

# 112-1全校師生座談會【前次會議】建議事項執行追蹤

附件三

序號	建議事項	權責單位	回覆與執行	執行追蹤情況
1	希望學生使用的每個教室設備都能更完善，方便任課老師使用，不要讓老師喬設備喬半天 (註:經向學生確認:二、三教一般教室之電腦使用時常會跳掉或不順)	註冊課務組	本組會加強設備檢修及汰換工作，思考規劃更友善的教學空間，若班級上課遇到設備異常問題，可連繫教具室或本組派員到場協助，或是填報教室維修通報系統，本組另行安排時間派員檢修設備。惟部分教室排課較多，不便立即安排修繕時間，還望同學耐心等待與體諒。	已完成，本組已於112.10.30汰換8台操作不順之電腦，近期也較少接獲師生報修電腦問題，若上課有遇到設備異常，請再聯繫教具室或填報教室通報系統，本組會再派員檢修。
2	學餐有更多選擇	總務處保事組	目前學餐承租攤位已滿，僅剩貨櫃屋(DQS)攤位，會再積極招商。	已完成，貨櫃屋於8月完成招商，9月已開始營運。
3	1.圖書館一樓期望可以盡快規劃出可飲食區	圖資處	考量到圖書的保存，圖書館一樓暫無規劃為飲食區的計劃，請同學多加利用位於圖書館B1(長榮藝廊旁)的學聚館是可飲食的。	已完成。
4	2.學餐以快閃店形式很棒，但期待能有固定的餐廳加入，以便助學金或家境環境無法負擔高昂餐費學生吃飯	總務處保事組	目前學餐承租攤位已滿，僅剩貨櫃屋(DQS)攤位，會再積極招商。	已完成，貨櫃屋於8月完成招商，9月已開始營運。
5	3.學校夜間二教環境有些地方會有暗處與死角，可能會需要照明，供上課學生安心上課/回家(營養系往體育室方向)	保管事務組 校安中心	<b>【校安中心】</b> 基於校園安全立場，建議同學於晚上下課後非上課時間儘速離開；另協請業管單位總務處訂定開關燈時間，校安中心配合加強巡查。	<b>【校安中心】</b> 每日由夜巡及警衛同仁均配合加強巡查。 <b>【採購營繕組】</b> 已完成，此區域走廊皆有天花板燈設施，請需求者於晚間上課時間自行開、閉即可。

# 112-1全校師生座談會【前次會議】建議事項執行追蹤

附件三

序號	建議事項	權責單位	回覆與執行	執行追蹤情況
6	學餐增加選項，及增加素食友善商家。	總務處保事組	1. 持續搭配快閃活動，提供更多餐點選擇。 2. 蔬食餐廳經營不易，先前有攤商提供素食餐飲服務，不過門可羅雀，最後終止服務。目前尚無此規劃。目前告訴陽光有提供素食，請多加利用。	已完成。
9	2. 假日晚上的時候各教學大樓都沒開燈很暗，感覺很危險，能不能在各樓層留一盞燈？	校安中心	基於校園安全立場，建議同學於晚上下課後非上課時間儘速離開；另協請業管單位總務處訂定開關燈時間，校安中心配合加強巡查。	每日由夜巡及警衛同仁均配合加強巡查。
7	二教四樓到五樓的中央樓梯上鴿子的便便有點多，希望可以定期清理。	總務處保事組	已加強該區之清理，本校每日均由清潔公司派員清掃，若有局部須加強處，歡迎師生通報保事組處理。	已完成，已加強該區之清理，本校每日均由清潔公司派員清掃，若有局部須加強處，歡迎師生通報保事組處理。
8	1. 學校還是很多人在偷抽菸，請問有沒有具體改善方針？或加強懲處作為？能否請校安人員加強上課期間巡邏？（特別是3教樓梯跟地下室和學生活動中心後的機車棚）	校安中心	校安中心每日上下、午均排定人員不定時針對校園加強稽核與查察，相關違規同學除勸誡、行政處分外，亦安排愛校服務，已達懲誡效果。	每日由夜巡及警衛同仁均配合加強巡查。
10	3. 第三教學大樓二樓以上樓層老舊的桌椅仍然沒有汰換，請問何時會汰換完成？	註冊課務組	本組已規劃今(112)年度暑假執行T30301、T30302教室桌椅汰舊換新作業，以提供112-1新學期起師生上課使用。	本組已於今年(112)8月，汰換T30301、T30302教室課桌椅，提供固定排課及臨時借用使用。

