

學校經費動支申請步驟

※請先登入總務會計整合管理系統

長榮大學 總務會計整合管理系統 長榮

■ 使用者： []

- 預算管轄系統
- 採購管理
- 線上申辦**
- 財產管理
- 零用金管理

登出

歡迎您使用本系統



■ 目前預算年度：107

■ 使用者： ■ ■ ■

歡迎您使用本系統

- 請購管理
- 報修管理
- 財產管理
- 經費管理
- 帳號管理
- 操作手冊(Word)
- 操作手冊(Html)
- 報表印不出來之設定

主選單 登出

■ 目前預算年度：108

■ 使用者：邱惠珠

▶ 請購管理

代碼檔查詢

供應商資料查詢

經常門動支申請

資本門請購申請

計畫動支申請

自行核銷作業

會計審核

會計憑證退件

年度切換

請購特例審核

■ 報修管理

■ 財產管理

■ 經費管理

■ 帳號管理

■ 操作手冊(Word)

■ 操作手冊(Html)

■ 報表印不出來之設定

主選單

登出

歡迎您使用本系統

■ 目前預算年度：107

■ 使用者

▶ 請購管理

- 代碼檔查詢
- 供應商資料查詢
- 經常門動支申請
- 資本門請購申請
- 計畫動支申請
- 自行核銷作業
- 會計審核
- 會計憑證退件
- 年度切換
- 請購特例審核

- 報修管理
- 財產管理
- 經費管理
- 帳號管理

- 操作手冊(Word)
- 操作手冊(Html)
- 報表印不出來之設定

主選單 登出

計畫動支申請_查詢

申請單編號

申請日期區間 ... ~ ...

申請品名

申請狀態

計畫動支申請_新增

申請單編號	申請日期	計畫類別	辦理方式	文件等級	申請狀態	明細	取消送件	申請單	請採歷程
無任何資料									
<input type="button" value="新增申請單"/>									

目前預算年度：107

使用者：

新增計畫動支申請單

請購管理

- 代碼黨查詢
- 供應商資料查詢
- 經常門動支申請
- 資本門請購申請
- 計畫動支申請
- 自行核銷作業
- 會計審核
- 會計憑證退件
- 年度切換
- 請購特例審核

- 報修管理
- 財產管理
- 經費管理
- 帳號管理

- 操作手冊(Word)
- 操作手冊(Html)
- 報表印不出來之設定

主選單 登出

辦理方式	<input type="text"/>		文件等級	普通 ▾
申請單編號	電腦編號	將依[請購日期]加流水號產生	需求日期	<input type="text"/>
申請日期	1070920	<input type="text"/>	活動日期	<input type="text"/>
活動日期起	<input type="text"/>	<input type="text"/>	計畫代碼	A107902
計畫類別	A-教育部 ▾		申請人員	<input type="text"/>
自行辦理項目	<input type="text"/>			
申請單位	B1500 -會計室 ▾			
申請人聯絡電話	<input type="text"/>			
申請用途	<input type="text"/>			
確認	取消			

注意

1. 辦理方式：集中彙辦指須交由採購營繕組執行之採購
授權自辦指由申請單位自行辦理，但須續填自行辦理條件
2. 自行辦理項目第一項「學術研究計畫及產學合作專案計畫經費，金額≤十萬元」為科技部及登錄產學之計畫
3. 自行辦理項目第六項「非採購類經費項目」指非財物或勞務之預算動支，如水電費、會費、稅捐、規費、場地費、差旅費、住宿費等

目前預算年度：107

使用者：

請購管理

- 代碼檔查詢
- 供應商資料查詢
- 經常門動支申請
- 資本門請購申請
- 計畫動支申請
- 自行核銷作業
- 會計審核
- 會計憑證退件
- 年度切換
- 請購特例審核

- 報修管理
- 財產管理
- 經費管理
- 帳號管理

- 操作手冊(Word)
- 操作手冊(Html)
- 報表印不出來之設定

主選單 登出

計畫動支申請

申請單編號

10709201037

申請單明細新增筆數

確認

[回上一層](#)

※品名可免挑選代碼檔

長榮大學 總務會計整合管理系統 長榮

目前預算年度：107
使用者：[]

