

# 110 學年度暑修班繳費單

第一聯：通識中心存查

姓名		系級		學號		
電話		信箱				
<b>報名科目</b>	期別	科目序號	科目名稱	學分數	<b>繳費方案</b>	
	第一期	1	AGE001	經典 99	2	本欄請與通識中心確認繳費金額後，電話(06-2785123 轉分機 5006)或信件(lps5006@mail.cjcu.edu.tw)再作勾選： 大學部 <input type="checkbox"/> 1330 元(50 點) <input type="checkbox"/> 2660 元(100 點) 進修學士班/延修生 <input type="checkbox"/> 2660 元(2 學分)
		2				
		3				
學生自行檢核	<input type="checkbox"/> 本人了解並符合本校暑修規定 <input type="checkbox"/> 無校內、外衝堂情形，否則註銷本校衝堂科目 <input type="checkbox"/> 無本學期修課中之科目				學生簽名	
匯款帳號 後 5 碼	※如採用 ATM 轉帳者，請提供匯款帳號後 5 碼。 銀行別：第一銀行富強分行 0076043 帳號：604-50-230639 戶名：長榮大學					
通識中心審核				應繳金額	出納組收費簽章	

說明：

- 1.臨櫃辦理報名及繳費：請攜帶本表於學校上班時間至通識中心(行政大樓 3 樓)辦理報名及繳費。
- 2.線上辦理報名及繳費：請先與通識中心電話(06-2785123 轉分機 5006)或信件(lps5006@mail.cjcu.edu.tw)確認繳費金額後，進行 ATM 轉帳，並將申請表拍照回傳(lps5006@mail.cjcu.edu.tw)或以傳真(06-2785062)回傳通識中心，後續中心會協助與出納組確認繳費情形，再作通知。
3. 大學部學生依其選修之點數繳納學分費(如繳費方案)；進修學士班學生須繳納 2 學分的學分費(2660 元)。(依本校會計室公告學雜費收費標準為準)
- 4.校內、校際暑修課程每期合計不得超過三門課(含)，且不得衝堂，衝堂之科目得由教務處擇一刪除並退費。因故需辦理退費，其退費基準依「暑修班實施辦法」規定辦理。
- 5.校際暑修課程必須辦理學分抵認，方得承認為畢業學分。
- 6.本報名繳費依簽呈 1100006869 辦理。

## 110 學年度暑修班報名收據

姓名					
系級					
學號					
手機					
匯款帳號後 5 碼					
<b>報名科目</b>	期別	科目序號	科目名稱	學分	
	第一期	1	AGE001	經典 99	2
		2			
		3			
繳交金額					
出納組收訖章戳					

第二聯：出納組存查

## 110 學年度暑修班報名收據

姓名					
系級					
學號					
手機					
匯款帳號後 5 碼					
<b>報名科目</b>	期別	科目序號	科目名稱	學分	
	第一期	1	AGE001	經典 99	2
		2			
		3			
繳交金額					
出納組收訖章戳					

第三聯：繳款人留存