

# 德陽會計師事務所

## 職務類別

記帳／出納／一般會計

、

查帳／審計人員

## 工作內容

- 1.營業稅、營所稅及相關稅務申報作業
  - 2.審核會計憑証與入帳
  - 3.編製工作底稿
  - 4.撰寫稅務及財務簽證報告等工作
  5. 負責開發
    - (1) 工商登記客戶
    - (2) 財務簽證及稅務簽證客戶
    - (3) 記帳客戶
- 可分享個人業績獎金，論件計酬

## 福利制度

- 1.享勞健保
- 2.週休二日
- 3.年終獎金
- 4.高額開發獎金

## 上班時段

日班，08:30~17:30

**上班地點**

台南市安平區國平路 391 號

**擅長工具**

Excel word 熟奇勝佳

**工作待遇**

月薪 25,000 元以上

**工作性質**

全職