

長榮大學 人文社會 學院 應用日語 學系（日間部）

113 學年度課程規劃審議表

學 院 教 育 目 標		造就身心靈健全成長之人文與社會科學人才				
系 教 育 目 標		培育日本語文、日本經貿觀光人才				
學 生 核 心 能 力		1. 具備日本語文之基礎能力 2. 具備日語溝通、翻譯能力、日本經貿之專業能力 3. 具備瞭解及處理有關日本語文、社經文化與最新資訊之能力 4. 具備自我學習與深造的能力 5. 具備人文素養及國際交流能力 6. 具備良好溝通與團隊合作之能力				
課 程 結 構	區 分	類別	應修學分數	比例	師資	備註
	校 訂	共同必修	0	0/128		體育 I、II
		語文必修	10	10/128		英文 I、II、 外語初級 I、 II、閱讀與表 達
		通識必修	12	12/128		生命探索與行 動、淨零永續 生活與實踐、 四領域通識課 各一科
	本 系 專 業 課 程	基礎必修	46	46/128	本系專任： 人 外系支援： 人 校外兼任： 人	
		本系選修	60	60/128	本系專任： 人 外系支援： 人 校外兼任： 人	
	承認外系選修		15			
畢業應修總學分數			128			
課程配當表			附件夾檔			
課程三化地圖			附件夾檔			

113 學年度應用日語學系課程地圖暨職涯進路

分類		一年級		二年級		三年級		四年級		職業
學術組	A 語文模組 18 學分	<u>選修課程</u> 日語發音-2	<u>選修課程</u> 初級日語語法-2	<u>選修課程</u> 中級日語語法 I -2	<u>選修課程</u> 中級日語語法 II -2	<u>選修課程</u> 日本語言學概論 I -2 日語教學法 I -2 日本文學概論 I -2	<u>選修課程</u> 日本語言學概論 II -2 日語教學法 II -2 日本文學概論 II -2	<u>選修課程</u> 高級日語習作 I -2 現代日語小說選讀 I -2	<u>選修課程</u> 高級日語習作 II -2 現代日語小說選讀 II -2	<u>運輸旅遊業</u> 模組 B、C 日語解說員 飯店接待員 日語導遊/領隊
	B 翻譯模組 16 學分	<u>選修課程</u> 無	<u>選修課程</u> 無	<u>選修課程</u> 初級日語翻譯 I -2	<u>選修課程</u> 初級日語翻譯 II -2	<u>選修課程</u> 中級日語翻譯 I -2 中日語言溝通技巧 I -2	<u>選修課程</u> 中級日語翻譯 II -2 中日語言溝通技巧 II -2	<u>選修課程</u> 高級日語翻譯 I -2 日語口譯 I -2	<u>選修課程</u> 高級日語翻譯 II -2 日語口譯 II -2	航空地勤/空服員 觀光業企業經營
實務組	國際觀光產業跨領域學分學程 16 學分	<u>選修課程</u> 無	<u>選修課程</u> 無	<u>選修課程</u> 觀光日語 I -2 花卉學 I -2 網路與社群行銷-3(企管系) 蘭花香粧品概論-2	<u>選修課程</u> 觀光日語 II -2 蘭花賞析-2	<u>選修課程</u> 觀光導覽日語 I -2 蘭花活動規劃與實作-2 行銷企劃-3(企管系) 蘭花香粧品開發與實作 I -2 會展經營管理-3(國企系)	<u>選修課程</u> 觀光導覽日語 II -2 跨國蘭花分析比較-2	<u>選修課程</u> 無	<u>選修課程</u> 國際參展實務-3(國企系)	<u>傳播出版界</u> 模組 B、C 出版社編輯 新聞媒體編輯 媒體駐外採訪人員
	微學程	現代生活美學微學程 10 學分	<u>選修課程</u> 陶瓷工藝-2(文創學程)	<u>選修課程</u> 進階陶瓷工藝-2(文創學程)	<u>選修課程</u> 日本文化概論 I -2	<u>選修課程</u> 商務簡報技巧-2 藝術創意與實踐-2(文創學程)	<u>選修課程</u> 商務溝通與談判技巧 I -2	<u>選修課程</u> 無	<u>選修課程</u> 無	<u>教育界</u> 模組 A、B 日語家庭教師 學校日語教師 補習班日語教師 從事教育、學術研究工作
	校系自由選修	<u>選修課程</u> 計算機概論-2	<u>選修課程</u>	<u>選修課程</u> 日本地理-2	<u>選修課程</u> 日本文化概論 II -2 日本歷史-2	<u>選修課程</u> 日語綜合能力養成 I -2 日語應用文與商業書信 I -2	<u>選修課程</u> 日語綜合能力養成 II -2 日語應用文與商業書信 II -2 商務溝通與談判技巧 II -2	<u>選修課程</u> 職場實習 I -2 職場實習 II -2 職場實習 III -2	<u>選修課程</u> 職場實習 IV -2 職場實習 V -2 職場實習 VI -2	<u>商業界</u> 模組 B、C 日語秘書 日商口譯人員 對日業務人員 日文行政助理
	必修課程	學系基礎模組 46 學分	<u>必修課程</u> 初級日語 I -4 初級日語會話 I -4 日語聽講 I -2	<u>必修課程</u> 初級日語 II -4 初級日語會話 II -4 日語聽講 II -2	<u>必修課程</u> 中級日語 I -2 中級日語會話 I -2 初級日語習作 I -2	<u>必修課程</u> 中級日語 II -2 中級日語會話 II -2 初級日語習作 II -2	<u>必修課程</u> 應用倫理-2 高級日語 I -2 高級日語會話 I -2 中級日語習作 I -2	<u>必修課程</u> 高級日語 II -2 高級日語會話 II -2 中級日語習作 II -2	<u>必修課程</u> 無	<u>必修課程</u> 無
校共同科目 22 學分		<u>必修課程</u> 英文 I -2 英文 II -2 體育 I -0 體育 II -0 閱讀與表達-2 淨零永續生活與實踐-2 生命探索與行動-2		<u>必修課程</u> 外語初級 I -2 外語初級 II -2 通識-2		<u>必修課程</u> 通識-4		<u>必修課程</u> 通識-2		