

檔 號：

保存年限：

長榮大學 公告

發文日期：中華民國112年1月13日
發文字號：長大秘字第1120000489號
附件：長榮大學校園性侵害性騷擾或性霸凌防治規定



主旨：公告修正「長榮大學校園性侵害性騷擾或性霸凌防治規定」。

依據：111年12月26日111學年度第一學期期末校務會議修正通過。

公告事項：「長榮大學校園性侵害性騷擾或性霸凌防治規定」，全文如附件。

校長李泳龍

長榮大學校園性侵害性騷擾或性霸凌防治規定

100.07.07	99 學年度第二學期第 5 次行政會議通過
101.10.02	101 學年度第一學期第 2 次行政會議修正通過
101.10.03	101 學年度第一學期期初校務會議修正通過
102.02.21	101 學年度第二學期第 1 次行政會議修正通過
102.03.06	101 學年度第二學期期初校務會議修正通過
108.05.16	107 學年度第二學期第 3 次行政會議修正通過
108.06.03	107 學年度第二學期期末校務會議修正通過
111.11.03	111 學年度第一學期第 4 次行政會議修正通過
111.12.26	111 學年度第一學期期末校務會議修正通過

第一章 第一條

總則

長榮大學(以下簡稱本校)為維護學生受教及成長權益，提供學校之教職員工生免於性侵害、性騷擾及性霸凌之學習及工作環境，特依據「性別平等教育法」(以下簡稱性平法)及「校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則」之規定訂定「長榮大學校園性侵害性騷擾或性霸凌防治規定」(以下簡稱本規定)。

第二條

本校為積極推動校園性侵害、性騷擾及性霸凌防治教育，以提升教職員工生尊重他人與自己性或身體自主之知能，並採取下列措施：

- 一、針對教職員工生，每年定期舉辦校園性侵害、性騷擾及性霸凌防治之教育宣導活動，並評鑑其實施成效。
- 二、針對性別平等教育委員會(以下簡稱性平會)及負責校園性侵害、性騷擾及性霸凌事件處置相關單位之人員，每年定期辦理相關之在職進修活動。
- 三、鼓勵前款人員參加校內外校園性侵害、性騷擾及性霸凌事件處置研習活動，並予以公差登記及經費補助。
- 四、利用多元管道，公告周知本辦法所規範之事項，並納入教職員工聘約及學生手冊。
- 五、鼓勵校園性侵害、性騷擾及性霸凌事件被害人儘早申請調查，以利蒐證及調查處理。

第三條

本校性平會應蒐集校園性侵害、性騷擾及性霸凌防治及救濟等資訊，並於處理事件時主動提供予相關人員。

前項資訊應包括下列事項：

- 一、校園性騷擾、性侵害及性霸凌事件之界定、類型及相關法規。
- 二、被害人之權益保障及學校所提供之必要協助。
- 三、申請調查、申復及救濟之機制。
- 四、相關之主管機關及權責單位。
- 五、提供資源協助之團體及網絡。
- 六、其他性平會或主管機關性平會認為必要之事項。

- 第二章
第四條 校園安全規劃
本校為防治校園性侵害、性騷擾及性霸凌，應採取下列措施改善校園危險空間：
一、依空間配置、管理與保全、標示系統、求救系統與安全路線、照明與空間穿透性及其他空間安全要素，定期檢討校園空間及設施之規劃與使用情形。
二、記錄校園內曾經發生性侵害、性騷擾或性霸凌事件之空間並依實際需要繪製校園危險地圖。
前項第一款檢討校園空間與設施之規畫，應考量學生之身心功能或語言文化差異之特殊性，提供符合其需要之安全規劃及說明方式；其範圍，應包括校園內所設之宿舍、衛浴設備、校車等。
- 第五條 本校應定期舉行校園空間安全檢視說明會，邀集專業空間設計者、教職員工生及其他校園使用者參與。
前項檢視說明會，本校得採電子化會議方式召開，並應將檢視成果及相關紀錄公告之。
本校檢視校園危險空間改善進度，應列為性平會每學期工作報告事項。
- 第三章
第六條 校內外教學及人際互動注意事項
教職員工生於進行校內外教學活動、執行職務與人際互動時，應尊重性別多元及個別差異
- 第七條 教師於執行教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導或提供學生工作機會時，在與性或性別有關之人際互動上，不得發展有違專業倫理之關係。
教師發現其與學生之關係有違反前項專業倫理之虞時，應主動迴避或陳報學校處理。
- 第八條 教職員工生應尊重他人與自己之性或身體之自主，避免不受歡迎之追求行為，並不得以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突。
- 第四章
第九條 校園性侵害、性騷擾或性霸凌之處理機制、程序及救濟方法
性平法第二條第七款規定所稱之校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件指性侵害、性騷擾或性霸凌事件之一方為本校教師、職員、工友或學生，他方為學生者。
前項所稱校園性侵害、性騷擾或性霸凌，包括本校與他校間所發生之事件。
本規定所稱教師、職員、工友及學生之定義如下：
一、教師：指專任教師、兼任教師、代理教師、代課教師、教官、

