

國際企業學系大學部 108 學年度課程地圖

| | 一上 | 一下 | 二上 | 二下 | 三上 | 三下 | 四上 | 四下 | 證照 | 核心能力 | 職場角色 | |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------|--|
| 通識課程 | 英文 I(2) 國文(2) 音樂欣賞(2) 體育 I(0) | 英文 II(2) 長榮精神(2) 體驗學習(1) 體育 II(0) | 外語初級 I(2) 體育 III(0) | 外語初級 II(2) 服務學習(1) 體育 IV(0) | 通識課程(8) | | | | 英語門檻 資訊證照 | iii 創意思維 iv 倫理素養 | | |
| 院必修課程 | | | | | | | | | 企業倫理(2) | i 專業知能(國際行銷或國際貿易) ii 國際商業溝通能力 iii 創意思維 iv 倫理素養 | | |
| 系必修課程 | 經濟學 I(3) 會計學 I(3) 商用英文(2) 資訊概論與應用(2) | 經濟學 II(3) 會計學 II(3) 管理學(3) 中小企業概論 (2) | 統計學(3) 國際企業管理(3) 英文簡報(2) | 國際行銷管理(3) 應用統計(2) | 國際貿易理論與應用(3) 國際商務寫作(2) | 國際財務管理(3) 國際商業溝通(2) 中小企業國際化專題 I(1) | 中小企業國際化專題 II(1) | | | | | |
| 選修課程： 必須選擇一個模組 | 國際行銷專業模組 (A) | | | 行銷學(3) 國際禮儀(3) | 消費者行為(3) 跨文化管理與溝通(3) | 創意行銷(3) 經營管理講座 I(2) 顧客關係管理(3) | 電子商務(3) 行銷企劃(3) 經營管理講座 II(2) | | | i 專業知能(國際行銷) ii 國際商業溝通能力 iii 創意思維 | 擔任行銷業務人員、市場調查分析人員等，負責企業的海外市場開發與行銷相關工作。 | |
| | 國際貿易專業模組 (B) | | | 個體經濟學(3) 國際物流管理(3) | 總體經濟學(3) 國際經貿法規(3) | 國際金融市場(3) 經營管理講座 I(2) 國貿證照專題(3) | 經營管理講座 II(2) 企業營運模擬(3) 國貿實務(3) | | | i 專業知能(國際貿易) ii 國際商業溝通能力 | 擔任進出口報關業務人員、國際貿易與匯兌人員等，負責企業的進出口貿易相關工作。 | |
| | 其他選修課程 | 簡報技巧(2) | 商用套裝軟體(3) 進階商用英文(2) 商用數學(3) | 管理資訊系統(3) 商用英語會話(2) | 財務報表分析(3) 生產與作業管理(3) | 創新與創業管理(3) 國際人力資源管理(3) | 投資學(3) 事業經營講座 I(2) | 校外實習 I(3) 校外實習 II(3) 校外實習 III(3) 專業倫理實作專題(1) 海外研習 I(2) 管理講座 I(3) 事業經營講座 II(2) | 校外實習 IV(3) 校外實習 V(3) 校外實習 VI(3) 海外研習 II(2) 管理講座 II(3) | | | |
| 管理學院微學分(2)、國際商業溝通創新整合課程 I(1)/ 國際商業溝通創新整合課程 II(1) | | | | | | | | | | | | |
| 非正式課程 | 系學會或社團幹部 (i, ii, iii, iv) | | | | 國際交流活動 (i, ii, iii, iv) | | | | 企業參訪 (i, ii, iv) | | | |
| | 校外服務學習 (ii, iii, iv) | | | | 創新創業競賽 (i, ii, iii, iv) | | | | 企業實習 (i, ii, iii, iv) | | | |
| | 各類專題演講 (i, ii) | | | | 企業經營競賽 (i, ii, iii, iv) | | | | 校友座談會 (ii, iii, iv) | | | |
| | 藝文活動 (iii, iv) | | | | 專題研究計畫 (i, ii, iii, iv) | | | | | | | |

為企業國際化培養具備創新、倫理與服務精神之專業人才

- 修課規定：**
- 畢業總學分為 128 學分，含校必修 24 學分、院必修 2 學分、系必修 46 學分、系選修 56 學分(含模組選修學分+其他選修學分)。其他選修課程分為四個課群：財經類(商用數學、財務報表分析、投資學)；商業溝通類(簡報技巧、進階商英、商英會話)；管理類(生產與作業管理、人力資源管理、創新與創業管理)；資訊類(商用套裝軟體、管理資訊系統)。
 - 選修課程中之二個專業模組，至少須選擇一模組為專業，並完成模組之選課規定；各專業模組均至少須完成 24 學分。
 - 資訊證照為必須取得。若於就學期間內考取其他證照，可依「學生證照獎勵辦法」申請相關補助與獎勵金。
 - 非正式課程請於就學期間依序完成，在學期間須參與「大學部畢業能力與成就認證」所規定活動，且經本系認證通(至少 15 點)，方能取得畢業資格。
 - 108 學年度入學新生，需修習語文中心開設之外語相關課程(日文、韓文、法文、德文、西班牙文、越南語等)至少一學期。