請採雙面列印 **print on both sides**

115-1 長榮大學期中預警課業補救教學助理申請表
Form for Academic warning (remedial) teaching assistants application

申請日期：民國__年___月____日
Application Date:
紙本編號：115-1-R□□□(由教資填

申請課程基本資料　Course information

1. 開課學院/中心 Course offered by:

☐1.管理學院 College of Management
☐2.健康科學學院 College of Health Sciences
☐3.人文社會學院 College of Humanities and Social Sciences
☐4.資訊暨設計專業學院 College of Information and Design
☐5.神學院 College of Theology
☐6.永續教育學院 College of Continuing Education
☐7.環境教育國際實驗學院 International College of Practice and Education for the Environment
☐8.安全衛生科學學院 College of Safety and Health Sciences
☐9.博雅學部(☐通識教育中心，☐語文教育中心，☐其他_____)
School of Liberal Arts Education (☐General Education Center / ☐Language Education Center. / ☐Other)

2.課程類型Sorts of course：☐必修Compulsory　☐選修Elective

3.開課學系 Cours offered by		4.課程名稱 Course name			
5.課程代碼 Course code		6.學分/週時數 Credit / Weekly hours			
7.課程班級 Grade/Class	年級 Grade：☐1, ☐2, ☐3, ☐4,班別 Class：☐A, ☐B, ☐C, ☐D	8.選課人數 The number of course		9.登錄預警系統人數 Warning number	

申請授課教師基本資料　Course instructor information

教師姓名 Instructor name		☐ 兼任 part-time ☐ 專任 full time	所屬學系 Department	
聯絡電話 Contact number	(學校分機或手機) (School extension or mobile phone number)		Email	

課輔地點 tutoring and counseling sites

☐學系辦公室　☐圖書館討論室：☐A402 ☐A405 ☐502 ☐504
☐其他駐點位置：(　　)

預計課輔時段 tutoring and counseling time

☐星期一：	☐星期二：	☐星期三：	☐星期四：	☐星期五：	☐其他：
☐MON：	☐TUE：	☐WED：	☐THU：	☐FRI：	

申請教師簽章暨單位主管簽核 Signature by instructor and department director

已詳閱規定事項，依照學習準則及課程學習計畫進行指導學生行為。 I have read the instructions carefully and will guide the students' behavior in accordance with the study guidelines and course plan. 申請教師簽章 Instructors signature:	已詳閱規定事項，依課程學習計畫願意肩負監督職責。 I have read the regulations carefully and I am willing to take the supervision responsibility according to the course learning plan. 授課課程單位主管簽章 Department director signature:

教資中心-收件時間 Receiving time	教資中心承辦人 Administrator of "Section of faculty development"	教資中心主任 Chief of "Section of faculty development"

請採雙面列印 **print on both sides**

請採雙面列印 **print on both sides**

課業補救教學助理基本資料表 Basic information on 1st RA candidate

擬聘任教學助理基本資料(1) Basic information on 1st RA candidate					
課輔教學助理姓名 RA's name		學 號 Student number		學 制 Educational system	☐ 大學部 ☐研究生 ☐ Undergraduate / ☐ Graduate
所屬學院 College			所屬學系 Department		
年級/班級 Year / Class	年級 Grade：☐1, ☐2, ☐3, ☐4, ☐5 班別 Class：☐A, ☐B		國 籍 Nationality	☐ 本國籍 Native ☐ 外籍生 Foreign national ☐ 僑生 Overseas Chinese 國家 Country：_____	
連絡電話 Contact number		Email			

請該申請教師協助確認該聘任學生 Please help to confirm the status of the candidate's employment. ：

☐ 第一次擔任課輔教學助理。First time working as a remedial teaching assistant.

☐ 於　　學年度　　學期(最近一學期)，擔任過學生兼任教學助理。
Previously worked as a teaching assistant during the　　academic year　　Semester

本申請表上所填載之個人相關資料欄位僅供教學助理之人事管理與勞健保作業需要。
The field of personal information provided in this application form is for the needs of the personnel management and labor insurance of assistants' employment only.

■ 本人於申請前已確實詳閱以上個人資料保護告知及聲明事項。
I have carefully read the above personal information protection notice and declaration before applying.

擬聘任課輔教學助理(1)**簽名：**_____
The 1st RA candidate signature:

請採雙面列印 **print on both sides**