# 112-1全校師生座談會【前次會議】建議事項執行追蹤

附件三

序號	建議事項	權責單位	回覆與執行	執行追蹤情況
11	4.上學期有說會更新宿舍公共衛浴，請問什麼時候會更新？	生輔組	宿舍衛浴設備有損壞時，報修後經總務處評估後，需維修更新時會及時處理。	如發現宿舍衛浴設備損壞時，請立即回報線上報修系統，當日管理員即彙整報修資訊報請總務處維修，翌日總務處將派員檢修，另如需合約廠商入校處理時，將依約定維修時程處理。
12	5.三宿蚊蟲很多，能否定期除蟲？	生輔組	學校每半年會實施環境固定消毒作業，包含二、三宿的公共衛浴區域。季節變化孳生的蚊蟲增多情形，請同學做好寢室之防蚊措施。	均定期實施環境清消作業，且宿舍管理室均備有驅蟲液-風油精稀釋瓶，提供住宿生取用。
13	6.能否讓社團有更多活動自由？（連假期間能不用申請也能正常使用學生活動中心）	課外活動組	依據「長榮大學學生社團空間使用管理辦法」規定社團於連假期間欲使用社團空間須提前向課外組申請登記。為維護空間使用安全，連假期間如欲使用仍需依規定提出申請核准後才可使用。	已完成。
14	希望學校招餐廳時也可以為素食者準備專門的一間餐廳，也希望較小眾的素食者能夠有更多選擇，若是因為費用招不到，也希望可以為素食餐廳提供降價的優惠。	總務處保事組	1. 蔬食餐廳經營不易，先前有攤商提供素食餐飲服務，不過門可羅雀，最後終止服務，所以，目前暫無此規劃。「告訴陽光」目前有提供素食，請多加利用。 2. 關於價格，將瞭解是否合理。	已完成，素食餐的價格約60元左右，相對於葷食價格，價格應屬合理。
15	學餐能再開多點餐廳	總務處保事組	目前學餐承租攤位已滿，僅剩貨櫃屋(DQS)攤位，會再積極招商。	已完成，貨櫃屋已於8月完成招商，9月已開始營運。

# 112-1全校師生座談會【前次會議】建議事項執行追蹤

附件三

序號	建議事項	權責單位	回覆與執行	執行追蹤情況
16	1.晚上上課時，可以將走廊燈打開，以利學生走動之安全（二教）。	保管事務組 校安中心	基於校園安全立場，建議同學於晚上下課後非上課時間儘速離開；另協請業管單位總務處訂定開關燈時間，校安中心配合加強巡查。	<p>【校安中心】 每日由夜巡及警衛同仁均配合加強巡查。</p> <p>【採購營繕組】 已完成，此區域走廊皆有天花板燈設施，請需求者於晚間上課時間自行開、閉即可。</p>
17	2.為了學生身體健康，可以舉辦每天/每週走幾步路，就可兌換禮卷或水果。	衛保組	<p>衛保組定期舉辦健康促進系列活動，其內容包含：<b>健康餐盒</b>(5元折價、商品禮券抽獎、集點兌換好禮三重送)、<b>遠離代謝症候群</b>、<b>健康體位系列活動</b>等等鼓勵參與皆有提供商品禮券及折價券。</p> <p>歡迎同學參加健康促進系列活動活動，一起為健康把關!</p>	<p>1.本學期與健康科學院共同辦理健康促進活動，設計多元健康活動供學生參加。</p> <p>2.10月推動「健康餐盒」系列活動，有「您吃健康得好禮」、「吃出健康好活力」等活動。</p> <p>3.11月辦理健康闖關活動，將設立「身體組成分析」、「血壓量測」、「1824量測」等系列活動</p>
18	想要全校運動會	體育室	本校校慶為5年辦理1次，今年剛好為本校30周年校慶，等相關校慶資訊出來，請上體育室網頁查詢，鼓勵同學踴躍報名參加。	因本校114年舉辦全大運的關係，各單位需投注更多的心力及準備，故 <u>今年30周年校慶運動會取消</u> ，但學校也是有請其他單位舉辦30周年相關活動，請同學多參與並多支持本校舉辦114年全大運。
19	天氣升溫蚊子也跟著增生，要多注意雜草的清理。	總務處保事組	依時序安排除草作業。	均有依時序安排除草作業，若有特殊狀況，請隨時通知保事組。

