

長榮大學經常門預算經費流用申請表

申請單位：_____

分機：_____

預算年度：_____學年度

申請日期：_____

流出		目前餘額	流出金額	流入		原編預算額度	流入金額
項目編號	會計項目名稱			項目編號	會計項目名稱		
詳述流用原因							

備註：(1)跨單位流用者，請註明經費流入單位。(2)流用規範請參閱預算動支注意事項。

(3)流用至計畫配合款者(ex.深耕計畫Q項等)，請填寫「預算經費流用申請表(學校經費流用至計畫配合款)」。

填表人

二級主管

一級主管

會計室