請購管理
代碼檔查詢
供應商資料查詢
經常門動支申請
資本門請購申請
計畫動支申請
自行核銷作業
會計審核
會計憑證退件
年度切換
請購特例審核

報修管理
財產管理
經費管理
帳號管理

操作手冊(Word)
操作手冊(Html)
報表印不出來之設定

主選單 登出

計畫動支申請單

辦理方式 授權自辦
申請單編號 10709201037
申請狀態 申請填單中
申請日期 1070920
自行辦理項目 []
計畫類別 A-教育部
計畫代碼 A107902- []
申請單位 []
申請用途 []

文件等級 普通
經費來源 預算0元
需求日期 []
會計科目 []
申請人員 []

回上一頁

修改	刪除	序號	代碼檔	品名	規格	單位	數量	參考單價
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0001	[]	[]	[]	個	0	0

確認 修改全選 修改清除 刪除全選 刪除清除 取消

目前預算年度：107
使用者

計畫動支申請單

請購管理

- 代碼檔查詢
- 供應商資料查詢
- 經常門動支申請
- 資本門請購申請
- 計畫動支申請
- 自行核銷作業
- 會計審核
- 會計憑證退件
- 年度切換
- 請購特例審核

- 報修管理
- 財產管理
- 經費管理
- 帳號管理

- 操作手冊(Word)
- 操作手冊(Html)
- 報表印不出來之設定

主選單 登出

辦理方式	授權自辦	文件等級	普通
申請單編號	10709201037	經費來源	預算[0]元
申請狀態	申請填單中	需求日期	
申請日期	1070920	活動日期訖	
活動日期起			
應核銷日期			
計畫類別	A-教育部	會計科目	
計畫代碼	A107902		
自行辦理項目			
申請單位		申請人員	
會計審核人員		會計審核時間	
會計審核意見			
申請用途			

回上一頁

序號	品名	功能規格說明	單位	數量	參考單價	採購人員	狀態	指派時間
0001			個	1	1		申請填單中	
				新增	送件			

會計經費來源 - Google Chrome

不安全 | gweb.cjcu.edu.tw/LINE/FOE09BGrd.asp?REQ_NO=10709201037&REQ_SNO=0001&REQ_PJTYPE=A...

陳卉婷 會計經費來源

經費來源序號	計畫類別	計畫編號	經費用途(會計科目)	經費單位	金額
無任何資料					
<input type="button" value="新增"/>					
<input type="button" value="關閉此視窗"/>					

長榮

單

普通
預算[0]元

- 操作手冊(Word)
- 操作手冊(Html)
- 報表印不出來之設定

序號	品名	功能規格說明	單位	數量	參考單價	採購人員	狀態	指派時間
0001			個	1	1		申請填單中	
			新增		送件			

會計經費來源

經費來源序號	XXXX	計劃類別	T-學校經費
計劃編號		經費單位	
經費用途(會計科目)			
編號		金額	
備註			

預算金額直接由系統自動帶入「請購單總金額」。

- 操作手冊(Word)
- 操作手冊(Html)
- 報表印不出來之設定

申請用途

1234

注意

1. 辦理方式：備中量檢估須先申請購辦登記後再行採購



普通

預算[0]元

000283006701-邱惠珠

目前預算年度：107

使用者：[模糊]

請購管理

- 代碼查詢
- 供應商資料查詢
- 經常門動支申請
- 資本門請購申請
- 計畫動支申請
- 自行核銷作業
- 會計審核
- 會計憑證退件
- 年度切換
- 請購特例審核

- 報修管理
- 財產管理
- 經費管理
- 帳號管理

- 操作手冊(Word)
- 操作手冊(Html)
- 報表印不出來之設定

主選單 登出

計畫動支申請單

辦理方式	授權自辦	文件等級	普通
申請單編號	10709201037	經費來源	預算[1]元
申請狀態	申請填單中	需求日期	
申請日期	1070920	活動日期起	
活動日期起		活動日期訖	
應核銷日期		會計科目	014 - 學校自籌款(教育部計畫)
計畫類別	A-教育部	會計科目	014 - 學校自籌款(教育部計畫)
計畫代碼	A107902-[模糊]	申請人員	[模糊]
自行辦理項目	[模糊]	會計審核時間	
申請單位	[模糊]	會計審核意見	
會計審核人員		申請用途	[模糊]
會計審核意見			