# 112-1全校師生座談會【前次會議】建議事項執行追蹤

附件三

序號	建議事項	權責單位	回覆與執行	執行追蹤情況
20	有上完手作課程的教室，例：活動歷程的使用教室，可再多注重環境的清潔。T30410教室在每次禮拜四早上上課時，總是缺乏整潔。	管理學院	會再加強清潔打掃。並宣導使用本教室的老師，於課程結束後應將遺留在教室內的垃圾順道清理完畢。	宣導後，未再發生。
21	二教鴿子過多不知道是否有改善方法	總務處保事組	基於永續校園與自然環境的共生生態，保事組儘力安排加強清掃，盡可能減少及降低鴿糞、鴿毛…所造成的不便。	已完成，112.08.30完成增設第二教學大樓室內牧羊圖後方兩處天井、東側窗戶、南北側立面窗台的鳥網建置，將逐步觀察狀況再修正。
22	T20307教師的投影片很不清晰，看不太清楚。系上的廚房刀鋸希望能打磨或換新，太頓很難使用	註冊課務組 營養系	<p><b>【註冊課務組】</b> T20307教室已於112/4/17更換投影機燈泡改善投影效果，未來將視效能評估機台汰換。</p> <p><b>【營養系】</b> 專業教室逐一檢查、汰舊更新。</p>	<p><b>【註冊課務組】</b> 112/11/07本組派員至T20307教室再次檢查投影效果，目前投影效果清晰，會再請教具室學生協助巡檢教室，維持良好的學習品質。</p> <p><b>【營養系】</b> 已排查並解決專業教室內所有廚具相關問題，亦已將有缺口之廚刀汰換完畢</p>
23	同學反應 4/7 9點代課老師應記得上課時間，導致學生在別天需補課，原補課日不需到校。	航管系	本次課程因代課老師第一次上課時間誤植，代課老師已與原授課教師通協調完成補課，日後不會再發生此情事。	已完成
24	二教2、3樓樓梯有時燈都沒開，且晚上下課教室外走廊都沒有燈或燈光昏暗，十分危險	校安中心 保管事務組	基於校園安全立場，建議同學於晚上下課後非上課時間儘速離開；另會請業管單位總務處訂定開關燈時間，校安中心配合加強巡查。	<p><b>【校安中心】</b>:已完成 每日由夜巡及警衛同仁均配合加強巡查。</p> <p><b>【採購營繕組】</b>:已完成 1. 樓梯燈開關皆設置於樓梯口，同學可自行開啟使用。 2. 此區域走廊皆有天花板燈設施，請需求者於晚間上課時間自行開、閉即可。</p>

# 112-1全校師生座談會【前次會議】建議事項執行追蹤

附件三

序號	建議事項	權責單位	回覆與執行	執行追蹤情況
25	上學期學期成績前三名的獎狀及獎金何時會發放	課外活動組	品學優秀獎學金俟每學期教務處召開教務會議，確認成績無異動後，即進行行政流程並公告獲獎名單，同學亦可自行查詢上帳務系統查詢進度。	已完成。
26	1. 由於假日周遭餐廳多半沒有營業，所以希望學餐的八方雲集能營業。	總務處保事組	學校假日均有安排攤商輪值營業，以服務假日在校學生。相關資訊可查閱址： <a href="https://dweb.cjcu.edu.tw/ShepherdFiles/B0504/File/20230213093903704.pdf">https://dweb.cjcu.edu.tw/ShepherdFiles/B0504/File/20230213093903704.pdf</a>	已完成，四宿一樓已增設拉麵自販機，提供多元選擇。
27	2. 學活的健身房對外開放的時間能更長。	體育室	感謝建議，但因有配合上課及代表隊訓練關係再加上工讀生能配合開放的時間有限，請同學您能諒解，未來會參考同學的意見再作調整，謝謝同學您。	<b>■此建議事項尚在規劃中</b> ，因為考量很多面層，故時程上無法給確切時間，暫定還是先以現階段開放時間為主。
28	1. 對於宿舍有門禁需要點名，但請假好幾天登記一下就好這件事，覺得很矛盾	生輔組	1. 學生宿舍屬團體生活一部份，管理單位為確保住宿生的門禁安全維護與到勤情形而產生的各項作法屬必要措施。 2. 住宿生可以請假返家，須由家長致電請假，每月以不超過9天為準，同時也有延長請假的措施，皆屬住宿生的權益與責任。 3. 門禁管制及住宿點名均涉及宿舍管理，以維住宿生安全。	目前學校仍維持宿舍門禁措施，以維住宿生安全，並請住宿生依據宿舍管理辦法，辦理請假事宜。
29	2. 英文分班的問題，以按照程度分班，為何沒有辦法拿到100？	語文中心	英文課程依學生程度分組教學，使用不同難度的課本，故B組分數上限為90，C組分數上限為85。 鼓勵同學可辦理升組，挑戰更高的分數上限，提供同學參考。	已完成，於本學期第一週上課時完成宣導關於英文課程分數之規定。

