

長榮大學護理學系學生參加校外競賽暨成果發表獎補助規定

103.1.14	102 學年度第一學期學生事務委員會會議通過
103.1.20	102 學年度第一學期系務會議通過
107.6.19	106 學年度第二學期系務會議通過
109.3.30	108 學年度第二學期學生事務委員會會議通過
109.4.9	108 學年度第二學期系務會議通過

第一條 為鼓勵本系大學部學生參與校外競賽，並提昇學生自主學習風氣及學習成效，特訂定「長榮大學護理學系學生參加校外競賽暨成果發表獎補助規定」，以下簡稱本規定。

第二條 申請資格：
本系在籍學生以個人、系學會或自組團體，且以學校名義，參加經系上學生事務委員會認可之各項可補助項目等活動，均得就其參加相關活動和成果發表之結果，申請獎補助。

第三條 獎補助內容及原則：

一、補助範圍包括志工服務、學術研討等國內外相關活動暨學習成果發表。

二、在學期間每次活動補助金額：

1. 志工服務得獎暨表揚者 1,000 元，請申請時檢附證明。
2. 學術研討活動，入圍發表者每篇 2,000 元，請申請時檢附證明。
3. 學術研討活動，參賽未入圍者補助報名費 500 元，請申請時檢附證明。
4. 以上獎補助金額，以不超過預算額度為原則，得視經費情況予以調整

三、申請獎補助期間應以取得檢核相關證明之該學期為主。

四、同一申請人在同一年度（1 月 1 日至 12 月 31 日止）內以申請補助參加一次為原則。

第四條 申請人每年依公告時間提出申請。已獲得本校其他補助或獎勵之活動，不得重複提出申請，若有違反，追回所領取之獎補助。

第五條 申請獎補助表件：申請表及相關附件。（詳如附件）

第六條 申請獎補助規定：參加個人或團隊活動後，依公告時間填具參加獎補助申請表，並檢附相關佐證資料，送學生事務委員會主任委員及單位主管核章後，送交健康科學學院呈核。

第七條 經費申請：

依本系學生事務委員會核准之獎補助金額，備齊相關資料，經單位主管審核蓋章後，送交健康科學學院辦理。

第八條 本規定經系務會議通過，送請院長公布後實施，修正時亦同。

長榮大學護理學系學生參加校外活動獎補助申請表

收件日期： 年 月 日

申請類別	<input type="checkbox"/> 志工服務 <input type="checkbox"/> 學術研討					
申請人		系級		學號		聯絡電話
個人申請	活動名稱(含組別)					
	主辦單位					
	地點					
	日期		自 年 月 日起至 年 月 日止			
	屬性		<input type="checkbox"/> 國際級 <input type="checkbox"/> 全國級 <input type="checkbox"/> 全國大專級 <input type="checkbox"/> 國內專業級			
團體申請	參賽人數		<input type="checkbox"/> 國內隊_____人			
			<input type="checkbox"/> 國外隊_____人			
	系級	學號	姓名	系級	學號	姓名
佐證資料	1. <input type="checkbox"/> 活動辦法簡章或活動流程表 2. <input type="checkbox"/> 參加活動證明影本 3. <input type="checkbox"/> 表揚證明影本 4. <input type="checkbox"/> 指導老師簽名_____ (若無指導老師則免填)					
申請經費	申請補助經費總額：_____元整					
學生事務委員會初審建議	經本學系初審上述參與競賽人員均符合 <input type="checkbox"/> 國際級 <input type="checkbox"/> 全國級 <input type="checkbox"/> 全國大專級 <input type="checkbox"/> 國內專業級，擬推薦申請補助：_____元 <input type="checkbox"/> 初審未通過，理由：_____ 日期：_____					
	主任委員		系主任		院長	
費用	補助總費用 _____ 系辦承辦人：					

長榮大學健康科學學院提升學生學習成果輔導或獎、補助申請表

申請人姓名	系別/班級	學號
申請項目	<input type="checkbox"/> 學術、研討獎補助 <input type="checkbox"/> 取得專業證照獎勵 <input type="checkbox"/> 通過英檢獎勵 <input type="checkbox"/> 校外志工競選	
檢附文件	<input type="checkbox"/> 各系規定申請資料（影本，正本請系上留存） <input type="checkbox"/> 提升學生學習成果輔導或獎、補助申請表 <input type="checkbox"/> 學生簽收領據一張 說明：非定額補助項目，請檢附單據（正本）申請。	
申請金額：		
系所承辦人：		
系所主管：		
備註		

申請學生（簽章）：_____

聯絡電話：

申請日期： 年 月 日