

林口長庚紀念醫院 2026 年暑期社工實習計劃（碩士班）

壹、實習目標

- 一、為發揮本院醫學中心之教學功能、配合國內大學院校社會工作碩士班實習教育之發展，提供醫務社會工作實習機會，使學生藉由實習，整合社會工作之理論、實務與研究。
- 二、協助實習生瞭解並探討醫務社會工作相關議題，發展並進行有意義之研究，以達成理論與實務、實習與研究相結合之目的。
- 三、協助實習生發展專業知能及培養研究能力，以孕育醫務社會工作專業人才。

貳、實習生資格

- 一、社會工作（相關）碩士班學生(不含在職專班)，依程序提出申請且能遵守規定者。
- 二、於大學或碩士班修業期間曾修習社會個案工作、社會團體工作、社會工作研究方法、醫務社會工作等科目。
- 三、對醫務社會工作有熱忱，且對相關議題具研究之興趣、意願與能力者。
- 四、碩士班實習時前一學期學業成績 75 分以上，操性分數 80 分以上。

參、實習期間

2026 年 06 月 29 日至 08 月 21 日，共八週，320 小時。

肆、實習人數

本年度預定招收一位實習生。

伍、實習內容

進度安排

週次	進度大綱
第一週	探索與定向階段 一、探索階段 1.基礎課程：社服處介紹、個案工作介紹及個案紀錄撰寫、病友團體介紹、社區工作介紹、傳染病防治、勞工安全衛生、性騷擾防治、病人安全及個人資料保護法等課程)。

	<p>2.實習進行方式與內容之擬定。</p> <p>3.確立實習與研究結合之具體進行方式。</p> <p>4.探索研究領域與主題。</p> <p>研究發展進度計畫： 前置作業：研究進度與計畫的擬定（甘特圖）。定向期之準備。二、定向階段 配合學生興趣與實際現況，探討可進行的研究方向→擬定具體可行的研究主題→初訂研究的題目。</p> <p>研究發展進度計畫：第一章 問題敘述 （問題敘述、研究動機、研究目的）</p>
第二週	奠基階段
第三週	<p>一、文獻探討</p> <p>1.文獻資料之蒐集、歸類、閱讀、整理、分析、比較等。</p> <p>2.進行研討，發現研究主題的特殊性與意義性。</p> <p>3.文獻探討架構的擬定</p> <p>資料的蒐集為整個研究過程中須持續不斷進行之工作。</p> <p>二、研究方法</p> <p>研究方法的選定與研究設計。</p> <p>研究發展進度計畫：第二章 文獻探討、第三章 研究方法。</p> <p>研究方法的選用、資料來源（受訪對象的選取）、蒐集資料的方法與工具、資料蒐集過程、資料分析方法、研究之嚴謹性、研究倫理之考量）等。</p>
第四週	運作階段
第五週	<p>1.實際進行資料的蒐集（視研究方法的選用而有不定之方式）</p> <p>2.分析所蒐集得的資料：針對欲瞭解的問題進行分析，尋找資料的共通性、特殊性，與有意義的結果。</p> <p>研究發展進度計畫：依研究設計蒐集並分析資料</p>
第六週	發展階段
	<p>根據蒐集所得的資料以及其分析之結果，進行整體性分析與探討，並根據研究目的</p> <p>研究發展進度計畫：第四章 研究發現與分析</p>

第七週	產出階段
第八週	1.完成研究，將研究印製並裝訂成冊。 2.實習總檢討：感想、回饋與建議。 3.對實務界與學術界的貢獻。 研究發展進度計畫：第五章 研究結論與建議

視實際狀況調整內容與進度；研究題目則依現況與資料蒐集情形加以修正。

陸、實習規定

一、職責

- (一) 實習期間遵守本院與本課之規定，配戴臨時識別證，注意言行舉止。
- (二) 配合實習計畫，積極認真學習、虛心接受督導及相關人員之指導。
- (三) 確實遵守社會工作專業倫理，遇有不確定或不清楚之任何狀況，應主動請教督導，不得隨意對外發表言論。
- (四) 按時且確實完成並繳交機構規定之各項作業。
- (五) 尊重督導意見與實習內容之安排。
- (六) 向本處借用之物品、書籍等應事先徵得督導同意，於使用後歸還。
- (七) 實習前完成急救訓練、體檢並投保學生意外保險投保證明等資料。前項體檢證明應含「三個月內胸部 X 光 (Chest X-ray)」、「三個月內德國麻疹、德國麻疹抗體」、「六個月內 B 型肝炎表 (HBsAg)、B 型肝炎表面抗體 (Anti-HbsAb) 及 B 型肝炎核心抗體 (Anti-HBc)、C 型肝炎抗體 (Anti-HCV)」檢查報告，若未具 B 型肝炎、麻疹及德國麻疹抗體者必須檢附疫苗施打紀錄，或有接種禁忌者，則提供暫不適宜預防接種證明，且體檢機構須為勞動部指定之體格檢查醫療機構，並為地區醫院以上層級醫院。
- (八) 配合衛福部及本院針對實習生防疫相關規定。