## 112-1全校師生座談會【前次會議】建議事項執行追蹤

附件三

序號	建議事項	權責單位	回覆與執行	執行追蹤情況
30	語言中心T10403的教室電腦太舊了，如果可以希望能夠換新或者維修。	語文中心	1. 教室定期請廠商維護保養，目前電腦運作正常。若遇電腦故障情形，可於當日至語文中心報修，以便及時處理。 2. T10403教室有安裝sanako語言教學系統，主要提供師生進行對話練習和錄音。未來將了解授課教師課程設備的需求，評估是否進行電腦汰換。	已完成檢修，目前正常運作。並轉達同學如遇故障情形，可當日至語文中心報修。
31	宿舍的新制度「多元房型」影響住宿生權益！學校將房間限制成1人及2人房，導致中棟房間不足，現例來說：只剩下一間能做選擇，但是有兩個想要一起住的同學，而房間被限制成1人房，導致他們沒有房間可以做選擇。 同學認為這個制度出發點是好的，有些同學真的想要自己住，但是建議可以改成大家都照常選房間，然後需要多元房型的同學另外申請，或是開放更多房間可供多元房型使用，才不會導致真正需要房間的同學要被安排到1宿或是去外面租房子。	生輔組	住宿生的需求是全面性的，但也必須考量宿舍管理的限制因素。112學年度多元房型統一規範於二宿中棟、三宿一樓、四宿四樓屬於集中管理，至於是否新增多元房型數量必須考量實際住宿人數需求。若大一新生已完成住宿申請時，住宿空間仍有餘房時，將開放多元房型提供需求申請使用。 又或原有四人房型仍未達三人以上者，將可檢討提供多元房型使用。換言之，舊生住宿多元房型需求，仍可提供一宿二樓二人套房選擇外，同學亦可等候至8月底時注意生輔組開放申請多元房型需求之公告。	為使住宿生有更多選擇，自112學年度起規劃二宿中棟、三宿一樓及四宿四樓為多元房型，更切合住宿生需求。
32	設備不足，沒有實驗室，電腦太破	資設院	本學院目前無專供學生使用之電腦設備。已於112年度深耕計畫規劃「合頂石課程專題製作與成果展示基地」空間建置之經費，將T30404B的空間進行深化利用，屆時會有多台電腦提供學生使用。目前正在進行採購業務，預計於112-1學期開學時啟用。	T30404B合頂石課程專題製作與成果展示基地現已開放學生使用，開放時間請至資設院網頁查詢。

# 112-1全校師生座談會【前次會議】建議事項執行追蹤

附件三

序號	建議事項	權責單位	回覆與執行	執行追蹤情況
33	請加強清理學校走廊上的鴿子排泄物	總務處保事組	已加強該區之清理，本校每日均由清潔公司派員清掃，若有局部須加強處，歡迎師生通報保事組處理。	已完成，已加強該區之清理，本校每日均由清潔公司派員清掃，若有局部須加強處，歡迎師生通報保事組處理。
34	為什麼學校省水的方式是限制飲水機使用數量，這造成剩餘的飲水機在下課時人數會很多，而且到後來都只剩熱水。	總務處採營組	因旱災缺水因素，配合節水措施實施飲水機單側供水，又飲水機冰、溫水皆由熱水轉存產生，才產生僅剩熱水現象，不便請見諒，建議可自帶開水使用，共同度過旱季。	已完成，飲水機悉數已解除限制。
35	學校如果使用平常日舉辦新生入學面試應該給予老師或學生放假或是自主學習，不然場地很難借以舉辦面試老師也無法到場面試考生	入學處	原則上各學系安排的面試時間，大多會先以不影響教學空間與教師上課的時間為考量，盡可能避免教室或教師的衝突時間，以不影響學生受教權益為優先考量。	已完成
36	學校多棟建築物牆壁磁磚脫落，如二教、三教、三宿等	總務處採營組	本校各大樓於師生通行要道皆有施作採光罩，以維護通行安全。	已完成，不定時檢視。
37	希望學校能讓殘障設施更方便使用，希望學校能開設咖啡廳讓學生能有一個能吃東西讀書的空間	學務處生輔組 總務處保事組	1. 目前無障礙設施應可用可達安全之要求，若確有不方便之需求請，至採營組具體敘明反映，本組將再行評估。(經查學生所指為二宿) 2. 目前學餐已經改善為用餐兼具休憩的地方，飲料店及便利商店亦有咖啡等飲品可供選擇，同學可以多加利用！	<b>【生輔組】</b> 1. 無障礙設施主要係提供行動不便同學使用，且二宿左右兩側均已設置無障礙設施。 2. 另總務處考量正門樓梯設置無障礙設施有其法規限制，故上開無障礙設施係直通二宿內部，需因應安全管制措施而設置鐵門，行動不便同學均可與宿舍管理員協調溝通，尚不影響使用，至如有其他用途，亦可比照提前協調。 <b>【保事組】</b> 已完成，二教一樓於9月已增設咖啡自販機。



