

# 桂花巷藝術村駐村藝術家 駐村申請表

1. 申請書及文件均以A4紙張直式橫打（或手寫），一式兩份，並於左上角以迴紋針或長尾夾裝訂。為利拆裝複製，切勿使用釘書機、另加封面或特殊裝訂。
2. 本申請書與所有檢附文件請於每年度收件截止日前以掛號郵寄(郵戳為憑)，或由專人(含快遞)於收件截止日下午5：00前，送達鹿港鎮公所文化所（505 彰化縣鹿港鎮民權路168號）。並於信封明顯處加註「桂花巷藝術村駐村申請報名文件」，恕不接受電子郵件寄送。截止日如遇假日，則順延至下一個工作日。
3. 送件前請依下面自我審查表再次確認並「簽名」，資料不全、逾時或未依規格者，恕不受理。
4. 參加甄選之資料請自留備份，恕不另行退件。
5. 如有疑問，可撥打04-7772006#2305 楊小姐，傳真：04-7761185。

申請者：

檢附資料自我審查表：(請V選)

- 1. 紙本駐村藝術家遴選計畫申請表(一式兩份)
  - a. 創作簡(經)歷【如表格一】
  - b. 駐村計畫書【如表格二】
  - c. 駐村互動交流計畫【如表格三】
  - d. 駐村計畫進度表【如表格四】
  - e. 配合鹿港四季紅-夏鬧端陽及冬歡系列活動計畫書【如表格五、六】
  - f. 個人身分證影本【如表格七】
  
- 2. 電子檔(一份；含申請表電子檔案、作品圖片檔或影音數位創作，請以 USB 或光碟片形式繳交)。

我已閱讀並同意「桂花巷藝術村駐村藝術家遴選辦法」及「桂花巷藝術村藝術家駐村契約書」，同時證明所有送件資料皆正確屬實。

申請人親筆簽名：\_\_\_\_\_

中華民國                      年                      月                      日

# 桂花巷藝術村駐村藝術家遴選計畫申請表

## 【表格一】創作簡(經)歷

姓名		E-mail	
性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	電話	電話：(公) (宅)
出生年月日			行動電話： 傳真電話：
戶籍地址	□□□-□□		
通訊地址	□□□-□□		
緊急聯絡人		電話	(公) (宅)
創作類別	視覺藝術： <input type="checkbox"/> 平面藝術 <input type="checkbox"/> 立體藝術 <input type="checkbox"/> 裝置藝術 <input type="checkbox"/> 其他_____		
	表演藝術： <input type="checkbox"/> 戲劇 <input type="checkbox"/> 舞蹈 <input type="checkbox"/> 音樂 <input type="checkbox"/> 其他_____		
	其他： <input type="checkbox"/> 文學_____ <input type="checkbox"/> 其他_____		
學歷			
創作簡(經)歷			
專業領域/ 獲獎紀錄			
個人網站			

※ 本表格可自行調整大小

**【表格二】 駐村計畫書**

申請計畫名稱	
申請動機	
計畫理念	
計畫內容	
執行方式	
每週預定駐村 天數	備註:平日(週一至週五)至少需開館三日以上,又每週六、日為必須開館日。
空間使用計畫 (請說明駐村工作室之空間利用,可以文字或圖示表示)	
預期效益	

※ 本表格可自行調整大小。

※ 本計畫書列為甄選評分標準及駐村評核,故須考量可行性,並依計畫執行。

### 【表格三】駐村互動交流計畫

駐村藝術家工作室開放活動計畫：

駐村藝術家社群互動計畫：

一般民眾互動計畫：

※ 本表格可自行調整大小。

※ 本回饋計畫列為甄選評分標準及駐村評核，故須考量可行性，並依計畫執行。

**【表格四】 駐村計畫進度表**

月份	計畫項目	具體做法	備註
112年3月 至 112年5月			
112年6月 至 112年8月			
112年9月 至 112年11月			
112年12月 至 113年2月			

※本表格可自行調整大小。

※本計畫季進度表列為甄選評分標準及駐村評核，故須考量可行性，並依計畫執行。

## 【表格五】配合鹿港四季紅-夏鬧端陽活動計畫書

### ◆ 企劃配合鹿港四季紅-夏鬧端陽辦理之回饋活動。

活動名稱	
活動地點	
活動對象	
活動內容	
宣傳方式	
執行方式	
預期效益	

※ 本表格可自行調整大小。

※ 本計畫須考量可行性，並依計畫執行。

## 【表格六】配合鹿港四季紅-冬歡活動計畫書

### ◆ 企劃配合鹿港四季紅-冬歡活動辦理之回饋活動。

活動名稱	
活動地點	
活動對象	
活動內容	
宣傳方式	
執行方式	
預期效益	

※ 本表格可自行調整大小。

※ 本計畫須考量可行性，並依計畫執行。

**【表格七】 個人身分證影本**

<p>(請黏貼-身分證正面)</p>	<p>(請黏貼-身分證反面)</p>
--------------------	--------------------

## 【表格八】每月工作日誌

紀錄日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

填寫人：\_\_\_\_\_（簽名）

\*\*本表格若不敷使用，請自行列印

<b>填報期間</b>	_____年____月____日至 _____年____月____日
<b>本月<u>預定</u>計畫</b>	一、
	二、
	三、
	四、
	五、
	六、
<b>本月<u>實際</u>完成項目、 工作內容</b>	

成果展示	
特殊/突發 工作紀錄	

※此工作日誌僅供參考，格式不限，可由各藝術家自由發揮。