運用於協助教學之志願服務人員、實際執行教學之教育實習人員及其他執行教學或研究之人員。

二、職員、工友：指前款教師以外，固定、定期執行學校事務，或運用於協助本校事務之志願服務人員。

三、學生：指具有學籍、學制轉銜期間未具學籍者、接受進修推廣教育者、交換學生、教育實習學生或研修生。

第九條之一 本校校長、教師、職員或工友知悉服務學校發生疑似校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件者，依性平法第二十一條第一項規定，應立即以書面或其他通訊方式通報學校防治規定所定學校權責人員，並由權責人員依下列規定辦理，至遲不得超過二十四小時：

一、依相關法律規定向當地直轄市、縣（市）社政主管機關通報。

二、向本校主管機關教育部通報。

依前項規定為通報時，除有調查必要、基於公共安全考量或法規另有特別規定者外，對於當事人及檢舉人之姓名或其他足以辨識其身分之資料，應予以保密。

第十條 本規定所稱之校園性侵害、性騷擾或性霸凌，指下列行為：

一、性侵害：指性侵害犯罪防治法所稱性侵害犯罪之行為。

二、性騷擾：指符合下列情形之一，且未達性侵害之程度者：

（一）以明示或暗示之方式，從事不受歡迎之性接近、性要求，或其他具有性意味或性別歧視之言詞或行為，致影響他人之人格尊嚴、學習、或工作之機會或表現者。

（二）以性或性別有關之行為，作為自己或他人獲得、喪失或減損其學習或工作有關權益之條件者。

（三）性霸凌：指透過語言、肢體或其他暴力，對於他人之性別特徵、性別特質、性傾向或性別認同進行貶抑、攻擊或威脅之行為且非屬性騷擾者。

第十一條 校園發生性侵害、性騷擾或性霸凌事件時，依本校「校園性侵害及性騷擾及性霸凌處理流程」處理之，被害人或其法定代理人(以下簡稱申請人)、檢舉人得向性平會以書面資料提出申請調查或檢舉；但行為人於行為時或現職為學校校長者，應向教育部申請調查或檢舉。前項事件由本校兼任教師所為者，管轄學校為本校，如係本校專任教師至他校兼課所為者，管轄學校為該他校。

如有以言詞或電子文件為之者，應作成紀錄，經向申請人或檢舉人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。

前項書面、言詞或電子文件作成之紀錄，應載明下列事項：

一、申請人或檢舉人姓名、身分證明文件字號、服務或就學之單位及職稱、住居所、聯絡電話及申請調查日期。

- 二、申請人申請調查者，應載明被害人之出生年月日。
 - 三、申請人委任代理人代為申請調查者，應檢附委任書，並載明其姓名、身分證明文件字號、住居所及聯絡電話。
 - 四、申請調查或檢舉之事實內容如有相關證據，亦應記載或附卷。本校對前項之申請無管轄權時，應將該案件於七個工作日內移送其他有管轄權者，並通知當事人。
 - 五、學校知悉校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件時，應由校安中心、性平會依相關法令規定，向教育部校園安全暨災害防救通報處理中心及 113 全國婦幼保護專線通報。
- 通報時，除有調查必要、基於公共安全之考量或法規另有特別規定者外，對於當事人及檢舉人之姓名或其他足以辨識其身分之資料，應予以保密。

第十二條 本校校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之申請調查或檢舉，以性平會為收件單位，性平會之電話與電子郵件等資訊於本校網頁公布。前項收件單位收件後，應於三日內將該事件交由性平會審查是否受理，及指派專人處理，相關單位並應配合協助。

第十三條 本校應於接獲申請調查或檢舉後二十日內，以書面通知申請人或檢舉人是否受理。不受理之書面通知應依性平法第二十九條第三項規定敘明理由，並告知申請人或檢舉人申復之期限及受理單位。申請人或檢舉人於前項之期限內，未收到通知或接獲不受理通知之次日起二十日內，得以書面具明理由，向性平會提出申復；其以言詞或電子文件為之，學校應作成紀錄，經向申請人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。前項不受理之申復以一次為限。申復有理由者，性平會應依法調查處理。

本校接獲申復後，應將申請調查或檢舉案交性平會重新討論受理事宜，並於二十日內以書面通知申復人申復結果。

第十四條 經媒體報導之校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件，視同檢舉，應交由性平會處理。疑似被害人不願配合調查時，仍應提供必要之輔導或協助。

