班代，請盡快改善。</p>	<p>◎校長： 交由學務處處理，系統登載問題不要再產生。</p> <p>◎諮商中心主任： 上學期已先行與應哲系溝通，表示仍維持家族方式，請系將家族及各年級班代註明清楚，登載於系統內，以利轉達相關訊息。</p>	<p>◎應哲系： 與諮商中心討論後，自 107 學年度起，由應哲系彙整各家族名單及年級代表名單後，轉交諮商中心設定系統。</p> <p>◎諮商中心： 已與系主任及助理協調，如應哲系都是家制方式進行，爾後請助理協助請各家族幹部以紙本簽收及在紙本寫清楚家族幹部及班級幹部送導師簽章後擲回諮商中心輸入幹部名單，以確保幹部之權利義務</p>

序號	建議者系級	建議事項	座談會現場答覆	相關單位
9	翻譯系 4年A班黃○樂	<p>1. 四宿的冰箱不夠，因為負荷太重食物都變形壞掉。</p> <p>2. 因為智慧財產權的問題可大可小，有許多同學不知道他的重要性及APA的格式。也有同學連APA是什麼也不知道，就算通識有也無法提高APA對智慧財產權的意識。</p>	<p>◎校長： 智慧財產權通識有開課，是必修課程，各系所還未列入，碩士班已將此課程納入，會尊重智慧財產權相關問題。</p> <p>◎學務長： 四宿有二台冰箱，有管理機制，會要求宿舍研擬處理方式。</p>	<p>◎生活輔導組： 目前冰箱一星期清理一次，違規的同學仍很多，請同學配合冰箱管理辦法，勿冰放違規食品，以增加擺放空間，宿舍會加強不定期清理冰箱。</p> <p>◎通識中心： 預計於106-2學期開設一門「智慧財產權」、「APA寫作格式」通識微學分課程，屆時將於活動歷程微學分專區開課，歡迎同學選課。</p>
10	營養系 2年A班陳○慧	<p>經典99過多餘，閱讀增加，導致沒時間讀課內書，認證方式請簡單點，不需要什麼認同與部認同。</p>	<p>◎博雅學部部主任： 1. 經典99課程是必修，不是增設2個學分，給同學帶來困擾，本學部綜合多項因素考量，決定選課機制還與學生。 2. 多元學習精神會因邏輯思維概念不同產生變化，為使學生較易學習，把課程選擇變多，盡量適應學生需求，學習有興趣的課程。 3. 課程設計每兩年會檢視書目，並辦理3至4場面對面溝通，請學生建議經典課目，來符合多數學生學習需求。 4. 部內也請老師上課以線上討論、心得撰寫及繳交作業方式，就是希望同學利用課餘時間學習，不要負擔過重，若同學有相關建議，歡迎與本學部聯繫。 5. 博雅教育目的為培育學生多元自主學習，除了專業教育外，更重視人格養成。</p>	<p>◎通識中心： 1. 本課程的前身為「自然科學概論」、「人文學概論」，並沒有額外增加同學負擔，反而更貼近博雅通識精神，以漸進培養同學的軟實力。 2. 此外，本課程整體來說，在閱讀量上反而比起「自然科學概論」、「人文學概論」的閱讀量來的少，因為本課程的重點是讓學生接觸經典，有認識經典的機會。在課程設計上，學生也可以不用18週都到教室，或者甚至可不用到教室，只要根據自己的節奏理解與想像經典即可。如果同學覺得自己所選的經典沒有感覺上述精神，其中可能有些誤會與誤解，需要師生之間共同討論來克服。 3. 建議同學規劃何時閱讀經典，正如中心懇摯詢問其他學生，他們之所以在106-1學期不選經典99課程是</p>

序號	建議者系級	建議事項	座談會現場答覆	相關單位
				<p>因為根據他們的規劃，他們打算106-2學期再選，這種將選擇規劃權還給學生的結果，正是一種彈性學習。</p> <p>4. 目前中心的認證方式是採多元認證，學生可自選認證，所以學生當然可以選擇最簡單的認證方式，中心有點不是很清楚陳同學所遇到的困難，或許可再進一步了解。</p>
11	應日系 2年B班莊○琴	<ol style="list-style-type: none"> 1. 一教三樓教室的環境打掃？ 2. 一教三樓教室的白板不好清理。 	<p>◎應日系主任：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 一教教室已更新成白板，書寫後需立即清理，若時間拖久會增加清理的困難度；另教室清理有請工讀生排班處理，上課班級同學請協助維持清潔。 	<p>◎應日系：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 一教三樓專業教室由應日系處理，會請工讀生幫忙做環境清潔，也請使用同學一起幫忙維護。 2. 目前三樓教室白板更新預定進度為1304->1302->1301->1303，將逐年更新完成。
12	美術系 2年A班冠○晰	<ol style="list-style-type: none"> 1. 關於場地申請的部份如果有變故，是否能提早告知以便在申請的流程上能更有效率的完成，並說明未何無法使用，而不是說不能用且無法告知詳細原因就回申請。 	<p>◎校長：</p> <p>請同學提出申請總務處協助處理。</p>	<p>◎保管事務組：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本組經查並無該名同學之相關申請紀錄，所提情事無法追蹤了解，且如若不能借用，本組一定會告知原由。敬請同學申請當下如有此狀況，立即向承辦人員反應，以利本組協助處理。 2. 每學期申請場地件數龐大，請同學盡早完成申請流程，以免欲借用地點向隅，被其他單位先行借用。

序號	建議者系級	建議事項	座談會現場答覆	相關單位
		<p>2. 經典99書目選擇是否能依各系所需求而做對應的規劃，因為可能同學有自己想要攝取的知識，但時間上的安排比較不便而損失機會。</p>	<p>會後書面提出建議</p>	<p>◎通識中心：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本中心樂見經典書目可依各系所做相應的規劃，比方是否可選美術經典，不過，目前中心預計最快兩年檢視一次書單，在107-2學期重新安排，屆時，也會希望同學加入推薦自己認定的經典。 2. 如果依各系需求而做對應的規劃是指因時間因素所以無法到教室聆聽導讀，本中心已經建議教師為了避免同學衝堂而無法到教室，一方面讓已經有錄製數位教材的老師避免再進行第一次導讀，若還需要，則可利用老師的office hour來解決。另一方面避免讓沒有錄製數位教材的老師集中某個時間導讀，希望他們可以分散時間進行導讀、討論與認證。以上若老師們可配合，則同學因衝堂導致遺憾的問題可減到最低。