## 112-1全校師生座談會【前次會議】建議事項執行追蹤

附件三

序號	建議事項	權責單位	回覆與執行	執行追蹤情況
38	第二機車停車場開道進入校園後於垃圾場交接處的弧形狹窄機車道，建議加裝反光鏡。	校安中心	經現場實地勘查後，基於校園安全立場，會協請業管單位總務處協助加裝反光鏡。	經與總務處會勘後，其建議改以裝設行車指示牌標示(單行道)，確維人員安全， <u>持續辦理中</u> 。
39	地點：T20207 事情：有同學反應上實驗課，因上面的電線許多使鴿子會在上面築巢，同學被鳥屎滴到，空氣中都有羽毛，有同學被塵蟎咬，環境髒亂。	總務處保事組	已在評估規劃鳥網的建置，同時亦加強平日之清潔消毒工作。	已完成，112.08.30完成增設第二教學大樓室內牧羊圖後方兩處天井、東側窗戶、南北側立面窗台的鳥網建置，將逐步觀察狀況再修正。
40	1.希望學校學餐的種類可以稍微增加	總務處保事組	1.目前學餐承租攤位已滿，僅剩貨櫃屋(DQS)攤位，會再積極招商。 2.持續搭配快閃活動，提供更多餐點選擇。	已完成，貨櫃屋已於8月完成招商，9月開始營運。
41	2.希望學校可以架設網路大學讓學生可以在課餘時間可以有相關的課程影片複習	教師發展組	1.教資中心教發組已與提出建議的同學釐清學習需求。 2.目前本校已有製作多門線上磨課師課程及微學分課程，歡迎同學進行課外自學，謹提供相關網址供同學們參考：長榮MOOCs <a href="https://reurl.cc/Q4ljQM">https://reurl.cc/Q4ljQM</a> 微學分 <a href="https://eweb.cjcu.edu.tw/act/MicroCreditsList.aspx">https://eweb.cjcu.edu.tw/act/MicroCreditsList.aspx</a> 3.112學年度本校將設置PLUS學院，若同學有專業或跨域之實體或線上學習需求，歡迎同學至PLUS學院查詢修課資訊。	已完成。

序號	建議事項	權責單位	回覆與執行	執行追蹤情況
1	1. T20207教室外會有許多鴿子在線路上停留、築巢，導致有些學生被鴿子的排泄物滴到，或是被禽蟻咬到，嚴重影響到實驗室得進出，以及造成環境髒亂，希望學校有合適的改善措施。	總務處保事組	<p><b>校長：</b> 我已經請總務處儘快進行補強鳥網的工作，因為最近是鳥類的繁殖期，所以會以最快的速度去處理。</p> <p><b>總務長：</b> 目前我們在進行二教、三教鳥網的建置，這學期會加快建置，倘若尚未完成招標前，會加強環境清消工作，同學對某些地區感到特別困擾可以通報，我們會去做處理。</p> <p><b>【保管事務組回覆】</b> 已經規劃第一、二、三教學大樓鳥網補強作業，會儘快招標施作，尚未完成前，會加強環境清消工作。</p>	已完成，112.08.30完成增設第二教學大樓室內牧羊圖後方兩處天井、東側窗戶、南北側立面窗台的鳥網建置，將逐步觀察狀況再修正。持續加強環境清消工作。
2	2. T20205教室的投影機影像呈色有問題，導致上課時老師講義上照片無法正確呈現，希望能盡快解決。	教務處	<p><b>教務長：</b> 謝謝同學提醒，設備如果出現問題，就要麻煩同學到註冊課務組的網頁線上填報，我們期末會定期檢查設備，但有時候還是會臨時出現一些問題，請同學幫忙直接通報，會馬上幫忙處理。</p> <p><b>【註冊課務組回覆】</b> 本組分別於112/4/24及112/5/5檢測投影顏色正常無色偏，但仍派員更換投影線路。若師生發現一般教室教學設備異常，可直接通報教具室或是線上填報教室維修通報系統，本組會盡快安排檢修。</p>	已完成，本學期註冊課務組再次於112.11.07派員檢測投影效果，目前投影清晰且顏色正常，若發現教室教學設備有問題，可以聯絡教具室或填寫線上教室維修系統通報，本組會再盡快安排檢修。

