長榮大學資本門購置計劃變更申請表

申請單位:

預算年度:　　學年度　　申請日期:

會計項目	原設備名稱	原規格	核定購置數量	單位	單價	合計	放置空間	原用途說明	變更原因說明

申請變更總金額　　-

會計項目	變更後設備名稱	規格	購置數量	單位	單價	合計	放置空間	變更後用途說明

總金額　　-

填表人　　二級主管　　一級主管　　會計室