

附表 1 學生宿舍區工作時段、清潔範圍

區域	工作時間	工作範圍		清潔標準	備註
第一、 四宿舍	0900 - 1800	平日 1.洗衣間(含窗戶) 2.曬衣間(含窗戶) 3.走廊樓地板 4.樓梯間(含扶手、 平台) 5.二樓陽台(含窗戶) 6.電梯間(含左右窗 戶) 7.大廳(含窗門) 8.蜘蛛網	寒暑假 1.整棟清潔，計有一 宿68間、四宿258間 之以下品項： (1)房間電風扇 (2)房間冷氣送風口(含濾網) (3)窗戶紗窗 (4)浴室抽風機 2.平日之環境清潔事 項	附表 2 學生 宿舍區清 潔項目、週 期及檢查 標準	
第二、 三宿舍	0900 - 1800	平日 1.洗衣間(含窗戶) 2.曬衣間(含窗戶) 3.走廊樓地板 4.樓梯間(含扶手、 平台) 5.二樓陽台(含窗戶) 6.電梯間(含左右窗 戶) 7.大廳(含窗門) 8.蜘蛛網 9.浴室(含門)：二宿 112間、三宿73間。 10.廁所(含門)：二 宿112間、三宿60 間。	寒暑假 1.整棟清潔，計有二 宿229間、四宿249 間之以下品項： (1)房間電風扇 (2)房間冷氣送風口(含濾網) (3)窗戶紗窗 (4)浴室抽風機 2.平日之環境清潔事 項	附表 2 學生 宿舍區清 潔項目、週 期及檢查 標準	

附表 2 學生宿舍區清潔項目、週期及檢查標準

項次	工作區域/項目	工作標準	週期次數	檢查標準	
每日	1	樓地板（含大廳、走廊、樓梯、電梯等）	1.雨天隨時機動拖拭 2.磁磚、塑膠地板、木質地板必要時以吸塵器吸塵	每日一次	乾淨、無積水
	2	樓梯扶手、欄杆	清潔擦拭隨時維持清潔	每日一次	乾淨、無塵
	3	飲水機	清除雜物及機體清潔 擦拭	每日一次	隨時保持乾淨
	4	交誼廳（自修室）	櫃臺、櫃子、書報架、桌椅清潔擦拭並排序整齊	每日一次	乾淨無雜物，桌椅排放整齊
	5	公共廁所	1.牆面、地面、馬桶、便器、洗手台清潔刷洗維持乾燥 2.清除水逅、尿逅及垃圾移除 3.工具間維持整齊清潔	每日巡檢一次/每日清潔一次	1.隨時保持乾淨無異味 2.小便斗表面乾淨無塵 3.廁所垃圾清理、垃圾桶無異味
	6	公共浴室	1.牆面、地面、洗手台清潔刷洗維持乾燥 2.清除水逅及濾孔毛髮 3.工具間維持整齊清潔	每日巡檢一次/每日清潔一次	1.隨時保持乾淨無異味 2.乾淨無雜物
	7	洗衣、曬衣間	1.清除雜物及機體清潔 擦拭 2.掉落衣物掛好、地面清潔	每日一次	1.隨時保持乾淨、無雜物 2.掉落衣物拾起統一集中
	8	大門及防火門	1.擦拭保持清潔 2.玻璃門用中性清潔劑 清潔刮拭乾淨 3.不鏽鋼門須用不鏽鋼油保養擦拭	每日一次	乾淨、無塵
	9	公佈欄	清潔擦拭保養維持光亮，金屬材質須用適當保養擦拭	每日一次	乾淨、無塵
每周	10	牆壁及天花板	灰塵及蜘蛛網之清除	每週一次	發現立即擦拭
	11	滅火器、受信箱及廣播器	清潔擦拭	每週一次	乾淨、無塵
	12	室內門、窗、玻璃、門板	1.公共區域室內窗及門板每週清潔擦拭隨時維持光亮 2.門板清除灰塵及污物，金屬配件隨時維持光亮	每兩週一次	包含走道安全門、辦公室、浴室、廁所等
	13	樓層電梯旁左右窗	擦拭保持清潔	每兩週一次	乾淨、無塵

每月	14	公共區域懸掛設備	機體清潔擦拭(照明燈罩、排風機、電扇、洗手乳機、熱水器、花盆、壁畫等)	每月一次	表面乾淨
	15	公共區域走道及樓梯、樓地板(含大廳、走廊、樓梯、電梯、廁所、自修室等)	每月應全面消毒1次	每月一次	表面乾淨
	16	建築物附屬露台	打掃整理清潔雜物，青苔及沾污物清除	每月一次	乾淨無雜物，落水頭無阻塞物保持通暢