

114 年「看嘉本領暨青職嘉薪」計畫 青年小聚活動補助作業要點

一、計劃目的：

協助青少年在畢業或就業前後做好準備，以順利投入職場之目標，為促進青年同儕間的互助與串聯，使青年間串起緊密的關係網，鼓勵青年自主發展提案，不僅增加青年在職涯上的自主生存能力外，擾動不同產業領域參與者，特定本要點。

二、申請對象：

1. 為嘉義市籍、欲於嘉義縣市就業年滿 16 歲至 35 歲以下之青年。

三、提案原則：

1. 活動辦理地點須於嘉義縣市。
2. 提案內容須與自我探索、職業體驗、職涯經驗交流相關。
3. 提案執行形式不拘。
4. 須於 114 年 12 月 10 日執行完畢，並繳交活動紀錄資料。
5. 活動參加者須為 16 歲至 35 歲以下之青年，且參與人數不低於 20 人。
6. 請於活動辦理日期前 10 個工作天提出申請。

四、獎勵金額：

依實際支用金額核撥補助款項，每件提案補助金額最高為新台幣壹萬元整，經審查後共錄取 15 件提案。

五、提案方式：

1. 提案受理日期：114 年 1 月 1 日至 114 年 11 月 20 日
2. 提案辦法：請填寫申請表單，並於表單中繳交《青年小聚活動補助申請表》。

作業要點與文件	申請表單
連結： https://bit.ly/3UVJ0hI 	連結： https://bit.ly/3SUzWHd 

六、審查方式：

1. 採隨到隨審之書面審查機制，審查標準如下，入選分數為 80 分：

項目	具體內容	配分
可行性	1. 提出的活動方案可達成之合理性。 2. 團隊是否有能力完成活動中之規劃。	20 分
相關性	活動與青年職涯規劃與技能提升之間的關聯性強度。	35 分
完整度	整體活動流程、宣傳、執行細節之呈現。	35 分
創意性	活動規劃上是否能以更創意的切入點進行。	10 分
加分項	參與任一場《青年小聚企劃工作坊》活動	5 分

2. 入選通知：確認申請表單完整送件後，主辦單位將於五個工作日內聯繫提案單位確認審查結果。

七、撥款方式：

申請單位於活動執行完畢後，需繳交活動紀錄資料與實際支用單據，並依實際支用金額核撥補助款項，主辦單位將於收到資料五個工作日內通知審查結果，若於當月 20 日前審核通過，則於次月 10 日匯款（匯款過程中產生之手續費全數由收款方承擔）。

核銷資料	繳交資訊
電子檔案 1. 活動成果紀錄表（可編輯） 2. 活動紀錄照片（至少 8 張） 3. 活動簽到單掃描檔	<ul style="list-style-type: none">• 電子檔案請寄至 talentfield2021@gmail.com ※ 標題格式：活動日期-申請單位-青年小聚 成果資料
紙本資料 1. 活動成果紀錄表 2. 活動簽到單 3. 支用單據正本	<ul style="list-style-type: none">• 紙本資料請郵寄或親送至將才工場有限公司 單位：將才工場有限公司 林先生 收 地址：600 嘉義市西區中興路 185 號 8 樓 電話：05-2330513 ※ 信封上請備註：青年小聚核銷資料

八、注意事項：

1. 因應個資法，提案者所填寫之個人資料與身分文件僅供本獎勵計劃使用。
2. 提案中與執行中若有引用他人著作或資料請註明資料來源；若使用影像、音樂素材，須為原創作品或其他合法取得授權之影音，或選用「創作 CC」授權音樂。若有涉及相關法律責任，悉由提案者自行負擔法律責任。
3. 取得補助金之提案者，有義務協助本計劃各形式之經驗分享與活動推廣。
4. 提案者同意無償授權主辦單位重製、出版或於本計劃相關一切活動中發表提案內容。
5. 提案者應配合要點規定時程繳交文件、上傳相關文件（檔案）與參與相關活動，若繳交文件不齊全或不符規定者，視同放棄提案。主辦單位保留取消提案通過資格及追繳已領得之獎勵金之權利。
6. 本次提案所繳交之文件，不另寄還。

九、聯繫資訊：

將才工場有限公司

聯絡人：林先生

地址：600 嘉義市西區中興路 185 號 8 樓

電話：05-2330513

Email：talentfield2021@gmail.com

嘉義市政府
114 年度『看嘉本領暨青職嘉薪』委託案
青年小聚活動補助申請表

申請單位(者)		連絡電話 (若為團體單位申請， 請附上聯絡人姓名)	
活動類別	<input type="checkbox"/> 講座 <input type="checkbox"/> 工作坊 <input type="checkbox"/> 其他_____		
活動名稱			
活動講師			
活動時間	114 年__月__日() __時__分 - __時__分		
活動地點			
參加對象及人數	(參與人數不低於 20 人)		
活動簡介	※100 字內簡述活動主軸，需說明活動對青年探索職涯的關聯與幫助		
活動規劃			
<p>※需含活動內容、流程</p> <p>※職人分享、經驗交流與產業知識等職涯相關內容的時間佔比，需至少佔整體活動時間的 50% 以上。</p>			
時間	名稱	內容	
※表格可視規劃增減			
經費預估表			

工作項目	單價	數量	總價	說明
例：餐費	100	20	2,000	活動誤餐費
總計				
<ul style="list-style-type: none"> ● 可編列經費項目包含講師費、講師交通費、餐費、場地費、保險費、雜支等 ● 講師鐘點費以 2,000 元/小時計算 ● 餐飲費用以 100 元/人計算，需檢附活動照片與餐點照 ● 若活動有收費，需於自籌款註明 				
預期效益				
※請列點說明此活動對青年探索職涯的幫助與收穫				
附件				
身分證正面掃描檔			身分證反面掃描檔	

嘉義市政府
114 年度『看嘉本領暨青職嘉薪』委託案
青年小聚活動成果紀錄表

活動名稱		活動類別	參與 人數
活動講師		<input type="checkbox"/> 講座 <input type="checkbox"/> 工作坊 <input type="checkbox"/> 其他_____	
申請單位			
活動時間			
活動地點			
活動紀錄			
1. 活動簡述：(舉辦緣由、活動內容、活動目的，約 500 字內)			
2. 活動流程：			
時間	名稱	內容	
3. 活動效益：(請列點描述)			

4. 活動攝影紀錄：（須至少一張全體大合照）

活動照片

活動照片

照片描述（約一行）

照片描述（約一行）

活動照片

活動照片

照片描述（約一行）

照片描述（約一行）

活動照片

活動照片

照片描述（約一行）

照片描述（約一行）

活動照片

活動照片

照片描述（約一行）

照片描述（約一行）

核銷資料繳交注意事項

1. 請於活動辦理完成後 **5 個工作日內**備齊核銷資料並繳交。
2. 請將**成果資料表 (可編輯)**、**活動照片原檔**與**活動簽到單掃描檔**一起寄至指定電子信箱。
Email : talentfield2021@gmail.com。
3. **活動簽到單正本紙本**和**支用正本單據**請郵寄或親送至將才工場有限公司
地址：600 嘉義市西區中興路 185 號 8 樓
電話：(05) 233-0513
收件人：林先生
4. 資料繳交後請來電確認信件是否有確實寄到。