

繳交編號:

請勿填寫

繳交日期: / /

## 長榮大學運動場地借用申請表(課程版)

課程名稱			
課程說明			
借用運動場地名稱		授課老師	
借用時間	星期____、第____~____節 自____年____月____日____時____分 至____年____月____日____時____分止 共____天 上課日期(請個別填寫日期,務必填寫):		
<b>◆ 運動場地借用注意事項:</b> 1. 課程開始前請提前 1 週送此申請單,不同課程勿填寫同一張,須分開填寫,上課日期請務必個別填寫。 2. 運動場地非經申請核准,不得擅自使用。 3. 務必維持運動場地清潔及設備之完整性,課程開始前與課程結束後借用系所(單位)須負責場地清潔工作及器材歸位,依借用系所(單位)個別填寫日期當日或隔天檢查,如未恢復原運動場地原貌、運動場地空間裡有任何損壞或是其他問題須由借用系所(單位)負責、賠償及解決。			
借用系所(單位)	借用人	分機	借用系所(單位)主管
運動場地保管單位 註記			
運動場地保管單位			
承辦人	單位主管		

## 注意事項與說明:

- 填寫本申請表辦理相關申請作業時,視同您已同意本校蒐集、處理、利用您的個人資料;本表蒐集之個人資料,僅限於特定目的使用,非經當事人同意,絕不轉做其他用途,並遵循本校資料保存與安全控管規定辦理。相關之告知事項請參閱本校網站 <http://www.cjcu.edu.tw/pims>
- 本校個人資料保護連絡方式:台南市歸仁區長大大路 1 號;電話:06-2785123#1022;信箱:pims@mail.cjcu.edu.tw