序號	建議事項	權責單位	回覆與執行	執行追蹤情況
3	1. 凡是學校行人道地磚與斑馬紋行人穿越道銜接處，人行道皆須挖降，供行動不便之同學輪椅通行，校內人本交通完善，人行安全更完全。	總務處採營組	<p><b>總務長：</b> 無障礙通道的部分一直是總務處執行的重點，每一年都會通過教育部的補助計劃提供申請。只要接獲同學針對人行道的通報都會立即處理。之前曾收到同學提到行政大樓往二教人行道、斜坡道與斑馬綫的銜接處有一些不平整也都立刻去執行。</p> <p><b>校長：</b> 關於無障礙總務處有自己的行政規劃，我們會再逐步改善，之後也會越做越仔細。</p> <p><b>【採購營繕組回覆】</b> 目前第一機車停車場通往一教之斑馬綫，因通道位於草地上，目前尚未開通，身障同學皆停放於警衛室後專用停車場。另一處，學生活動中心，將於年度進行施作。</p>	已完成，學生活動中心與二三教人行道連通道已於112年8月完成開放通行。
4	3. 一教停車場巷子車速過快問題應宣導，四宿應放慢至30km以下，並靠右行駛，才不會在過彎後因車速未減看到行人來不及減速撞上。	總務處保事組 校安中心	<p><b>校長：</b> 關於道路交通的部分我們大家會一起努力，因為這是一個使用性的問題，校園內車速不能過快，各位同仁也時時提醒。</p> <p><b>【保管事務組回覆】</b> 往三、四宿機車停車場沿路已安裝限速25公里之標示。</p> <p><b>【校安中心回覆】</b> 每日巡查教官不定時加強查察並於集會時機或網站宣導。</p>	<p><b>【保管事務組】</b> 已完成，三、四宿機車停車場沿路已安裝限速25公里之標示。</p> <p><b>【校安中心】</b> 每日均排定人員加強稽核與查察；另於校安中心網站加強宣。</p>

112-1全校師生座談會【前次會議】建議事項執行追蹤

附件三

序號	建議事項	權責單位	回覆與執行	執行追蹤情況
5	2. 校門機車左轉往三、四宿之禁行機車改為左轉專用，學校會另行會勘，航管系跟台南市交通局建議不改動？	總務處保管組	<p><b>校長：</b> 關於道路交通的部分大家會一起努力，因為這是使用性的問題，同仁時時提醒，校園內開車不能過快。剛剛提到的校門機車左轉往三、四宿之禁行機車改為左轉專用，因為這涉及交通專業，請總務長幫忙回復。</p> <p><b>總務長：</b> 之前有邀請過交通局，也有邀請航管系的老師做現勘，針對學校實際的車流量、現況有做評估，他們都認為學校目前做的規劃都沒問題，也並沒有不好。倘若如果要改為內綫，需要再做一個新的考量，我們認為目前的措施對學生來說是最好的。</p> <p><b>校長：</b>我們再請總務長召開一個公聽會。</p> <p><b>【保管事務組回覆】</b> 已著手規劃召開說明會相關事宜。</p>	<p><u>持續辦理中</u>，預計於112年11月22日召開校門口動線說明會。</p> <p><b>※待更新，目前總務處尚未提供說明會議結果之說明。</b></p>
6	建議三教也可以設一個便利商店販賣機。	總務處保事組	<p><b>總務長：</b> 我們會針對這部分再做評估，目前還有全家可以做協調，我們會將三教納入考量。</p> <p><b>校長：</b> 納入考量政策後，同學要互為宣傳，多加利用，不然商家評估後使用率不高也會被撤走，因為有些消費也要達到一定的消費門檻。</p> <p><b>【保管事務組回覆】</b> 已邀請廠商進行可行性評估，學校會儘力協調。</p>	<p>已完成，已請全家便利商店評估，尚未有明確意願擺設。</p>

