|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **長榮大學寒、暑假低收入戶學生住宿優惠申請表**   1. 依教育部規定，低收入戶學生寒暑假住宿得減免住宿費用，請檢附低收入戶證明。 2. 辦理程序：生輔組住宿優惠承辦人員簽章→出納文書組繳交住宿保證金300元→生輔組宿舍承辦人員簽章→公告規定之宿舍管理員分配寢室床位。  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 學制 | □研究所  □大學部 | | 班級 |  | | 姓名 |  | 學號 | |  | 性別 | □男  □女 | | 手機 | |  | | | | 起迄日期 | 年 月 日至 年 月 日 共 週 | | | | | | | 申請事由 | |  | | | | | 1.優惠住宿費 元  2.住宿保證金 300 元 | | | | | | | 生活輔導組審核(1) | | | | | 出納組核章(2) | | | | 生活輔導組核章(3) | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | 注意事項與說明：  1. 填寫本申請表辦理相關申請作業時，視同您已同意本校蒐集、處理、利用您的個人資料；本表蒐集之個人資料，僅限於特定目的使用，非經當事人同意，絕不轉做其他用途，並遵循本校資料保存與安全控管規定辦理。相關之告知事項請參閱本校網站<http://www.cjcu.edu.tw/pims>  2. 本校個人資料保護連絡方式：台南市歸仁區長大路1號；電話：06-2785123#1022；信箱：[pims@mail.cjcu.edu.tw](mailto:pims@mail.cjcu.edu.tw) | | | | | | | | | | | | | | **生活輔導組存查** | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| **長榮大學寒、暑假免費住宿保證金收據**(限低收入戶學生使用)  系級： 學號： 姓名： 住宿日期： 年 月 日至 年 月 日共 週  注意事項：   1. 申請免費住宿同學須負責宿舍清潔工作(二日一小時，按申請日數計)，清潔工作由生輔組分配，申請人不得有異議；分配打掃區域累計三次檢查不合格或未完成工作時數者，必須繳交全額住宿費(依據申請日數計算)且日後不得登記住宿(含寒暑假住宿)。 2. 離宿時未繳交退宿檢退表給宿舍管理員者，視同未完成退宿手續，不予以退住宿保證金300元。   三、宿舍管理員工作時間：早上8時至下午5時。請於工作時間辦理相關業務，逾期請翌日辦理。  四、進住時間為每日下午15時，退宿時間為每日早上9時至中午12時，逾時視為延長一日住宿，需依比例加收住宿費用。  五、宿舍緊急值班手機：0910-622-885。   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 收費項目 | 金額 | 總計 | 出納組核章 | 生輔組核章 | 管理員核章 | 備考 | | 住宿保證金 | 300元 | 300元 |  |  |  |  |   **學生自存** |
| **長榮大學寒、暑假學生住宿檢退表**  寒暑假寢室：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_住宿日期： 年 月 日至 年 月 日 共 週  一、檢退標準：  (一)房務檢退標準：地板、床板、書桌(含書桌頂部木板)、衣櫃、門板、鞋櫃(含排氣窗)、置物櫃(含置物櫃頂部木板)需擦拭乾淨。  (二)浴室檢退標準：  1.廁所地板、牆壁、排水孔、洗手台、馬桶(含馬桶內側凹槽)需清潔乾淨，不能有黃垢、黑霉。  2.廁所內的打掃用具需整理好並放在馬桶旁的小角落。  二、檢退表(請打勾)：   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 項目 | 地板、床板、書桌(含書桌頂部木板)、衣櫃、門板、鞋櫃(含排氣窗)、置物櫃(含置物櫃頂部木板)需擦拭乾淨 | 廁所地板、廁所牆壁需清潔乾淨，不能有黃垢、黑霉。 | 馬桶(含馬桶內側凹槽) | 排水孔 | 洗手台 | 廁所內的打掃用具需整理好並放在馬桶旁的小角落 | | 自評 |  |  |  |  |  |  | | 管理員  檢退 |  |  |  |  |  |  |   三、管理員核章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **住宿生檢退時使用，檢退後由管理員存查** |
| **長榮大學寒、暑假免費住宿保證金收據**(限低收入戶學生使用)   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 系級 |  | 收費項目 | 住宿保證金 | 生輔組核章 |  | | 姓名 |  | 金額 | 300元 | | 學號 |  | 總計 | 300元 | 出納組核章 |  | | 住宿日期 | 年 月 日至 年 月 日共 週 | | | |  |  |  |  |  |  | |

**出納組存查**