二、作業

- (一) 週誌：每週乙篇，於隔週一上午九點以前繳交前一週週誌，最後一週週誌連同實習總報告一同繳交。
- (二) 讀書報告：針對欲進行之研究主題（與督導討論並經同意），每週至少閱讀三篇期刊論文或書籍（閱讀資料需交一份給督導）。
 1. 各篇的文章摘要（500 字以內）。
 2. 閱讀心得（不得少於 1000 字）：可將各篇心得分別呈現，或綜合以一篇完整的論述性文章呈現，唯兩者均須給訂題目。

3.每週三上午九點以前繳交，最後一週連同實習總報告一起繳交。

(三) 文獻蒐集：每週至少蒐集五篇文獻資料(期刊、論文或書籍，可包含一篇讀書報告)，須註明出處，並持續將書目資料以 APA 格式建檔。每週三上午九點以前繳交，最後一週連同實習總報告一起繳交。

(四) 實習專題報告：於實習最後一週完成專題報告內容，並進行口頭報告。

(五) 實習總報告：於實習結束後一週內(至當日 17 點前)親自送交或以郵戳為憑。應包括對實習經驗、督導及本處的意見、心得及建議。

(六) 學校有其他規定的作業時，學生需繳交一份給機構督導。

三、考勤

(一) 辦理報到手續時，請繳交 1 吋照片 2 張以利辦理證件；實習結束後需繳回臨時識別證，辦妥離院手續。

(二) 每日應至單位簽到退，以為評核之參考(實習時間：08：30-17：30)。

(三) 喪假(二等親以內)可依請假時數於實習後一週內補實習時數，補滿時數者不扣分；未補時數者，一天扣總分 1 分。

(四) 病假(或事假)須持學校督導證明，並向督導報備核准，若致時數不足者，需於實習結束後一週內補完請假時數，未持證明或未經准假與未補實習時數者，一天扣總分 2 分。

(五) 天災依本院公佈出勤規定，如公佈放假，不扣分；如公佈未放假，則缺席一天扣總分 1 分，因天災公佈放假致時數不足者，需於實習後一週內補足實習時數。

(六) 遲到或早退依次數每次扣總分 0.5 分，無法出席應事先與督導聯絡。

(七) 無故缺席者一天扣總分 5 分；無故缺席兩天(含)以上者，終止實習。

(八) 非實習時間參與病友活動或社區活動之差勤，可予以補休。

(九) 以上天數計算均為不滿半天以半天計；超過半天不滿一天以一天計。

四、收費標準

每名學生 2000 元(八週)。

柒、實習機構督導職責

一、實習督導：由本課指派實務工作者擔任之。

二、督導職責：

- (一) 與學校協調聯繫之工作。
- (二) 參與實習計畫之修擬，並協助學生適應學習與困難之解決。
- (三) 實習督導宜依實習進度，事先安排實習項目，並予追蹤考核。
- (四) 負責實習生之督導工作、檢閱各項工作紀錄與報告、成績評核。
- (五) 參加督導會議與實習相關會議，以利相互溝通督導觀念及方式。
- (六) 配合實習課程及活動之實施，掌握實習進度、方向與內容。
- (七) 隨時提報所督導實習生之異常狀況與學習進度。
- (八) 參加實習相關會議及研討。

三、督導方式：以個別督導之方式進行，每週與實習生定期會談一次，督導內容應透過實習生準備之記錄瞭解：

- (一) 實習生於機構中適應情形。
- (二) 研究計畫執行現況與檢討。
- (三) 實習中所觀察的事、遭遇的難題與建議。
- (四) 理論與實務結合，瞭解醫務社會工作特性。

捌、實習評核

一、實習結束後，對每名實習生給予評分及填寫學生意見調查表，評核標準如下：

- (一) 學習態度及配合度 (25%)
- (二) 實習報告 (25%)
- (三) 專業成長 (20%)
- (四) 人際關係及資源運用 (20%)
- (五) 出勤狀況 (10%)

二、評核表呈核後存檔，再依學校之要求提供分數或調查表供學校參考。