

長榮大學

進貨退出或折讓證明申請單

申請日期： 年 月 日

申請單位				聯絡電話(分機)	
申請原因					
簽章	經辦人		財務處		
	單位主管		校長		
附件黏貼 1.統一發票正本 2.營業人銷貨退回進貨退出或折讓證明單正本〈第三、四聯〉					