

長榮大學「嚴重特殊傳染性肺炎」(COVID-19)防疫小組 第 26 次會議 會議紀錄

會議時間：110 年 02 月 05 日（五）下午 2 時

會議地點：行政大樓 4 樓第 3 會議室

主 席：李○龍校長

出席人員：孫○民副校長(請假) 管○燕秘書長暨學務長 丁○慧教務長 黃○芳總務長(請假)
吳○芝研發長(請假) 林○宏人資長 李○瑜國際長 陳○名入學長(請假)
黃○瑩圖資長 張○平主任(莊○哲代) 王○玲主任 秦○瑋主任(劉○亭代)
林○毓院長(請假) 柯○耀院長 莊○棠院長(鄭○貽代) 王○嘉院長(請假)
劉○初院長(柯○先代) 陳○蓉院長(莊○哲代) 王○東院長(薛○昀代) 洪○宜署理院長(蔡○芸代)
邱○雅部主任(劉○麟代) 黃○源主任(林○佑代) 黃○靜組長 蔡○歲組長
郭○萱組長 周○芬主任 陳○帆主任 黃○通組長
翁○茹組長 郭○真組長 王○茵組長 林○賢組長(林○淵代)
邱○琪組長 吳○偉組長 俞○中組長 戴○彤執行長(請假)
許○娟主任(請假) 王○英老師 陳○怡同學(校務會議境外學生代表)

紀 錄：王○芳

壹、主席報告 (略)

貳、各單位報告

- 一、秘書處報告 (請參閱附件一 (p.3))
- 二、教務處報告 (請參閱附件二 (p.5))
- 三、學務處報告 (請參閱附件三 (pp.6-7))
- 四、總務處報告 (請參閱附件四 (p.8))
- 五、圖書館報告 (請參閱附件四 (p.8))

◎主席裁示：

- 一、請衛保組於本校 10 處體溫自主量測站地點外進行明確標示，以供師生知悉利用。
- 二、因應疫情警訊升高，請體育室向中華民國定向越野協會協商取消 2 月 21 日本校場地借用事宜。
- 三、因應現階段疫情變化，未來校外單位租借本校場域舉辦活動 (含校內自辦但學員為校外人士之訓練課程及活動)，須先提供防疫應變計畫及風險評估表經防疫小組進行評估確認後始得辦理。
- 四、請各學院就其管轄之專業教室及實驗室等場域訂定學生使用前後之消毒清潔計畫，並於下次防疫小組會議中進行報告。
- 五、校內工地之防疫措施，請總務處納管。

參、討論提案

【議案一】

提案單位：教務處、教學資源中心

案由：擬請討論 109 學年度第 2 學期 100 人以上課程之即時線上（同步遠距）教學規劃案。

說明：

- 一、為避免群聚感染之風險如採實體授課時，依防疫規範須具備通風良好、保持一公尺之社交距離等之條件，本校目前符合前述條件之空間較不易安排教學活動，故建議採用即時線上教學模式（線上教學模式之說明，詳如附件五（pp.9-11）），維持師生教學常態活動之進行較佳。
- 二、檢討 108-2 共 101 門課程實施線上教學之相關教學缺失，如未於 Go-Learning 教學平台按課程進度提供教材、未錄影提供課後或港澳陸學生進行複習、缺乏師生線上互動（測驗、作業、討論或 office hour）、無出缺席紀錄等，故已更新制定遠距教學開課申請表（防疫遠距版）及相關檢核機制（詳如附件六（pp.12-15）），協助授課教師於授課前明確告知學生完整的 18 週課程進度規劃、教學互動型態及學習評量方式，並可對應未來教學評鑑及教育部之稽查。
- 三、原應用 Google Meet 為主要視訊軟體，因 109 年 10 月起本校版本已不支援 100 人以上之使用方式，故擬規劃於 110 年 2 月 18 日起先針對於 109-2 修課學生數達 100 人以上課程共 16 門課之授課教師（詳如附件七（p.16）），辦理如何使用 Office 365 Teams 進行線上教學之教學研習及完成遠距教學申請作業。

擬辦：依會議議決辦理。

決議：照案通過。

【議案二】

提案單位：教務處

案由：擬請討論因疫情而停止實習之相關訊息對應的「單一窗口」單位。

說明：

- 一、依教育部 110 年 1 月 27 日臺教高通字第 1100012400 號函辦理。
- 二、承上，部訂「醫、牙、護理、藥學及醫事檢驗復健相關科系學生實習場所因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情之作業原則」中指示：學校平時應設立「緊急應變小組」以統籌嚴重特殊傳染性肺炎相關防護措施，疫情發生時安排單一窗口，與實習醫院、學生家長、教育部及其他同儕教育機構，維持開放性的溝通。
- 三、建議學校「防疫小組」視為「緊急應變小組」。

擬辦：依會議議決辦理。

決議：照案通過。另因應教育部來函，將本校「防疫小組」改名為「緊急應變小組」。

肆、臨時動議（無）

伍、散會（下午 2 時 36 分）