本校處理霸凌事件，發現有疑似性侵害、性騷擾或性霸凌情事者，視同檢舉，由本校學務處生活輔導組移請性平會依前條規定辦理

第十五條 性平會接獲申請調查或檢舉案件，得由該會事件防治小組決定是否成立調查小組，並推薦調查小組委員名單簽請校長核定之。前項調查小組成員以三或五人為原則，其組成依性平法之規定。調查小組調查前先知會申請人及行為人有關調查進行的方式、所需

期限及可能延展的情況。雙方當事人之親屬或該事件輔導人員及學生，應迴避參與該事件之調查工作，必要時得邀請校內外專業人士參與協助調查；參與該事件之調查及處理人員，亦應迴避對該當事人之輔導工作。

針對擔任調查小組之成員，應予公差(假)登記。校外參與調查之專業人士得依本校相關規定支給交通費或相關費用。

第十六條

前條調查小組成員具下列資格之一者應占成員組成之三分之一：

- 一、持有中央或直轄市、縣(市)主管機關校園性侵害、性騷擾或性霸凌調查知能高階培訓結業證書，且經中央或直轄市、縣(市)主管機關所設性平會核可並納入調查專業人才庫者。
- 二、曾調查處理校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件有具體績效，且經中央或直轄市、縣(市)主管機關所設性平會核可並納入調查專業人才庫者。

第十七條

本校調查處理校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件時，應依下列方式辦理：

- 一、行為人應親自出席接受調查；當事人為未成年者，接受調查時得由法定代理人陪同。
- 二、被害人或其法定代理人要求不得通知現所屬學校時，得予尊重，且得不通知現就讀學校派員參與調查。
- 三、當事人持有各級主管機關核發之有效特殊教育學生鑑定證明者，調查小組成員應有具備特殊教育專業者。
- 四、行為人與被害人、檢舉人或受邀協助調查之人有權力不對等之情形者，應避免其對質。
- 五、必要時，得於不違反保密義務之範圍內另作成書面資料，交由行為人、被害人、或受邀協助調查之人閱覽或告以要旨。
- 六、性平會以書面通知當事人、相關人員或單位配合調查及提供資料時，應記載調查目的、時間、地點及不到場所生之效果。
- 七、前款通知應載明當事人不得私下聯繫或運用網際網路、通訊軟體或其他管道散布事件之資訊。
- 八、本校或所屬人員不得以任何名義對案情進行瞭解或調查，且不得要求當事人提交自述或切結文件。
- 九、基於調查之必要，得於不違反保密義務之範圍內另作成書面資料，交由行為人、被害人或受邀協助調查之人閱覽或告以要旨。
- 十、申請人撤回申請調查時，為釐清相關法律責任，事件管轄學校或機關得經所設之性平會決議，或經行為人請求，繼續調查處理。學校所屬主管機關認情節重大者，應命事件管轄學校繼續調查處理。

- 第十八條 本校參與處理校園性侵害、性騷擾或性霸凌之所有人員負有保密義務。
依前項規定負保密義務者洩密時，應依刑法或其他相關法規處罰。
本校記載有當事人、檢舉人、證人姓名之原始文書應予封存，不得供閱覽或提供予偵查、審判機關以外之人。但法律另有規定者，不在此限。
除原始文書外，調查處理校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件人員對外所另行製作之文書，應將當事人、檢舉人、證人之真實姓名及其他足以辨識身分之資料刪除，並以代號為之。
- 第十九條 為保障校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件當事人之受教權或工作權，本校必要時得採取下列處置並報主管機關備查：
一、彈性處理當事人之出缺勤紀錄或成績考核，並積極協助其課業或職務，得不受請假、教師及學生成績考核相關規定之限制。
二、尊重被害人之意願，減低當事人雙方互動之機會。
三、避免報復情事。
四、預防、減低行為人再度加害之可能。
五、(刪除)
六、其他性平會認為必要之處置。
當事人非本校之人員時，應通知當事人所屬學校，依前項規定處理。
前二項必要之處置，應經性平會決議通過後執行。
- 第二十條 本校應視當事人之身心狀況，主動轉介至各相關機構，以提供必要之協助，並仍依法為調查處理外，於必要時，提供下列協助：
一、心理諮商輔導。
二、法律諮詢管道。
三、課業協助。
四、經濟協助。
五、其他性平會認為必要之保護措施或協助。
當事人非本校之人員時，應通知當事人所屬學校，依前項規定提供適當協助。
前二項協助得委請醫師、心理師、社會工作師或律師等專業人員為之，其所需費用，本校應編列預算支應之。
- 第二十一條 性平會之調查處理，不受該事件司法程序進行及處理結果之影響。
前項之調查程序，不因行為人喪失原身分而中止。
- 第二十二條 基於尊重專業判斷及避免重複詢問原則，對於與校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件有關之事實認定，應依據性平會之調查報告。
性平會召開會議審議調查報告認定性侵害、性騷擾或性霸凌行為

