

長榮大學111申請入學第二階段甄試報名作業簡易說明

【流程 1】→上網報名二階：<http://cjcu.tw/s/applypay>



- ◇ 輸入學測應試號碼、身分證字號、驗證碼進行登入。
- ◇ 考生聯絡資訊務必進行『確認』或『更新』。
- ◇ 選擇欲報名本校二階之系組，並排定志願序。
- ◇ 選定二階面試時段【校本部為 5/20(五)下午~5/22(日)上午】
 - 報名同一學系不同組別，只需選擇一個面試時段即可。
 - 同一面試時段最多僅能選擇 2 個系組。
- ◇ 列印繳費單(或可於手機顯示條碼至超商繳費)
 - 報名 1 系組為 550 元(中低收入戶為 350 元)
 - 報名 2 系組以上皆為 1100 元 (中低收入戶為 700 元)
 - 低收入戶皆全免繳。

【流程 2】→進行繳費【5/10(五)繳費截止】

- ◇ 繳費管道選擇如下：
 - 1.ATM或網路轉帳(30分鐘內可入帳)
 - 2.超商繳(須先列印繳費單)
 - 3.中信銀臨櫃繳【2.與3.於5/8(日)截止因須兩個工作天查核入帳】
- ◇ 報名與繳費入帳查詢：請回原報名網站登入後即可顯示【已報名系組】與【繳費狀況】，惟繳費狀況系統須確認入帳後才查詢得到。
- ◇ 若欲更改面試時段，可再次上該網站重新填報更新。

【流程 3】→上傳審查資料：

- ◇ 審查資料分為「修課紀錄」、「課程學習成果」、「多元表現」、「學習歷程自述」及「其他」等5大項，「課程學習成果」、「多元表現」之項目，考生可自高級中等教育階段學生學習歷程資料庫(簡稱高中學習歷程資料庫)中勾選資料檔案後上傳，或自行製作PDF格式檔案後上傳，每一校系「勾選上傳」或「PDF上傳」僅限擇一方式辦理；考生若於高中學習歷程資料庫無資料檔案者，則皆以「PDF上傳」方式辦理。
- ◇ 非應屆畢業生、持境外學歷、高中階段非學校型態實驗教育等考生之審查資料，請完全以上傳PDF檔案至甄選委員會網站方式繳交。
- ◇ 上傳審查資料至甄選委員會網站，需於5/10(二)21時前完成上傳。
- ◇ 上傳格式限定為PDF檔，單一項目上傳檔案大小以5MB為限。