

長榮大學汽機車停車證申請表

申請日期：

申請人姓名		電話／手機	
單位		分機（無則免填）	
請勾選申請種類	檢附資料	費用	車輛種類
☐ 教職員 職稱：	☐ 單位主管簽章_____	汽車 ☐ \$1,200 / 學年 ☐ \$600 / 學期 ☐ 其它 \$_____	☐ 汽車 ☐ 重型機車 車牌號碼_____
☐ 兼任教師 （含社團指導教師）		重型機車 ☐ \$1,200 / 學年 ☐ \$600 / 學期 ☐ 其它 \$_____	
☐ 專業施工廠商 ☐ 進駐廠商	申請期間： ☐ 計畫主持人簽章_____ （廠商免蓋）	☐ 其它 \$_____	
☐ 計畫人員 ☐ 專任助理 ☐ 其它_____	☐ 業管單位簽章_____	（擇一申請）	
☐ 校友 ☐ 休學研究生 ☐ 推廣教育學員 ☐ 退休教職員工 ☐ 其它_____	☐ 主管單位簽章_____	☐ 汽車 \$4,000 ☐ 重型機車 \$4,000 ☐ 機車 \$700 ☐ 其它 \$_____	☐ 機車 車牌號碼_____

行車執照

黏貼處

與車主關係_____ 車主聯絡電話_____

注意事項：

1. 通行證僅供本人使用，不得提供他人使用。如經查核非本人使用，將立即註銷並繳回通行證。
2. 通行證、機車門禁卡遺失申請補發，酌收工作費\$100。
3. 汽機車停車證請於辦理離校程序時繳回。
4. 填寫本申請表辦理相關申請作業時，視同您已同意本校蒐集、處理、利用您的個人資料；本表蒐集之個人資料，僅限於特定目的使用，非經當事人同意，絕不轉做其他用途，並遵循本校資料保存與安全控管規定辦理。相關之告知事項請參閱本校網站
<http://www.cjcu.edu.tw/pims>
5. 本校個人資料保護連絡方式：台南市歸仁區長大路1號；電話：06-2785123#1022；信箱：pims@mail.cjcu.edu.tw

申請人簽名：_____

下方資料由保管事務組填寫

汽車證號	有效日期	年 月 日	經辦
------	------	-------	----