112-1全校師生座談會【前次會議】建議事項執行追蹤

附件三

序號	建議事項	權責單位	回覆與執行	執行追蹤情況
7	同學反應宿舍洗衣機太髒，能不能請學校派人定期清理。	總務處保事組	<p>校長： 謝謝同學的提問，我會請總務長去處理。</p> <p><b>【保管事務組】</b> 宿舍洗衣機廠商每月均有定期維護保養，若有處理不當之處，會再要求廠商加強清潔維修。</p>	宿舍洗衣機廠商每月均有定期維護保養，若有處理不當之處，會再要求廠商加強清潔維修。
8	想詢問系際盃的比賽校隊的學生能夠參加？	體育室	<p><b>體育室：</b> 系際盃部分在準備會議的時候有與所有的負責老師及裁判都有討論，我們的系際盃的選手專長下場都有人數限制，倘若各個系級有發現這樣的問題要麻煩同學跟立即賽場的裁判反應。</p> <p><b>校長：</b> 如果有不依規定的情況可以向主辦反應查清。</p> <p><b>【體育室】</b> 依照報名資格規定，凡在本校完成111年學年度第二學期註冊之日間部、進修學士班、永續教育學院、研究所在學生皆可報名參加比賽，唯競賽規程第七條規定運動競技系學生，如以該項目運動績優獨招A組或甄審入學者，不得參加該專長項目比賽，但凡運動代表隊員非屬該項目運動績優生身份者皆可代表各系參賽。</p>	<p>1. 已確認符合競賽規程，參賽學生是校隊，但非該項目運動績優獨招A組或甄審入學者。</p> <p>2. 未來學生如對參賽選手有任何問題，首先可在教練會議中提出，如在比賽進行中，可依照競賽規程第十條提出申訴，再由裁判或審判委員開會決議。</p>

# 112-1全校師生座談會【前次會議】建議事項執行追蹤

附件三

序號	建議事項	權責單位	回覆與執行	執行追蹤情況
9	1. 第一機車出口長榮路一段200巷，同學車速極快常見互撞或自摔嚇到行人，請加以宣導。	校安中心	<b>【校安中心】</b> 1. 於集會、本校網站等加強宣導。 2. 配合長榮精神入班宣導及預計在112-1學期協請歸仁分局交通分隊到校宣導。	1. 於全校及校安中心訊息公告宣導，提醒同學注意。 2. 已於112年9月27日至11月2日配合淨零永續生活與實踐課程協請台南市少年、婦幼隊及歸仁分局交通分隊蒞校宣導。
10	1. 我是住宿生4112寢楊明明反映廁所浴室洗澡開關24小時都會漏水。	生輔組	<b>校長：</b> 有報修紀錄嗎？漏水的問題會請學務長和總務長去合作處理，今天就會處理完。  <b>【生輔組】</b> 1. 經查楊生房間內浴室蓮蓬頭有滴水情形，立即請總務處維修更新的蓮蓬頭。 2. 經查楊生未曾有報修紀錄，已提醒如有前述故障應即刻報修。	已依校長指示，處理完竣。
11	2. 4112在房間裡會從中央空調或房間外聞到濃濃的煙味，造成影響健康。	生輔組	因四宿一樓位處地下餐廳上方，研判屬於油煙問題造成。持續觀察房間味道濃度及產生時間，近期請同學務必先關閉門窗因應。	經向餐廳業管單位反應後，業已改善油煙排放瀰漫至四宿一樓房間乙情，迄未接獲類此反應，倘仍有類情，請住宿生隨時向管理員或生輔組反映，俾立即協處。

序號	建議事項	權責單位	回覆與執行	執行追蹤情況
12	2. 第一機車出口處常聚集多達十人以上抽菸，行為舉止觀感非常不好。	保管事務組 校安中心	<p><b>校長：</b> 我星期六去參加過世界地球日，那裡有設置丟菸蒂的地方，會再請保管組及校安中心去確認、了解一下。 在校外聚集的同學會請學務處利用未來幾週強化宣導，因為我們學校是無菸校園，因為距離較近，第一停車場外面容易會成為學生聚集地吸菸。我們請校安中心一起來努力改善，因為不能出了校門口不能光靠警力，我覺得最好的方法就是同儕壓力，大家都不做壞事就不會有人做壞事，大家一起來參與，我會親自監督。</p> <p><b>【保管事務組回覆】</b> 校外區域學生聚集吸菸，係校安中心及生輔組之管理權責，保事組協助相關可支援項目。</p> <p><b>【校安中心回覆】</b> 該處是設置熄菸桶之處，其設置目的是因為希望抽菸同學，進入校園之前，將菸丟置熄菸桶，以維護校園清新環境與空氣，避免癮君子在校內隨處吸菸，造成師生困擾，大家彼此尊重，校安中心會加強宣導，取締校園吸菸學生，以維校園全面禁菸。</p>	<p><b>【校安中心】</b> 校安中心每日排定巡查人員至該處查察，並發放抽菸對身體健康不好的溫馨小卡(衛保組製作)，提醒同學加入戒菸的行列。</p>

