

老師好：

您的E化（<http://eweb.cjcu.edu.tw>）帳號與密碼，第一次登錄都是下面那個員工代碼。

員工代碼：

一、第一次登錄，頁面會先請你更改密碼後，再重新登錄一次。

為保障您的網路作業安全以及本校e化系統資料的安全性，請您按本網站指引透過本系統介面輸入「步驟一」和「步驟二」完整資料，完成後請執行「資料輸入完畢! 送出!」。

步驟一：密碼變更

請輸入新密碼：

再次確認新密碼：

步驟二：請輸入以下欄位，於「忘記密碼」時索取新密碼使用

請詳細填寫並牢記以下欄位，當您忘記密碼時可經由登入畫面中的「忘記密碼」功能，透過以下欄位資訊，進行身份驗證，通過驗證後系統將自動產生新密碼並發送「簡訊」給您。

身份證號：

生日(yyyymmdd)： (例: 20070101)

手機號碼：

mail：

注意事項

- 「步驟一」和「步驟二」欄位不可為空白。
- 您的密碼長度需介於8至20個字元內。
- 密碼中需同時存在英文字母與數字。(建議參雜 數字、大小寫英文字母、符號)
- 密碼中的英文字母大小寫有別，不能相共通，請確認密碼大小寫。
- 請勿使用空白字元，密碼不能和身份證號碼、登入帳號相同或是為登入帳號的反寫字元。
- 為了增加安全性，我們建議您使用一組混用字母與數字的密碼。
- 為了安全性考量，建議您密碼請勿使用您的姓名、生日、身分證字號、手機門號、機關、單位名稱或其他容易猜測的數字。
- 提醒您請不要在使用本系統時離開電腦，以避免被他人乘機竊用，若您欲離開本系統，敬請務必關閉瀏覽器。
- 密碼變更後「校園e化系統」、「註冊系統」、「人事系統」、「會計總務系統」、「教師系統」、「差假系統」將採用新密碼登入。
- 強烈建議您不定期「變更密碼」，尤其懷疑密碼有外洩情形時更應馬上變更。依長榮大學資訊安全政策，請每六個月定期變更登錄密碼。

資料輸入完畢! 送出!

二、重新登錄後建議至E化系統的個人資料中（如下圖），更改成你們容易記得的帳號。

The screenshot shows the E-Campus System interface. The top navigation bar includes links for 'E化系統', '總務會計系統', '公文系統', and '長大職涯網'. The main content area displays a tree view of system modules. Under the '個人資料' (Personal Information) folder, the following options are listed: '1.更改e化密碼', '2.更改e化帳號', '3.更改「e-mail」密碼', and '5.我的程式清單'. A large green arrow points to the '2.更改e化帳號' option. The right side of the interface shows a user profile section with a photo and a 'Change' button, along with a list of links for '我的課表', '授課班級', '關懷輔導', and '單筆-成績'.

1. 更改e化密碼。（若想再重新更改密碼，可以由此進入修改）
2. 更改e化帳號。（只能更改一次，改成容易記的帳號，下次登錄使用新帳號，就不用記員工代碼了）

3. 更改 e-mail 密碼。(你跟學校圖資處申請的 email 帳號如下圖的位置，後面再加上”@mail.cjcu.edu.tw”)例如我的完整帳帳就是 guoyl@mail.cjcu.edu.tw，啟用後記得回覆語文中心您學校的 Email 帳號，以利後續公務之傳達，謝謝。



The screenshot displays the CJKU E-Campus System navigation menu on the left, with the 'Personal Information' (個人資料) section expanded to show 'Login Settings' (登入設定). The 'Change e-mail password' (修改e-mail密碼) option is highlighted. A large red arrow points to the 'Change Password' (密碼變更) form on the right. The form includes fields for Name (姓名: 郭燕玲), Account (帳號: guoyl), and two password input fields (請輸入新密碼 and 再次確認新密碼). A 'Submit' button (資料輸入完畢! 送出!) is at the bottom. To the right of the form is a 'Notice' (注意事項) section with several bullet points regarding password security.

注意事項

- 您的密碼
- 密碼中
- 密碼中
- 請勿使
- 密碼不
- 為了增
- 為了安
- 強烈建
- 更。
- 提醒您
- 離開本
- 密碼變
- 網頁、