

會計帳務人員/審計人員 徵才說明

工作內容：

1.各項稅務申報及帳務處理。 2.審計查核工作。 3.協助處理工商登記案件。

工作待遇：月薪 30,000 元起

工作性質：全職

上班地點：新竹縣竹北市成功五街 63 號 3、4 樓之 2

上班時段：週一至週五 8:30-12:00 13:00-17:30

學歷要求：公私立大學會計學相關科系畢業

語文條件：英文 -- 聽 /略懂、說 /略懂、讀 /略懂、寫 /略懂

擅長工具:Windows 7、Windows 10、Excel、Outlook、PowerPoint、Word、中文打字 20~50、
英文打字 20~50、文中系統

具備駕照：輕型機車、普通重型機車

其他條件：

1..細心、負責、能配合加班 2.請附自傳及大學成績單

福利制度：

1.週休二日 2.享勞健保 3.退休金提撥 4.治裝費 5.員工旅遊活動 6.教育訓練 7.下午茶/忙
季晚餐供應

聯絡方式：

請將個人履歷表附自傳及大學成績單直接 mail 至下列信箱 jeff@wewincpa.biz
信件主旨請註明應徵職位名稱「會計帳務人員」或「審計人員」。