回上一頁

序號	品名	功能規格說明	單位	數量	參考單價	採購人員	狀態	指派時間
0001			個	1	1		申請填單中	
				新增			送件	

目前預算年度：107
使用者：

- ▶ 請購管理
 - 代碼檔查詢
 - 供應商資料查詢
 - 經常門動支申請
 - 資本門請購申請
 - 計畫動支申請
 - 自行核銷作業
 - 會計審核
 - 會計憑證退件
 - 年度切換
 - 請購特例審核
- 報修管理
- 財產管理
- 經費管理
- 帳號管理
- 操作手冊(Word)
- 操作手冊(Html)
- 報表印不出來之設定

主選單 登出

陳卉婷 計畫動支申請單

辦理方式	授權自辦	文件等級	普通
申請單編號	10709201037	經費來源	預算[1]元
申請狀態	送件中	需求日期	
申請日期	1070920	活動日期起	
活動日期起		活動日期迄	
應核銷日期		會計科目	014 - 學校自籌款(教育部計畫)
計畫類別	A-教育部	會計科目	014 - 學校自籌款(教育部計畫)
計畫代碼	A107902	申請人員	
自行辦理項目		會計審核時間	
申請單位		會計審核人員	
會計審核人員		會計審核意見	
會計審核意見		申請用途	
申請用途			

回上一頁

序號	品名	功能規格說明	單位	數量	參考單價	採購人員	狀態	指派時間
0001			個	1	1		送件中	
列印 只有在[申請填單中]狀態才可以異動!!								

目前預算年度：107
使用者：

計畫動支申請單

請購管理

- 代碼檔查詢
- 供應商資料查詢
- 經常門動支申請
- 資本門請購申請
- 計畫動支申請
- 自行核銷作業
- 會計審核
- 會計憑證退件
- 年度切換
- 請購特例審核

- 報修管理
- 財產管理
- 經費管理
- 帳號管理

- 操作手冊(Word)
- 操作手冊(Html)
- 報表印不出來之設定

主選單 登出

辦理方式	授權自辦	文件等級	普通
申請單編號	10709201037	經費來源	預算[1]元
申請狀態	送件中	需求日期	
申請日期	1070920	活動日期起	
活動日期起		活動日期訖	
應核銷日期			
計畫類別	A-教育部	會計科目	014 -學校自籌款(教育部計畫)
計畫代碼	A107902-		
自行辦理項目			
申請單位		申請人員	
會計審核人員		會計審核時間	
會計審核意見			
申請用途			

回上一頁

序號	品名	功能規格說明	單位	數量	參考單價	採購人員	狀態	指派時間
0001			個	1	1		送件中	

列印 只有在[申請填單中]狀態才可以異動!!

※申請狀態「送件中」時，可取消送件更改動支內容

長榮大學 總務會計整合管理系統

目前預算年度：107
使用者：

請購管理
代碼檔查詢
供應商資料查詢
經常門動支申請
資本門請購申請
計畫動支申請
自行核銷作業
會計審核
會計憑證退件
年度切換
請購特例審核

報修管理
財產管理
經費管理
帳號管理

操作手冊(Word)
操作手冊(Html)
報表印不出來之設定

主選單 登出

計畫動支申請_查詢

申請單編號
申請日期區間 ~
申請品名
申請狀態

查詢

計畫動支申請_新增

申請單編號	申請日期	計畫類別	辦理方式	文件等級	申請狀態	明細	取消送件	申請單	請採歷程
10709201037	1070920	A-教育部	授權自辦	普通	送件中	共 1 筆	取消送件	列印	詳細資料

新增申請單

■ 目前預算年度：107

■ 使用者： []

請購管理

- 代碼檔查詢
- 供應商資料查詢
- 經常門動支申請
- 資本門請購申請
- 計畫動支申請
- 自行核銷作業
- 會計審核
- 會計憑證退件
- 年度切換
- 請購特例審核

- 報修管理
- 財產管理
- 經費管理
- 帳號管理

- 操作手冊(Word)
- 操作手冊(Html)
- 報表印不出來之設定

主選單 登出

取消計畫動支申請單

單據分類	財物採購	文件等級	普通
申請單編號	10709201037	需求日期	
申請日期	1070920	會計科目	014 -學校自籌款(教育部計畫)
計畫類別	A-教育部	計畫代碼	A107902
申請單別	授權自辦	申請人員	
申請單位			
簽呈文號			
申請用途			
備註			

取消送件 取消