屬實，依其事實認定對本校提出改變身分之處理建議者，由本校檢附經性平會審議通過之調查報告，通知行為人限期提出書面陳述意見。

前項行為人不於期限內提出書面陳述意見者，視為放棄陳述之機會；有書面陳述意見者，性平會應再次召開會議審酌其書面陳述意見，除有性平法所定之情形外，不得重新調查。

決定議處之權責單位，於審議議處時，除有性平法所定之情形外，不得要求性平會重新調查，亦不得自行調查。

第二十三條 校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件經性平會調查屬實後，本校應依性平法規定議處。若其他機關依相關法律或法規規定議處權限時，則將該事件移送其他權責機關議處；其經證實有誣告之事實者，並應依法對申請人或檢舉人適當之懲處。

本校對行為人所為處置，應命行為人接受心理輔導之處置，並得命其為下列一款或數款之處置。

一、經被害人或其法定代理人同意，向被害人道歉。

二、接受八小時之性別平等教育相關課程。

三、其他符合教育目的之措施。

前項執行時並應採取必要措施，以確保行為人配合遵守。

第二十四條 本校將調查結果，以書面通知申請人及行為人時，應一併提供調查報告，並告知申復之期限及受理單位。如行為人為學校之教職員工，應通知其主管或督導人員。性平會得依據調查結果，建議處理及處分之方式，移送教師評審委員會、職工評審委員會或學生獎懲委員會處置。

申請人或行為人如有一方不服處理結果，得於收到書面通知次日起二十日內，以書面具明理由向本校申復；其申復以言詞為之者，本校應作成紀錄，經向申請人或行為人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。

本校接獲申復後，依下列程序處理：

一、本校受理申復之專責單位為性平會，於收件後，應即組成審議小組，並於三十日內作成附理由之決定，以書面通知申復人申復結果。

二、前款審議小組應包括性別平等教育相關專家學者、法律專業人員三或五人，其小組成員中，女性人數比例應占成員總數二分之一以上，具校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件調查專業素養人員之專家學者人數比例應占三分之一以上。

三、原性平會委員及原調查小組成員不得擔任審議小組成員。

四、審議小組召開會議時，由小組成員推選召集人，並主持會議。

五、審議會進行時，得視需要給予申復人陳述意見之機會，並得邀所設性平會相關委員或調查小組成員列席說明。

六、申復有理由時，將申復決定通知相關權責單位，由其重為決定。

申復以一次為限。

七、前款申復決定送達申復人前，申復人得準用前項規定撤回申復。

第二十五條

本校所建立之事件及行為人檔案資料，分為原始檔案與報告檔案，由性平會保存二十五年；其以電子儲存媒體儲存者，必要時得採電子簽章或加密方式處理之。

前項規定所建立之檔案資料，其內容包括下列資料：

一、事件發生之時間、樣態。

二、事件相關當事人(包括檢舉人、被害人、行為人)。

三、事件處理人員、流程及記錄。

四、事件處理所製作之文書、訪談過程之錄音檔案、取得之證據及其他相關資料。

五、行為人之姓名、職稱或學籍資料、家庭背景等。

六、調查小組提交之調查報告初稿及性平會之會議紀錄。

報告檔案經性平會議決通過之調查報告；其內容應包括下列事項：

一、申請調查事件之案由，包括當事人或檢舉之敘述。

二、調查訪談過程紀錄，包括日期及對象。

三、被申請調查人、申請調查人、證人與相關人士之陳述及答辯。

四、相關物證之查驗。

五、事實認定及理由。

六、處理建議。

行為人轉至他校就讀或服務時，本校應於知悉後一個月內，通報行為人現就讀或服務之學校；其通報內容應限於行為人經查證屬實之校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件時間、樣態、行為人姓名及職稱或學籍資料。

第五章

附則

第二十六條

本校應將第七條及第八條規定納入教職員工聘約及學生手冊，其內容應包括下列事項：

一、校園安全規劃。

二、校內外教學及人際互動注意事項。

三、禁止校園性侵害、性騷擾或性霸凌防治之政策宣示。

四、校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之界定及樣態。

五、校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之申請調查或檢舉之收件單位、電話、電子文件等資訊及程序。

六、校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之申復及救濟程序。

七、禁止報復之警示。

八、隱私之保密。

九、其他校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件防治相關事項。

第二十七條 本規定若有未盡事宜，依相關規定辦理。

第二十八條 本規定經性別平等教育委員會討論，提送行政會議、校務會議通過後，陳報校長公布實施，修正時亦同。