

# 長榮大學華語教學師資培訓推廣班 2019 年第 1 期招生簡章

## 一、培訓對象：

- (一) 對華語教學有興趣之各大專院校在學學生或社會人士。
- (二) 有意成為國內外華語教師者或培養華語教學為第二專長者。
- (三) 已有教學理論基礎，計畫充實教學實務經驗者。

## 二、課程目標：

- (一) 快速且系統性整合華語文教育概念，建立華語教學專業知識。
- (二) 連結教學的必備技巧與融合文化活動，提供教學實務訓練。
- (三) 協助學員準備教育部華語師資認證考試。

## 三、特色：

- (一) 採取線上與面授課程並行，線上課程時間彈性。
- (二) 課程融入實務與應用，上課外學員須參加教學觀摩並參與教學演練。
- (三) 設有輔導老師諮詢時間，提供課程解惑與強化學習效果。
- (四) 依整體表現擇優錄取成為本中心課程助教，服務時數均開立證明。
- (五) 表現優異者可優先媒合至海外實習或華語教學之機會。

## 四、華語師資未來發展

成為華語教師，或在華語相關產業及機構任職。

## 五、課程資訊：總時數為 122 小時，包含 75 小時線上課程、25 小時面授課程、12 小時輔導課程及 10 小時華語教學觀摩活動，說明如下：

- (一) 線上課程：同學自行線上觀看，於本期開放時間隨時連結。
- (二) 面授時間：安排周六或周日全天上午 9 點至下午 4 點為原則（中午休息 1 小時），並視當科課程時數微調之，依實際上課公告之日程表為主。
- (三) 課輔時間：安排周六或周日上午 9 時至 12 時，一次以 3 小時為原則；課輔時間與面授時間錯開。
- (四) 教學觀摩：10 小時時數，須配合實際課程時間，可能於平日上下午或夜間進行，由本中心安排。
- (五) 授課科目：

課程類別	課程名稱	時數	線上	面授
華語教學理論基礎	1.標音系統介紹	3		V
	2.第二語言習得與教學	3		V
	3.學習者差異與學習策略	3		V
	4.漢語語言學	3	V	
	5.華語文教學概論及現況分析	3	V	
	6.華語教師基本知能概述	6	V	
華語教學教法	7.課室經營與管理	3		V
	8.華語口語與表達	3	V	
	9.華語文教學法與教案	6	V	
	10.華語文數位化教學	6	V	
	11.華語聽力與教學會話	5	V	
	12.華語文閱讀教學	3	V	
	13.華語文教材的選介與編寫	4	V	
	14.華語文教學設計概論	6	V	
	15.華語文教材教法	3	V	

課程類別	課程名稱	時數	線上	面授
	16.對外華語能力教學認證考試介紹	3		V
測驗、評量和教學 實務操作	17.教案寫作與討論	3		V
	18.教學演練	4		V
	19.華語文測驗與評量	3	V	
	20.漢字與教學實務	3	V	
	21.華語語音與教學實務	4	V	
	22.華語語法與教學實務	4	V	
	23.華語詞彙學與教學實務	6	V	
	24.華語文網路學習與資源	4	V	
華語文化理論	25.華人文化與社會	3		V
	26.語言與文化	3	V	
輔導課程		12		
課堂教學觀摩		10		
<b>課程總計</b>		<b>122</b>		

\*註：本中心保留課程更動權利

#### 六、 招生人數：

即日起招募至 108 年 3 月 22 日(五)，8 人以上成班，至額滿 30 名為止。

#### 七、 預計上課期程：108 年 03 月 31 起至 6 月 19 日止。

#### 八、 報名受理及優惠：

- (一) 報名期間：即日起至 108 年 3 月 22 日(五) 下午 17:00 截止，學費：新台幣 11,000 元整  
(不含教材講義費)
- (二) 二人以上同時報名，每人可以享有 300 元折扣優惠；三人(含)以上團體報名，每人可以享有 500 元折扣優惠。
- (三) 長榮大學校友(含在職教職員及在學生)，請檢附校友證、畢業證書影本、教職員證影本或長榮學生證影本，憑證可再享有 500 元折扣優惠。

**\*註：第二項與第三項優惠同時適用。**

#### 九、 報名方式：採用線上報名。報名網址如下：<http://cicu.tw/r/RHAqgh>

完成線上報名經過審核後，將以電子郵件發信通知繳款訊息，請於指定日期內完成繳費。(註：若未繳費，視同未完成報名手續。)



#### 十、 報名步驟：

- Step.1：線上報名
- Step.2：完成繳費
- Step.3：保有上課資格
- Step.4：開班結果確認並於上課前寄發 E-mail 通知報到須知(或退費通知)

#### 十一、 繳費及退費：

- (一) 請於接獲繳款訊息後至超商或 ATM 轉帳繳費。
- (二) 退費規定：開課前辦理退費者，僅能申請退回學費 90%；開課後辦理退費者，僅能退回學費 50%；課程時數逾全期時數三分之一者，則無法辦理退費。以上退費辦法僅限於學費，如有材料費、書籍費等已發生之費用，恕無法退回。

#### 十二、 結業證書頒發標準：

- (一) 實體課程(含面授 25 小時及輔導課 12 小時)缺課時數未超過實體課程總時數四分之一(9 小時)；實體課程缺課時數超過四分之一者不予安排期末試教及頒發結業證明。

- (二) 繳交教學觀摩報告一份。
- (三) 完成教案一份及期末試教。

**十三、其它注意事項：**

- (一) 開課前以 Email 寄發報到須知。
- (二) 學員無故缺課者不予補課，亦不能轉移到下一期使用；完成教學觀摩活動者，結業證書上加註此部份參與時數。
- (三) 教學觀摩時間統一由本中心安排。
- (四) 報名人數若未達開班人數，中心有權延後報名日期，決定是否開課。不予開班，則所繳費用無息退還。
- (五) 面授及輔導課程若請假，無法補課。
- (六) 本中心保留有關課程微調、授課時間及教師安排更動權利。

**十四、聯絡資訊：**長榮大學華語文教育中心王小姐 06-2785123 分機 5082/ [cindy1221@mail.cjcu.edu.tw](mailto:cindy1221@mail.cjcu.edu.tw) / 第一教學大樓 5 樓 T10512 辦公室