112-1全校師生座談會【前次會議】建議事項執行追蹤

附件三

序號	建議事項	權責單位	回覆與執行	執行追蹤情況
13	1. 四宿磁磚掉落問題。	總務處採營組	<p><b>總務長：</b> 壁面瓷磚掉落很危險，會立即處理，可以第一時間先向管理員反應後，再線上報修給我們，就會馬上處理。</p> <p><b>【生輔組】</b> 針對建築物外壁磁磚掉落情形，已由四宿管理室提出報修申請，協請總務處處理後續事宜。</p>	<p><b>【採購營繕組】</b> 已完成，當年設計之因是較易掉落，採營組會不定時查檢，目前在主要出入口皆有保護設施。</p>
14	2. 圖書館DVD機老舊:102年購入 使用年限:5年	圖資處	<p><b>圖資處俞組長：</b> 視聽室的DVD機會做定期更新，也會做查修，會後請王同學告知是哪一區或哪一部機器，以便了解處置。</p> <p><b>【圖書資訊處回覆】</b> 五樓視聽區DVD播放器每月定期請廠商檢修，機器無法維修時會購買新品，若使用上有問題可隨時與櫃台反應。</p>	<p>已完成。</p>



序號	建議事項	權責單位	回覆與執行	執行追蹤情況
15	3. 4月22日星期六回收活動在行政大樓1樓回收過程中失望。	珍古德生態教育中心	<p><b>校長：</b> 這是台南市政府辦理的活動，回收的兌換獎品兌換已經提前結束，獎品是市政府學校發的，是爲了鼓勵同學多多保衛環境，我倒鼓勵你參加我們的大潭走讀活動。(參閱:世界地球日大潭走讀活動 <a href="https://online.cjcu.edu.tw/media/8605?page=2">https://online.cjcu.edu.tw/media/8605?page=2</a>)</p> <p><b>【生態教育中心回覆】：</b> 首次邀請大潭社區資源回收站來本校辦理資源回收物兌換活動，除了鼓勵本校教職員師生進行資源回收外，也讓大家知道在我們的好鄰居大潭社區有設置資源回收站，資收站每月都會辦理兌換活動，鼓勵大家多多參與社區環保活動。未來會針對同學建議精進改善活動內容，也誠摯邀請同學們一起參與世界地球日活動，走讀社區關心水環境，讓環保綠生活不僅是一次性活動或口號，更能落實到每個人的日常生活習慣。</p>	已完成

序號	建議事項	權責單位	回覆與執行	執行追蹤情況
16	<p>◆在保管事務組網頁「場地資訊」裡有「場地管理權責單位計收費繳納標準一覽表」，所謂「戶外攤位」定義，是否可放在備註欄內？</p> <p>◆系學會擺攤是否算戶外攤位？需要收費否？</p> <p>◆胖卡收費是否能取消或改收保證金？收費的500元可能是攤販當天收入1/4或1/3，且系會邀請攤販不是為了牟利，而是希望提高學生活動參與度，從我們貼文能發現胖卡菜單點閱率以及按讚人數都僅次於校慶演唱會，代表學校學生對於胖卡進駐有非常高的關注度，所以希望能夠取消或改為保證金，甚至降低收費金額。</p>	總務處保事組	<p><b>總務長：</b>          剛剛同學提到的收費，它是有舉辦的附件，校內有學生舉辦的活動是不收費。收費的標準是針對校外，因為學生邀請外面的營運，標準上就會收費或是清潔費。胖卡如果是學生自己的攤位就不收費，若是校外的就要收費，基本上我們都是收場地的清潔費。</p> <p><b>【保管事務組回覆】</b>          收費方式依「長榮大學場地使用管理辦法」及「場地管理權責單位暨收費繳納標準一覽表」辦理。</p>	已完成。