

編號	公司名稱	公司地址	工作內容	職務類別/職務名稱	條件要求	工作待遇	上班地點	上班時間	需求人數	公司聯絡人/聯絡電話
1	台慶不動產-岡山站前店	高雄市岡山區中山北路31號	不動產仲介	不動產營業員	自備機車及駕照，有營業員證照	高專制	高雄市岡山區	依公司歸定	2	林慧珍店長 0922-636727
2	永慶不動產師大店、美術青海店	高雄市苓雅區、鼓山區	房仲業務、行政秘書	房仲業務、行政秘書	長榮大學畢業生	面議	高雄市苓雅區	早上9點	10人	葉誌螢 0930823827
3	富住通不動產仲介經紀股份有限公司	高雄市左營區至聖路276號	店面、土地、工業地、廠房不動產買賣、租賃仲介。不動產諮詢服務、法律稅務諮詢	業務/不動產經紀人員	具不動產營業員證照尤佳	月薪 27,470元	高雄、臺南	09:00~18:00	5	許值璋 07-5570211
4	正欣不動產有限公司	台南市北區和緯路五段258號	處理公司庶務、維持環境整潔、房屋土地物件資料登打上傳、完成主管交辦事項	行政助理	高中職畢業，熟悉Office作業軟體、AutoCAD繪製、基礎會計。	27470	台南市北區和緯路	周一至周五 9:00~17:30 周休二日/見紅休	1	0913766955 施先生
5	青錡地產有限公司	高市仁武區名山十街167號	房地產行銷跟銷售	業務儲備幹部	進取，大方	面議	東港	10點~下午6點	2	72210000
6	住商不動產仁德家樂福店	台南市仁德區文華路三段587號	不動產經紀業	專員		業績獎金	台南		皆可	林品妤 0913333307
7	台南第三信用合作社	台南市中西區中正路7號	金融	助理員	電腦操作、機車駕照、保險相關證照、抗壓高	33000	台南	8:30-17:30	10	06-2289138#303 吳政剛
8	正欣不動產有限公司/住商不動產湖美帝堡	台南市北區和緯路五段258號	房屋銷售、開發	房仲業務	基礎電腦應用、手機短影片製作，房屋銷售開發	面議	台南市北區和緯路	9:00~17:30 (排休)	不拘	0913766955 施先生
9	臺南澤家開發有限公司	台南市東區崇善路388號	不動產物件開發與銷售	房仲專員	具備不動產營業員證照(可先面試再行考照)	面議	台南市東區崇善路	09:00~21:00(依公司規定排班，每天上班9小時)	3~5人	06-2698789(林小姐)
10	鼎信開發工程顧問有限公司	高雄市苓雅區海邊路65號6樓之3	計畫書撰寫、專案事務聯繫、簡報製作、土地利用調查	專案助理/規劃師	大學畢業	面議	高雄市	週一~週五上午 8:30-12:00，下午 13:30-18:00	2	洪經理 /0972731173
11	林宜慶地政士事務所	台南市安平區華平路672巷6號2樓(總公司)	一般代書業務	代書助理	大學畢業	面議	台南、高雄	8:00-17:30	不拘	郭小姐/06-2951177
12	華友聯開發股份有限公司	高雄市鳳山區文龍路85號11樓	測量土地及工地並記錄量度及其他資料。	工程測量人員	大學畢業	面議	宜蘭	日班	1	陳小姐/07-7801381 分機6030
13	合力土木工程公司	高雄市路竹區信義路62號	人行步道地磚鋪設、混凝土磚圍牆砌磚、景觀鋪面工程工作	人行道磚鋪磚學徒、泥作學徒、半技術工學徒	無，缺工當下，具備一技之長在身	日薪：1800-3200 面議	台南市、高雄市(南部)	8:00-17:00(偶爾需視工作可能有加晚1小時情況)	2-3位。有駕照尤佳	陳經理-0970-673-733

編號	公司名稱	公司地址	工作內容	職務類別/職務名稱	條件要求	工作待遇	上班地點	上班時間	需求人數	公司聯絡人/聯絡電話
14	平方開發股份有限公司	台南市柳營區建業路101巷162號	文書資料整理	助理/全職 工讀生	細心、耐心	3萬/全職 200元/時/工讀	台南市柳營區柳營路2段307巷3號	08:00-17:00(全職) 10:00-17:00(工讀)	1人	涂保全/06-6226510
15	勝國際不動產有限公司	高雄市左營區明誠二路532號(近捷運凹子底站)	1.協助個案專案推案執行 2.協助現場相關人事管理等工作 3.店務推動、經營與展店	儲備主管	無經驗可 學歷:專科、大學 電腦專長:Word、Excel、PowerPoint 附加條件:上班工作滿一個月內需考取不動產營業員證照	月薪 50,000 以上	高雄市左營區明誠二路532號(近捷運凹子底站)	排休、固定休週日 週一至週六9:30-18:30(12:00-13:00午休)	2	謝小姐 0966-920-920
16	勝國際不動產有限公司	高雄市左營區明誠二路532號(近捷運凹子底站)	1.上店客戶基礎接待、電話接聽 2.協助行銷和管理財務 3.不動產與客戶資料維護建置 4.行政報表製作。 5.協助店務推動各項任務	店秘書	無經驗可 學歷:專科、大學 電腦專長:Word、Excel、PowerPoint 附加條件:上班工作滿一個月內需考取不動產營業員證照	月薪 30,000 以上	高雄市左營區明誠二路532號(近捷運凹子底站)	排休、固定休週日 週一至週六9:30-18:30(12:00-13:00午休)	1	謝小姐 0966-920-920
17	勝國際不動產有限公司	高雄市左營區明誠二路532號(近捷運凹子底站)	1.房屋買賣仲介 2.房屋租賃仲介 3.不動產諮詢服務 4.售後客戶服務 5.店務推動	房仲業務	無經驗可 學歷:專科、大學 附加條件:上班工作滿一個月內需考取不動產營業員證照	月薪 40,000 以上	高雄市左營區明誠二路532號(近捷運凹子底站)	排休、固定休週日 週一至週六9:30-18:30(12:00-13:00午休)	4	謝小姐 0966-920-920
18	勝國際不動產有限公司	高雄市左營區明誠二路532號(近捷運凹子底站)	1.協助房屋買賣仲介 2.協助房屋租賃仲介 3.協助不動產諮詢服務 4.協助售後客戶服務 5.協助店務推動	業務助理	無經驗可 學歷:專科、大學 電腦專長:Word、Excel、PowerPoint 附加條件:上班工作滿一個月內需考取不動產營業員證照	月薪 30,000 以上	高雄市左營區明誠二路532號(近捷運凹子底站)	排休、固定休週日 週一至週六9:30-18:30(12:00-13:00午休)	4	謝小姐 0966-920-920
19	勝國際不動產有限公司	高雄市左營區明誠二路532號(近捷運凹子底站)	1.協助房屋買賣仲介雜項事務 2.協助房屋租賃仲介雜項事務 3.協助售後客戶服務雜項事務 4.協助店務推動 5.協助店面整潔與清潔 6.完成交辦任務	工讀生/彈性工時	無經驗可 學歷:專科、大學、碩士 電腦專長:Word、Excel、PowerPoint 歡迎身分:所有求職者、應屆畢業生、日間就學中、夜間就學中	時薪200-300以上	高雄市左營區明誠二路532號(近捷運凹子底站)	假日班、輪班(與公司協議每週上班天數及時數)	不限	謝小姐 0966-920-920